



# RELATÓRIO

## 2023-2025

SECRETARIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

# **RELATÓRIO DE GESTÃO**

## **2023-2025**

*Secretaria de Tecnologia da Informação*

Boa Vista - RR

## Composição

Des. Jésus Nascimento Presidente

Des. Ricardo Oliveira Vice-Presidente

Des. Mozarildo Cavalcanti Corregedor-Geral de Justiça

Des. Erick Linhares Ouvidor-Geral de Justiça

Des. Cristóvão Suter Diretor da Escola Judicial de Roraima

Des. Mauro Campello Membro

Des. Almiro Padilha Membro

Des<sup>a</sup>. Tânia Vasconcelos Membro

Des<sup>a</sup>. Elaine Bianchi Membro

Des. Leonardo Cupello Membro

Secretaria de Tecnologia da Informação

Tiago Mendonça Lobo Secretário

Gabriel Silveira Vieira Secretário Adjunto

Paulo Richard Perdiz Itapirema Subsecretário de Sistemas

Felippi Tuan da Silva Figueiredo Subsecretário de Gestão de Contratos de TIC

Boniek Amurim de Souza Subsecretário de Infraestrutura de TIC

Allef Weyller Batista Esbell Subsecretário de Central de Serviços

Targino Carvalho Peixoto Subsecretário de Cibersegurança

Paulo Adriano Brito Oliveira Subsecretário de Dados e Apoio à Decisão

George Wilson Lima Rodrigues Chefe do Setor de Aplicações

Carlos Vinícius da Silva Souza Chefe do Setor de Data Center e Redes

Amanda Cavalcante Sanguanini Chefe do Setor de Sistemas Judiciais

Henrique Acquati Negreiros Chefe do Setor de Sistemas Administrativos

Cinara da Conceição Araújo

Chefe do Setor de Ciências de Dados

Marco Aurélio Carvalho Feitosa

Chefe do Setor de Engenharia de Dados

Jádila Costa Cotrim

Chefe do Setor de Compras de TIC

Marlon Daniel Brands

Chefe do Setor de Fiscalização de Serviços de TIC

<b>Introdução</b>	9
<b>Visão Geral da STI</b>	10
Finalidade e Competências	10
<b>Ações e Resultados</b>	13
<b>Governança</b>	13
Prêmio de Qualidade 2023	13
Prêmio de Qualidade 2024	14
Plano Anual de Capacitação - 2023 e 2024	15
Plano Diretor de Tecnologia da Informação e Comunicação 2023 - 2025	16
Revisão e criação dos processos no Simplificar	19
Plano de Transformação Digital	19
Portal da STI	22
ISO 9001:2015	22
<b>Subsecretaria de Infraestrutura de TIC</b>	23
Garantia e Segurança nos Dados	23
Internet Via Satélite	24
Ampliação de equipamentos de Rede - Hiperconvergência	27
Transformação na Infraestrutura de TI do TJ	27
Novos aparelhos celulares	28
Melhoria nos Links de Internet	29
Gerenciamento no Parque Computacional	29
Novas tecnologias adquiridas através de capacitações	29
<b>Subsecretaria de Sistemas</b>	31
Atividades Ordinárias	31
Mandamus	31
Sistema Eletrônico de Informação - SEI 4.0	34
Diário da Justiça Eletrônico - DJE	36
Siscondj - Atualização de Versão	37
Scriba	38
Sistema de Arrecadação Judicial - SAJ	39
Piloto de Automação Robótica dos Juizados	39

Itinerante - Atendimentos Externos	43
Guichê Virtual	44
Projudi - Implementação de Novas Funcionalidades	45
Novo Assinador Interno	45
Módulo de Sessão Virtual	46
Integração com Domicílio Judicial Eletrônico	47
Melhorias nos Sistemas	48
Atualização de módulos do SEI	48
Atualização do Sistema Juris	48
Atualização do Sistema CPFIndos	49
Melhorias no Sistema de Gestão de Precatórios - SGP	50
Criação de Portais	51
Métricas da Unidade	54
<b>Subsecretaria de Central de Serviços</b>	57
Atividades Ordinárias	57
Visitas Técnicas - Comarcas do Interior e Postos Avançados	58
Leilão de Equipamentos	61
Doação de Equipamentos	62
Sustentabilidade Responsável - Destinação de Resíduos Eletrônicos	65
Central de Atendimento em Números	65
Dados de Telefonia	65
Dados de E-mail	69
Atendimento de Advogados	71
Atendimento de Magistrados e Servidores	73
Atendimento ao Público Externo	75
Pesquisa de Satisfação 2023-2024	77
Ampliação de Canais de Atendimento	78
Unidades Prisionais – Tecnológicas	79
Aquisições e Contratações 2023-2024	80
<b>Subsecretaria de Cibersegurança</b>	86
Gestão da Cibersegurança no TJRR	86
Implantação do 2º Fator de Autenticação (2FA) nos sistemas do Tribunal	87

Sensibilização e/ou conscientização de segurança no uso das Redes Sociais do Tribunal	88
Estudos técnicos para futuras aquisições de Soluções de Cibersegurança	89
Pentest	89
Sensibilização de usuários para os riscos cibernéticos	90
Network Detection and Response - NDR (POC)	90
Solução de Gerenciamento De Acesso Privilegiado (Privileged Access Management - PAM)	91
Detecção de vulnerabilidades	93
Solução de segurança avançada para Endpoint	94
Monitoramento contínuo, ajustes e melhorias de soluções de segurança cibernética	96
Gerenciamento da Solução de Firewall e Web Application Firewall (WAF)	97
Links Satelitais	100
Melhoria na proteção das aplicações do TJRR	100
Gestão de Contratos	101
Renovação de Contrato	102
Fluxo do Portal Simplificar	102
Plano de Respostas a Incidentes Cibernéticos	103
Suporte à Aplicação ISTJ	103
Apoio às Unidades Remotas do TJRR	104
<b>Subsecretaria de Dados e Apoio à Decisão</b>	106
Atividades Ordinárias	106
Datajud - Saneamento de Dados	106
Alvitre - Sistemas de Saneamento de Dados de Partes	110
Dados em tempo real	111
Estatística Wiki	112
<b>Subsecretaria de Gestão de Contratações de TIC</b>	114
Nova Estrutura Organizacional	114
Gerenciamento Integrado	115
Setor de Compras	117
Contratações 2023	117
Execução Orçamentária	120
Gestão do Portifólio	121

Contratações 2024	124
Estimativa Orçamentária	125
Gestão do Portifólio	126
Setor de Fiscalização	130
Tipos de Contratações	130
Gestão de Atas de Registro de Preços	134
<b>Trabalhos Futuros</b>	<b>136</b>

## Introdução

A revolução digital continua a redefinir o papel da tecnologia no setor público, e o Tribunal de Justiça do Estado de Roraima tem liderado essa transformação com iniciativas inovadoras e estratégias visionárias. Este relatório sintetiza os principais marcos, conquistas e projetos implementados pela Secretaria de Tecnologia da Informação durante o biênio 2023-2025.

O Poder Judiciário do Estado de Roraima busca permanecer em posição dianteira em relação à promoção de inovações tecnológicas e de governança, almejando tornar mais célere a prestação judicial. Na gestão atual, a equipe de tecnologia da informação focou em aprimorar a governança de TI e adquirir novas ferramentas por meio de contratações e Acordos de Cooperação. O objetivo é fornecer suporte eficiente às áreas administrativas e judiciais do Tribunal.

Por meio de ações focadas na modernização, governança eficiente e na incorporação de soluções tecnológicas de ponta, a STI tem fornecido de forma segura a agilidade e eficiência da prestação jurisdicional. Este documento oferece uma visão abrangente das iniciativas empreendidas, abrangendo desde a ampliação da infraestrutura de TIC até a automação de processos judiciais, reafirmando o compromisso do TJRR com a inovação e a excelência no atendimento aos cidadãos.

# Visão Geral da STI

## FINALIDADE E COMPETÊNCIAS

A Secretaria de Tecnologia da Informação do Poder Judiciário de Roraima tem como missão principal alinhar a política de TI aos objetivos estratégicos da instituição. Suas principais responsabilidades incluem:

1. Gerenciar todas as contratações de TI, garantindo que o Poder Judiciário Estadual seja equipado com os bens e serviços necessários ao seu funcionamento.
2. Assegurar que as aquisições sejam realizadas dentro do prazo adequado, na quantidade correta e com a qualidade necessária.
3. Prover o Poder Judiciário com soluções e inovações tecnológicas que propiciem a evolução constante dos processos de negócio.

Através dessas ações, a Secretaria busca assegurar que a tecnologia da informação seja uma ferramenta eficaz para o aprimoramento contínuo das atividades judiciárias, contribuindo para a eficiência e modernização do Poder Judiciário de Roraima.

Associado a isso, a Secretaria tem a responsabilidade de administrar ininterruptamente os interesses técnicos de avanços e segurança tecnológica em âmbito nacional e mundial. Dessa maneira, definindo e direcionando as diretrizes que melhor se aplicam aos planos de gestão do Tribunal na atualidade.

Compõe a estrutura da Secretaria de TI o total de 52 servidores, 06 estagiários e 45 colaboradores de empresa terceirizada contratada para prestar suporte em diversos níveis.

As unidades estão divididas da seguinte forma:

1 - Subsecretaria de Gestão de Contratações de TIC – Responsável por monitorar, articular, os processos de estruturação das aquisições, e contratações da área de TIC do Poder Judiciário, desde o planejamento, em todas as suas etapas, até a efetivação, com entregas precisas, tempestivas e harmônicas.

1.1 - Setor de Fiscalização de TIC: Responsável por gerir e operacionalizar os processos de aquisições e contratações da área de TIC do Poder Judiciário do Estado de Roraima.

1.2 - Setor Compras de TIC: Responsável por gerir e assegurar a entrega materializada, monitorando e acompanhar os trâmites contratuais, de maneira a assegurar que os procedimentos legais do rito contratual estejam sendo cumpridos.

2 - Subsecretaria de Central de Serviços - Responsável por assegurar o desempenho e a disponibilidade dos equipamentos e softwares por meio de resposta às solicitações de serviços, solução de incidentes, problemas e gestão da mudança.

3 - Subsecretaria de Cibersegurança - Responsável por suportar o processo de Cibersegurança.

4 - Subsecretaria de Infraestrutura de TIC - Responsável por assegurar a disponibilidade e desempenho dos serviços e sistemas de TIC por meio da infraestrutura e segurança do datacenter, monitorando e evoluindo a rede do Tribunal.

4.1 - Setor de Aplicações - Responsável pela execução de atividades que visam assegurar a disponibilidade, desempenho e segurança dos serviços e sistemas Judiciais e Administrativos por meio da aplicação de normas de segurança de rede e sistemas operacionais.

4.2 - Setor de Data Center e Redes - Responsável por assegurar a disponibilidade e desempenho dos serviços e sistemas Judiciais e Administrativos por meio da infraestrutura de redes lógica e do data center.

5 - Subsecretaria de Sistemas - Responsável por dotar o Poder Judiciário de sistemas de informação com alta capacidade, integridade, confiabilidade e auditabilidade.

5.1 - Setor de Sistemas Administrativos - Responsável por proporcionar sistemas administrativos adequados ao suporte da prestação jurisdicional.

5.2 - Setor de Sistemas Judiciais - Responsável por proporcionar sistemas judiciais que viabilizem o aprimoramento da prestação jurisdicional.

6 - Subsecretaria de Dados e Apoio à Decisão - Deve subsidiar o Poder Judiciário com os dados para geração de informações analíticas e gerenciais de sua base de dados subsidiando a tomada de decisão.

6.1 - Setor de Ciência de Dados - Responsável por desenvolver parâmetros para direcionar a busca de informações nos dados transacionais dos repositórios da Instituição.

6.2 - Setor de Engenharia de Dados - Responsável por desenvolver as atividades de modelagem de dados dos sistemas de informação do Poder Judiciário, alinhadas às necessidades e prioridades institucionais.

Em complementação às unidades está o Gabinete Administrativo, responsabilizando-se por gerenciar e operacionalizar toda atividade administrativa do gabinete, auxiliando o titular do setor na organização de seus compromissos, controlando sua agenda, horários, subsidiando-o com informações necessárias, facilitando o cumprimento de suas atribuições, assegurar a movimentação de procedimentos administrativos e documentos remetidos ao gabinete, primando pela eficiente solução das demandas, dentre outras atividades. Atualmente o Gabinete também assume as funções de governança e conformidade de regulamentações bem como de acompanhar o cumprimento de estratégias nacionais impostas pelo CNJ.

Com base nessa infraestrutura robusta, a Secretaria de Tecnologia da Informação assume a responsabilidade por mais de 60 sistemas diversos, abrangendo um espectro de cerca de 30.000 usuários, entre internos e externos, distribuídos em 8 Comarcas, tanto na capital quanto no interior do Estado. Além disso, a STI atende mais 11 Postos Avançados espalhados por todo o estado de Roraima, levando os serviços essenciais da justiça até as comunidades mais remotas. Essas instâncias estão meticulosamente interligadas à nossa central em Boa Vista, resultando em uma extensão de aproximadamente 900 km em links de rádio e fibra.

Ademais, a STI presta serviços essenciais aos advogados de todas as seccionais do Brasil, bem como ao Ministério Público, à Defensoria Pública e colabora com diversas outras instituições, incluindo a Secretaria de Justiça e Cidadania e a Secretaria de Segurança Pública. Em face desses compromissos, primamos pela excelência operacional, buscando assegurar a eficiência e a segurança de nossos serviços, e, assim, contribuir para a integridade e o funcionamento harmonioso das instituições jurídicas e governamentais em todo o país.

## Ações e Resultados

### GOVERNANÇA

#### Prêmio de Qualidade do Conselho Nacional de Justiça

A Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação, instituída pelo Conselho Nacional de Justiça por meio da Resolução nº 370/2021, para o período de 2021/2026 determina que sejam realizadas anualmente avaliações e diagnósticos para aferir o nível de cumprimento das diretrizes estratégicas de nivelamento, recomendações e políticas estabelecidas para os órgãos do Poder Judiciário, realizado através do questionário do iGovTIC-JUD.

#### EXERCÍCIO DE 2023

No ano de 2023, o Tribunal de Justiça do Estado de Roraima alcançou a **nota 95,69**, com nível de maturidade **Excelência**. Havendo sido avaliados os domínios de **Governança e Gestão de TIC com nota 89,20** e **Gerenciamento de Serviços de TIC com nota 91,58**, com seus respectivos temas:

Tema	Resultado do TJRR	Média geral de resultados
Políticas e Planejamento	90,00	80,62
Atendimento e Suporte ao Usuário	90,00	77,10
Estruturas Organizacionais e Macroprocessos	90,00	84,01
Pessoas	78,75	70,30
Infraestrutura Tecnológica e Serviços em Nuvem	72,61	67,59

Tema	Resultado do TJRR	Média geral de resultados
Riscos, Segurança da Informação e Proteção de Dados	90,00	80,23
Sistemas de Informação	90,00	85,85
Transformação digital	84,15	80,43

#### EXERCÍCIO DE 2024

No ano de 2024, o Tribunal de Justiça do Estado de Roraima alcançou a **nota 93,98**, com nível de maturidade **Excelência**. Avaliando os domínios de **Governança e Gestão de TIC com nota 93,52** e **Gerenciamento de Serviços de TIC com nota 94,74**, com seus respectivos temas:

Tema	Resultado do TJRR	Média geral de resultados
Políticas e Planejamento	83,70	79,00
Atendimento e Suporte ao Usuário	90,00	79,37
Estruturas Organizacionais e Macroprocessos	81,00	84,34
Pessoas	78,75	65,63
Infraestrutura Tecnológica e Serviços em Nuvem	74,21	75,03
Riscos, Segurança da	90,00	84,00

Tema	Resultado do TJRR	Média geral de resultados
Informação e Proteção de Dados		
Sistemas de Informação	90,00	85,81
Transformação digital	84,15	80,33

Para alcançarmos a Excelência nesta gestão foram realizadas ações, tais como:

- A reestruturação da Secretaria de TI, distribuindo melhor as responsabilidades de cada setor.
- Aumento da atuação dos comitês de Governança e Gestão de TIC.
- Aprimoramentos dos processos com revisão dentro do Simplificar.
- Plano Diretor de TIC alinhado às ações de TI com o planejamento estratégico do Tribunal, garantindo a eficácia das ações.
- Processo de Planejamento Orçamentário de TIC.
- Gestão de Demandas de TIC, que cuida do conjunto de tarefas em que novos projetos são identificados, avaliados, selecionados, priorizados e aprovados considerando o seu alinhamento às estratégias institucionais, os limites orçamentários e os riscos operacionais.
- Execução e monitoramento do Plano Diretor de TIC, através de acompanhamento da execução dos planos de ações garantindo o cumprimento de prazos e priorização das ações.

#### PLANO ANUAL DE CAPACITAÇÃO 2023 e 2024

O Plano de Capacitação promove um processo contínuo de aprendizagem e aprimoramento de competências, mantendo a equipe de TI atualizada com as novas tecnologias e plenamente capacitada para desempenhar suas funções com excelência. A execução do plano de capacitação do TJRR é acompanhado mensalmente através do [painel de BI](#).

Quanto à execução no exercício de 2023 o percentual alcançado foi 46,7%, enquanto no ano de 2024 a execução, até 27 de novembro, foi de 79,73%.

## PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO 2023 - 2025

O PDTIC, abrange a descrição das estratégias e políticas do TJRR no que afeta a Tecnologia da Informação e Comunicação, os princípios e diretrizes aplicáveis ao planejamento e a estrutura organizacional da Secretaria de TI. Sua execução é acompanhada através do painel de BI. A execução do Plano Diretor foi de 70,33% até o mês de outubro de 2024.

### PDTIC - TABELA COM OS OBJETIVOS, METAS E PERCENTUAL DE CUMPRIMENTO

<b>Item</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Iniciativas</b>	<b>Ações</b>	<b>Responsável</b>	<b>Meta</b>	<b>Percentual de Cumprimento</b>
1	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Aderência à Resolução CNJ N.º 396/2021 (ENSEC-Jud) e à Portaria N.º 162/2021 com os seus protocolos e manuais.	Adequação e implantação de normas e procedimentos visando o atendimento dos requisitos requeridos.	SUBCIBER	90% de aderência à resolução;	74%
2	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Criação de setor/estrutura de segurança da informação vinculado(a) à Presidência e alinhado à STI.	Estudos de soluções similares em outros tribunais;	SUBCIBER	100% implantado	0%
3	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Criação de setor/estrutura de segurança da informação vinculado à Presidência e alinhado à STI.	Adequação e implantação de normas e procedimentos visando o atendimento dos requisitos requeridos.	SUBCIBER	100% implantado	0%

4	Aprimorar a Segurança da Informação e a Gestão de Dados	Criação de setor/estrutura de segurança da informação vinculado à Presidência e alinhado à STI.	Capacitação e disponibilização de serviços de monitoramento;	SUBCIBER	100% implantado	0%
5	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções corporativas	Implantar a Central única de Atendimento (omnichannel)	Terceirização através de licitação	SUBGC-TIC	100%	70%
6	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções corporativas	Aquisição de Infraestrutura para Data Center - Expansão equipamentos Contratação de suporte Proativo, aquisição de equipamentos/ Softwares para Solução de HiperConvergência.	Reuniões de Alinhamento entre as áreas técnicas e demandantes;	SUBGC-TIC/ SUBINF-TIC	Criação de Uma ata de registro de preços; Renovação dos serviços de suporte e Garantia; Renovação do Site Principal.	100%
7	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções corporativas	Aquisição de Infraestrutura para Data Center - Expansão equipamentos Contratação de suporte Proativo, aquisição de equipamentos/ Softwares para Solução de HiperConvergência.	Definições de Tecnologias;	SUBGC-TIC/ SUBINF-TIC	Criação de Uma ata de registro de preços; Renovação dos serviços de suporte e Garantia; Renovação do Site Principal.	100%

8	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções corporativas	Aquisição de Infraestrutura para Data Center - Expansão equipamentos Contratação de suporte Proativo, aquisição de equipamentos/ Softwares para Solução de HiperConvergência.	Definição das especificações técnicas.	SUBGC-TIC/ SUBINF-TIC	Criação de Uma ata de registro de preços; Renovação dos serviços de suporte e Garantia; Renovação do Site Principal.	100%
9	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções corporativas	Aquisição de Infraestrutura para Data Center - Expansão equipamentos Contratação de suporte Proativo, aquisição de equipamentos/ Softwares para Solução de HiperConvergência.	Elaboração de Estudos técnicos para Contratação.	SUBGC-TIC/ SUBINF-TIC	Criação de Uma ata de registro de preços; Renovação dos serviços de suporte e Garantia; Renovação do Site Principal.	100%
10	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções corporativas	Aquisição de Infraestrutura para Data Center - Expansão equipamentos Contratação de suporte Proativo, aquisição de equipamentos/ Softwares para Solução de	Contratação de suporte Proativo	SUBGC-TIC/ SUBINF-TIC	Criação de Uma ata de registro de preços; Renovação dos serviços de suporte e Garantia; Renovação do Site Principal.	100%

		HiperConvergência.				
11	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções corporativas	Aquisição de Infraestrutura para Data Center - Expansão equipamentos Contratação de suporte Proativo, aquisição de equipamentos/ Softwares para Solução de HiperConvergência.	Implantação de Equipamentos Hardware	STI//SUBINF-TIC	Aguardando Orçamento.	100%
12	Promover Serviços de Infraestrutura e Soluções corporativas	Modificar o método de assinatura no sistema PROJUDI.	Novo método de assinatura ( Assinatura nos moldes do SEI)	SUBSI	Novo método implantado	100%

#### REVISÃO E CRIAÇÃO DOS PROCESSOS DA SECRETARIA DE TI NO SIMPLIFICAR

Todos os processos de Gestão da Tecnologia da Informação foram revisados em 2023 e 2024 onde foram incluídos os processos de Bens intangíveis de TIC, Acesso a usuários novos, Alteração de Acessos e Remoção de acesso de usuários, Resposta de incidentes Cibernéticos, Solicitação de Token A3, além de melhorias dos demais processos, podendo ser encontrado através do link do Portal simplificar.

#### PLANO DE TRANSFORMAÇÃO DIGITAL DO TJRR

O impulsionamento do cumprimento da Resolução CNJ nº 370/2021, que estabelece a Estratégia Nacional de Tecnologia da Informação e Comunicação do Poder Judiciário (ENTIC-JUD), determina em seu artigo 15, que os tribunais devem elaborar o Plano de Transformação Digital, com o objetivo de promover a transformação digital.

<b>Item</b>	<b>Ações</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Responsável</b>	<b>Status</b>	<b>Prazo</b>
1	Juízo 100% digital	Maior agilidade nos atendimentos	GABJA	Concluído	2021
2	Balcão virtual	Maior agilidade nos atendimentos	GABJA - STI	Concluído	2021
3	Disponibilidade de teletrabalho, trabalho presencial ou híbrido, garantindo a transformação digital	Cultura da Inovação no Serviço Público;	SGP	Concluído	2021
4	Adaptação dos manuais, fluxos e rotinas de trabalho à realidade da transformação digital	Atualização de Códigos e Normas	SGE/CGJ	Não iniciado	2023
5	Integração entre os Sistemas do Plano de Aquisições e Contratações, Sistema de Compras e contratações e o Sistema de Empenho e liquidação	Promover integração e economicidade entre os sistemas.	SOF/SGA/STI/SGE	Em andamento	2024
6	Utilização dos fluxos mapeados e otimizados pelo Simplificar para automatização dos procedimentos	Automatização dos procedimentos	SGE/CGJ/STI	Em andamento	2024
7	Núcleo de Justiça 4.0	Maior agilidade nos atendimentos	SGE/GABJA/STI	Concluído	2022
8	Disponibilização de ferramentas de Inteligência artificial por telefone, aplicativos de mensagens e redes sociais de triagem, atendimento e dúvidas frequentes	Maior agilidade nos atendimentos	STI/GABJA/CGJ/SGE	Em andamento	2025

9	Criação de aplicativo de busca de endereços e localização de partes que integram diversas bases de consulta.	Aumentar a efetividade das audiências	STI/CGJ	Não iniciado	2024
10	Criação de instrumento digital de atendimento em diversos canais (Omnichannel)	Maior agilidade nos atendimentos	STI/NUCRI/CGJ	Concluído	2024
11	Criação de postos de atendimento em lugares de fácil acesso, além dos fóruns (Postos avançados)	Maior agilidade nos atendimentos	STI/NPI	Concluído	2022
12	Criação de sistema de atendimento digital desde a triagem do conflito até a finalização do processo judicial	Maior agilidade nos atendimentos	STI/CGJ	Em andamento	2024
13	Ampliação da Videoconferência para termos de comarca e outros postos de atendimento	Maior agilidade nos atendimentos	STI/GABJA/CGJ	Concluído	2022
14	Instalação de sistema audiovisual nos fóruns da capital e do interior para comunicação com as partes sobre as audiências	Aumentar a efetividade das audiências	NUCRI	Em andamento	2023
15	Criação de mecanismos de monitoramento do cumprimento das diligências por oficiais de justiça pelas unidades e partes interessadas na realização da audiência	Aumentar a efetividade das audiências	STI/CEMAM	Concluído	2021

## PORTAL DA STI

Em 2024, o Portal da Secretaria de Tecnologia da Informação foi reformulado e integrado ao portal oficial do Tribunal de Justiça de Roraima. A Secretaria de Tecnologia da Informação tem como atribuição principal o desenvolvimento de soluções tecnológicas para o Tribunal de Justiça e seus parceiros. Atualmente, a Secretaria é responsável pela gestão de mais de 60 sistemas distintos, que atendem a aproximadamente 20.000 usuários, tanto internos quanto externos, distribuídos também em 8 comarcas no interior do Estado. Sua equipe é composta por servidores públicos e profissionais terceirizados, os quais desempenham suas funções nas diversas unidades da instituição. Endereço do Portal da STI pode ser acessado através de <https://www.tjrr.jus.br/index.php/sti>.

## ISO 9001:2015

A Secretaria de Tecnologia da Informação do Tribunal de Justiça de Roraima desempenha um papel crucial na conformidade com a ISO 9001:2015, garantindo a implementação de soluções tecnológicas que atendem às necessidades operacionais do Tribunal e asseguram a qualidade dos serviços prestados. A STI adota práticas de gestão focadas na melhoria contínua, mitigação de riscos e otimização de recursos tecnológicos, com o objetivo de promover a eficiência e inovação. As auditorias internas realizadas não identificaram inconformidades, refletindo o compromisso da equipe com os altos padrões de qualidade e reforçando sua importância na evolução dos serviços tecnológicos do Tribunal.

## SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUTURA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

A Subinf-TIC é a unidade de apoio direta subordinada à Secretaria de Tecnologia da informação, responsável pelo gerenciamento de toda a infraestrutura de TIC do TJRR, englobando a gestão técnica dos ambientes computacionais, servidores, gestão de monitoramento, suporte especializado aos ativos de infraestrutura e serviços de TIC.

As ações executadas refletem o compromisso da equipe com a modernização, segurança e eficiência dos serviços prestados à empresa, bem como a ampliação do acesso aos serviços digitais, tanto internamente quanto para os usuários externos.

Em atendimento às competências da unidade, a Subinf-TIC realizou e vem realizando as seguintes Implementações:

### GARANTIA E SEGURANÇA NOS DADOS

#### Infraestrutura de Cópia de Segurança - Backup

Foram investidos recursos para implantação de uma nova infraestrutura robusta de backup, com servidores dedicados, biblioteca de backup, software especializado e insumos, além da capacitação da equipe através de treinamentos. Objetivando a proteção, a integridade e a disponibilidade dos dados críticos da organização contra perda ou danos, possibilitando a rápida recuperação em caso de incidentes.

INVESTIMENTO		
Contrato	Descrição	Total (R\$)
103/2022	Infraestrutura de Backup, Gerenciamento e Treinamento.	R\$ 1.136.979,00
104/2022	Biblioteca de fitas robotizada, Switch SAN, Servidor de backup e restore, Treinamento.	R\$ 908.772,00
105/2022	Cartucho de Fita LTO-8.	R\$ 199.500,00

12/2024	Software de Backup Commvault por 60 meses.	R\$ 224.000,00
87/2023	Expansão de 100 TiB na infraestrutura de backup.	R\$ 280.000,00

## INTERNET VIA SATÉLITE DE QUALIDADE

### Conexão por Link de Baixa Órbita para Unidades do TJRR - Projeto de Conectividade

Em atendimento ao plano de gestão, o TJRR investiu na contratação de links de conexão via satélite de baixa órbita, para conectar com internet de qualidade as unidades dos Postos Avançados de Atendimento, para atender os serviços da Justiça Itinerante e prover um link redundante para as Comarcas do Interior do Estado. Expandindo toda nossa rede, provendo mais disponibilidade e estando cada vez mais presente em todos os municípios de Roraima.

A iniciativa possibilita que os serviços do TJRR cheguem a locais remotos, ampliando a acessibilidade para a população em regiões distantes, a exemplo da unidade de Santa Maria do Boiaçu. Isso reforça o compromisso de levar justiça para onde o povo está, melhorando a inclusão digital e o atendimento.



Santa Maria do Boiaçu

LOCAIS DE INSTALAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS

Localidade	Evidência	Localidade	Evidência
Cantá		Normandia	
Iracema		Uiramutã	

Amajari		Caroebe	
São João da Baliza			

INVESTIMENTO		
Contrato	Descrição	Total (R\$)
110/2023	Internet via Satélites em Órbita Terrestre Baixa (LEO) Comum - 50 Mbps de download e 5Mbps de upload	R\$ 303.202,61

## AMPLIAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE REDE

### Contratação de novos equipamentos de rede Switches

Foi realizado um pregão eletrônico para a aquisição de Switches I2 e I3, com o intuito de renovar alguns equipamentos antigos instalados nos prédio do TJRR e atender a infraestrutura de rede do novo prédio do Fórum da Cidadania, promovendo a melhora da performance da rede, aumento da segurança e maior escalabilidade para atender às demandas futuras.

INVESTIMENTO		
Processo	Descrição	Valor
0014169-95.2024. 8.23.8000	Formação de sistema de registro de preço para aquisição de switches e renovação do suporte técnico, atualização e garantia dos equipamentos legados pelo período de 36 (trinta e seis) meses, para atender demanda essencial do Tribunal de Justiça de Roraima	R\$ 599.700,00

## TRANSFORMAÇÃO NA INFRAESTRUTURA DE TI DO TJ

### Hiperconvergência - Investimento

Considerando o fim da garantia dos equipamentos hiper convergentes adquiridos nos anos de 2018 e 2019, era necessário a renovação de toda a solução. Com o aporte de recursos em 2024, foi possível a aquisição dos novos equipamentos que irão renovar todo o parque hiperconvergente do TJRR. Os equipamentos e serviços proveem garantia dos servidores e implementam uma infraestrutura hiperconvergente, que integra recursos de armazenamento, computação e rede em um único sistema.

O investimento que está sendo realizado manterá os recursos computacionais do TJRR com escalabilidade, flexibilidade e otimização, além do gerenciamento simplificado e uma melhor utilização dos recursos, o que auxilia no processo de continuidade da qualidade e disponibilidade dos serviços prestados.

INVESTIMENTO		
Contrato	Descrição	Total (R\$)

13/2024	Serviço de suporte por 60 meses e Garantia do hardware até março de 2025.	R\$ 1.251.600,00
77/2024	Contrato de aquisição de solução de infraestrutura hiperconvergente Nutanix/Lenovo	R\$ 4.247.600,00

### Lançamento de Cabeamento Óptico

Instalação de equipamentos de conexão, lançamento de cabo óptico e demais serviços de fibras, para interligar os novos prédios do Centro de Memória e Cultura do Poder Judiciário de Roraima, Núcleo de Plantão e Audiência de Custódia (NUPAC), Espaço de Eventos e as cabines de videoconferência da Penitenciária de Rorainópolis à rede de computadores do TJRR.

**Benefícios:** A conexão de novos prédios e salas de videoconferência à rede de alta velocidade melhora a comunicação entre as unidades, proporcionando maior eficiência e rapidez no compartilhamento de informações e no atendimento do público.

### Implantação de Telefonia VOIP

Implantação da nova Solução de Telefonia IP, Contact Center, acesso ao STFC com Tráfego Fixo-Fixo e Fixo-Móvel em todas as unidades do TJRR, Contrato nº 77/22.

**Benefícios:** Proporcionou a atualização tecnológica da telefonia existente no TJRR, que passou a contar com flexibilidade e escalabilidade nos serviços de comunicação interna e externa.

## NOVOS APARELHOS CELULARES PARA OS SERVIDORES

### Novo Contrato de Telefonia Móvel

Visando a modernização dos aparelhos de telefonia móveis, no ano de 2023 o TJRR aderiu a uma ATA de registro de preços, conforme processo 0010612-37.2023.8.23.8000, adquirindo o total de 250 aparelhos celulares com chip, o que possibilitou a substituição dos aparelhos antigos e o atendimento de novas solicitações.

**Benefícios:** O contrato otimiza a comunicação dos colaboradores do judiciário, oferecendo aparelhos modernos e planos que garantem conectividade em qualquer lugar, aumentando a produtividade.

## VELOCIDADE DE 1 GIGA EM CADA LINK DE INTERNET

### Melhoria nos Links de Internet

Aumento da capacidade de conexão de internet, com upgrade de 300Mbps para 1Gbps.

**Benefícios:** Com maior velocidade de conexão, o TJRR poderá operar com mais agilidade, suportar um maior volume de acessos simultâneos e proporcionar uma melhor experiência aos usuários dos serviços online.

## MELHOR GERENCIAMENTO NO PARQUE COMPUTACIONAL DO TJRR

### Implantação de Serviços Microsoft AD

Implementação dos serviços do Active Directory da Microsoft.

**Benefícios:** Com o Active Directory o TJRR passou a ter uma gestão centralizada de usuários, recursos e políticas de segurança, proporcionando maior controle e segurança no ambiente corporativo.

## IMPLANTAÇÃO DE NOVAS TECNOLOGIAS ADQUIRIDAS ATRAVÉS DE CAPACITAÇÕES REALIZADAS PELO TJRR

### Ambiente de Testes e Homologação de Serviços Containerizados

Criação de um ambiente de testes e homologação baseado em containers.

**Benefícios:** A utilização de containers permite que o TJ realize testes de forma ágil e isolada, garantindo maior qualidade e segurança nas implantações de novos sistemas.

### Implementação do Projeto CI/CD e Automação de Processos do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima

O setor de aplicações realizou a implementação de uma esteira robusta de Integração Contínua (CI), Entrega Contínua (CD) e Automação de Processos. Esse projeto é essencial para garantir agilidade, qualidade e eficiência no ciclo de desenvolvimento de softwares dentro da STI. Recentemente, a unidade disponibilizou e configurou uma infraestrutura moderna que engloba diversas ferramentas e práticas para otimizar todo o fluxo de desenvolvimento, desde o controle de versão até o deployment em produção de um sistema criado dentro da Subsecretaria de Dados e apoio à decisão, chamado Alvitre.

A esteira foi desenhada para maximizar a eficiência e reduzir o tempo de entrega de melhorias nas funcionalidades existentes, novas funcionalidades e correções de bugs. Para esse projeto foram usadas as seguintes tecnologias:

- GitLab
- GitLab Runner
- GitLab CI
- Docker
- Kubernetes
- Rancher

Essa implementação trouxe diversos benefícios e vantagens para o fluxo de trabalho entre as equipes da Secretaria de Tecnologia da Informação, tais como:

- Automação Completa: Desde a construção do código até o deploy final, todo o processo é automatizado, eliminando a necessidade de intervenções manuais e reduzindo a probabilidade de erros humanos
- Entrega Rápida: Com a esteira CI/CD bem definida, novos recursos e correções podem ser entregues rapidamente aos usuários finais, aumentando a competitividade do projeto
- Escalabilidade Dinâmica: Graças ao Kubernetes e Rancher, a infraestrutura é capaz de escalar automaticamente com base na demanda, garantindo performance e disponibilidade
- Isolamento de Ambientes: O uso de Docker garante que cada ambiente de desenvolvimento, teste e produção seja replicado de forma idêntica, eliminando problemas de inconsistência
- Monitoramento em Tempo Real: Com Rancher, é possível ter uma visão abrangente de todo o cluster, facilitando o diagnóstico de problemas e permitindo ajustes rápidos

Portanto, a implementação dessa esteira de CI/CD e automação de processos com GitLab, GitLab Runner, Docker, Kubernetes e Rancher representa um grande avanço na modernização do ciclo de desenvolvimento e entrega do sistema Alvitre. Bem como também, poderá colaborar no atendimento de outros projetos futuros.

Através dessa estrutura, a equipe está equipada para fornecer atualizações deste sistema de alta qualidade de maneira contínua, eficiente e escalável, além de garantir a confiabilidade e a performance dos serviços em produção em todo ambiente do TJRR.

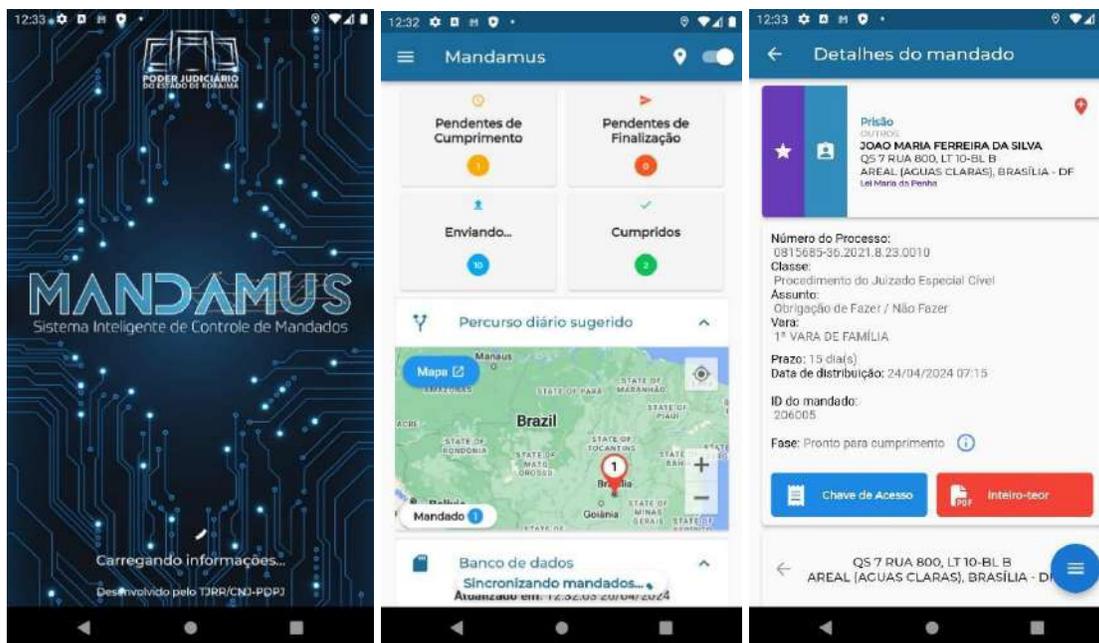
**Conclusão:** As ações realizadas pela SUBINF-TIC/SA/SDCR no biênio 2023-2025, demonstram um compromisso contínuo com a modernização tecnológica, a disponibilidade dos serviços e a otimização dos recursos do Judiciário de Roraima. Cada projeto vem sendo cuidadosamente planejado e executado para garantir o melhor suporte às operações, refletindo diretamente na qualidade dos serviços prestados e no alcance das metas estratégicas desta Corte.

## SUBSECRETARIA DE SISTEMAS

### Atividades Ordinárias

- Gestão de projetos realizando o planejamento, coordenação e execução de projetos desde a concepção, implementação até a manutenção.
- Manutenção regular dos sistemas existentes.
- Prestação de suporte técnico aos usuários internos e externos na resolução de problemas relacionados a sistemas.
- Desenvolvimento e manutenção de novos sistemas de software conforme requisitos identificados pelas unidades da instituição.
- Implementação de melhorias nos sistemas existentes.
- Gerenciamento de recursos e resolução de problemas para garantir a conclusão bem-sucedida dos projetos.

### MANDAMUS – Sistema inteligente de controle de mandados



Telas do aplicativo Mandamus

O Mandamus, desenvolvido pelo Tribunal de Justiça de Roraima, conta com uma central de mandados equipada por outro sistema de inteligência artificial responsável por realizar a distribuição aos oficiais.

Esse robô analisa os mandados e considera sua urgência e natureza, definindo uma ordem prioritária de cumprimento. Os mandados relacionados a processos de violência doméstica, vulneráveis, réus presos e tutelas de urgência, por exemplo, serão distribuídos com prioridade em relação aos demais.

Foram **distribuídos 97.876 mandados em 2023**, dos quais 96.979 foram cumpridos. Desse total, **24.241 foram através do Mandamus** e 72.743 pelo sistema judicial Projudi. O sistema passou por melhorias significativas em relação à confiabilidade dos dados, garantindo maior precisão e segurança nas informações processadas.

**Em de janeiro até 30 de setembro de 2024 foram distribuídos 89.124 mandados**, dos quais 86.648 foram cumpridos. Desse total, **42.201 foram através do Mandamus** e 44.469 pelo sistema judicial Projudi.

Além disso, houve avanços na integração com o sistema PROJUDI, permitindo o envio automatizado de mandados de todas as naturezas. Essas melhorias, somadas ao aumento de performance, proporcionam uma experiência mais ágil e eficiente para os usuários, otimizando o fluxo de trabalho e reduzindo o tempo de processamento de tarefas.



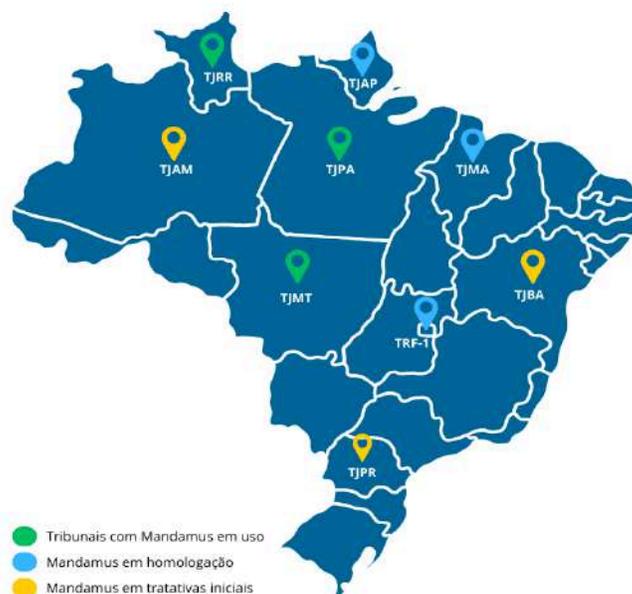
Esquema de envio de mandados do sistema Mandamus

Em colaboração com o Conselho Nacional de Justiça, foram disponibilizados dez dispositivos móveis para utilização pelos oficiais de justiça do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima.



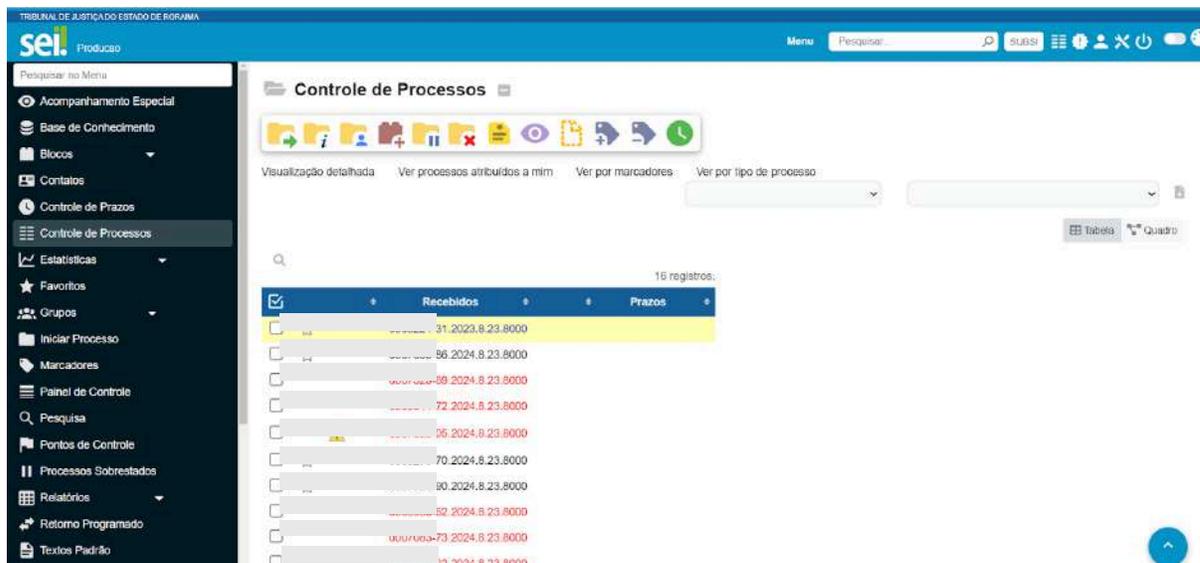
Entrega de celulares aos oficiais de justiça do TJRR – Comarca de Boa Vista

A ferramenta tem sido utilizada na comarca de Boa Vista do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima, assim como pelos Tribunais de Justiça dos Estados do Pará e Mato Grosso. Além disso, está em processo de homologação no Tribunal Regional Federal da 1ª Região, no Tribunal de Justiça do Estado do Amapá e no Tribunal de Justiça do Estado do Maranhão. Adicionalmente, os Tribunais de Justiça da Bahia, Amazonas e Paraná demonstraram interesse e estão em fases preliminares de negociação para a implementação nas suas respectivas instituições, conforme indicado na imagem a seguir.



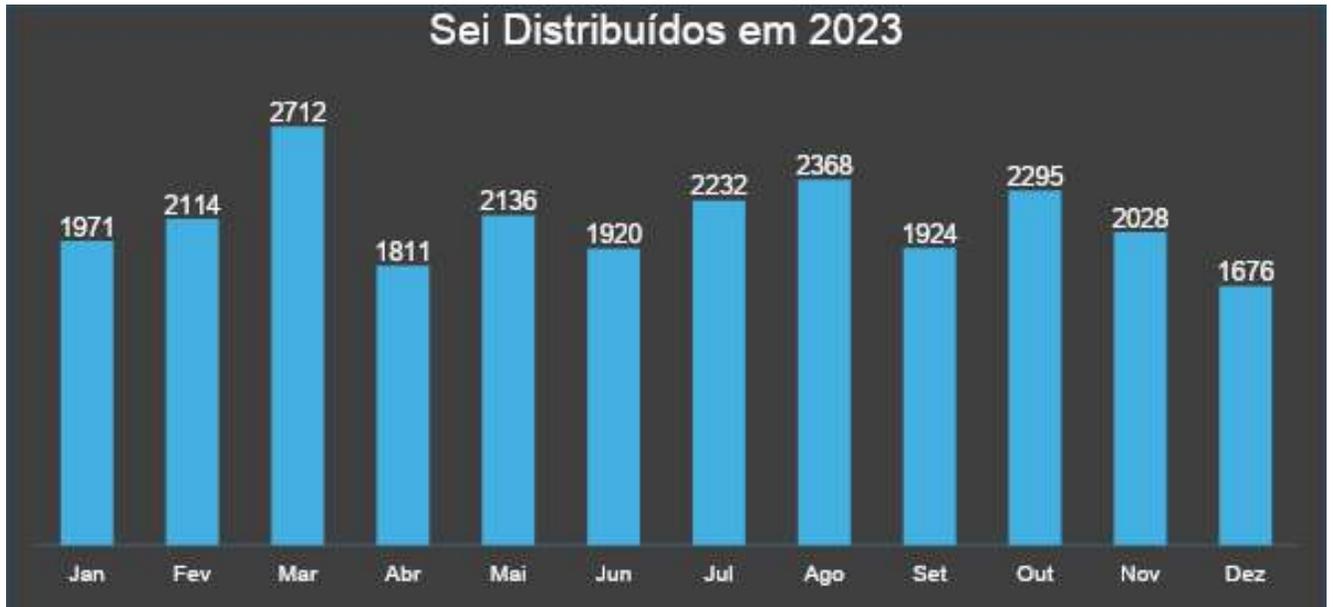
Mapa das instituições aderentes ao Mandamus

## SISTEMA ELETRÔNICO DE INFORMAÇÃO - SEI 4.0



Tela inicial do SEI 4.0 com novo layout

O Sistema Eletrônico de Informação é uma ferramenta fundamental nas atividades administrativas do Tribunal de Justiça de Roraima. Durante o ano de 2023, foram efetuadas um total de 25.187 (vinte e cinco mil cento e oitenta e sete) distribuições de documentos. O gráfico abaixo ilustra a distribuição desses documentos ao longo dos meses.

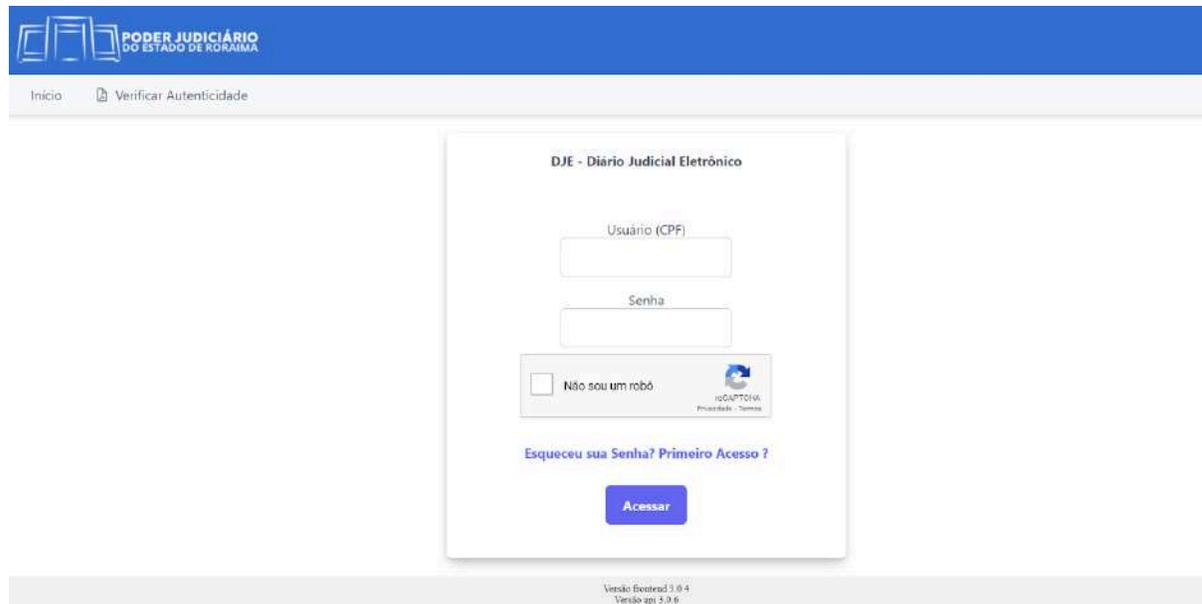


Quantitativo de Sei distribuídos por mês em 2023  
Fonte: Dados extraídos do banco de dados do Sei

Para aprimorar o sistema, foi realizada a atualização para a versão 4.0 em abril de 2023, conforme documentado no processo SEI número 0006977-48.2023.8.23.8000. Esta atualização trouxe consigo uma série de melhorias significativas, das quais se destacam:

- Interface totalmente renovada, melhorando a acessibilidade em dispositivos móveis para garantir uma experiência de usuário mais fluida e intuitiva;
- Realizadas a implementação de autenticação em dois fatores, visando garantir a proteção dos dados e o acesso seguro ao SEI;
- Introdução do módulo SEI Julgar para aprimorar o processo de julgamento e tomada de decisões dentro da plataforma;
- Introduzido um novo menu denominado "Painel de Controle", que oferece uma visão personalizada e resumida dos processos da unidade, permitindo uma gestão mais eficiente e direcionada;
- Introduzida nova funcionalidade que permite a inclusão de comentários em processos e documentos, possibilitando uma comunicação mais eficaz e colaborativa entre os usuários.

## DIÁRIO DA JUSTIÇA ELETRÔNICO – DJE



A imagem mostra a interface de login do sistema DJE (Diário Judicial Eletrônico). No topo, há uma barra azul com o logo do Poder Judiciário do Estado de Agramma e o texto "PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE AGRAMMA". Abaixo, uma barra cinza contém os links "Início" e "Verificar Autenticidade". O formulário centralizado, intitulado "DJE - Diário Judicial Eletrônico", possui campos para "Usuário (CPF)" e "Senha". Abaixo desses campos, há uma caixa de verificação "Não sou um robô" com um ícone de CAPTCHA e o texto "Poder Judiciário - Tamoio". Links para "Esqueceu sua Senha?" e "Primeiro Acesso?" estão presentes. Um botão azul "Acessar" está na base do formulário. Na parte inferior da página, há uma barra cinza com as informações "Versão Frontend 3.0.4" e "Versão api 3.0.6".

Tela de login do novo sistema DJE

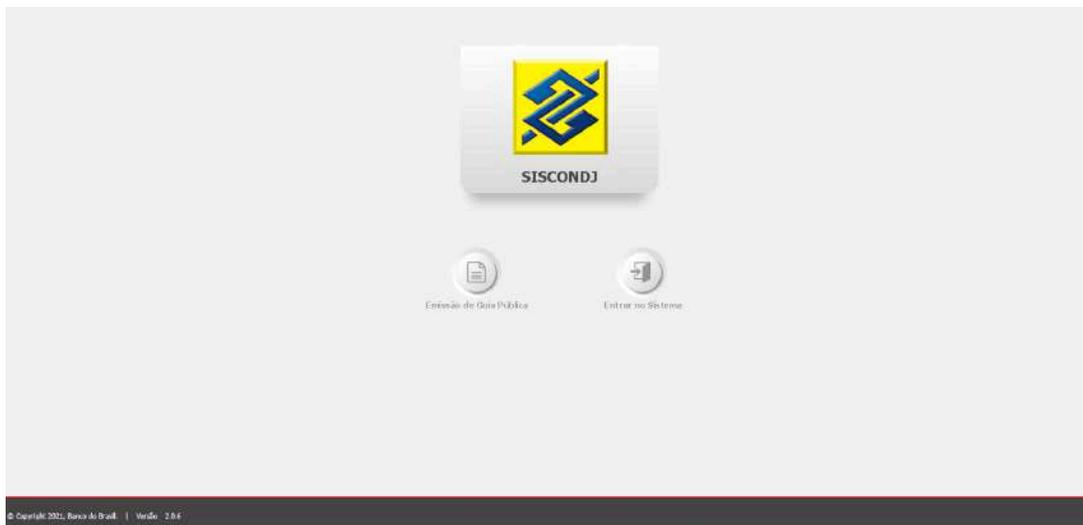
O processo de desenvolvimento da nova ferramenta de geração do Diário da Justiça Eletrônico, conforme registrado sob o número SEI 0013900-90.2023.8.23.8000 em julho de 2023, representou um avanço significativo na modernização das publicações judiciais e possibilitou a descontinuidade de dois *sistemas legado*<sup>1</sup> sendo eles Sicojurr e Siscom.

A iniciativa priorizou o uso de novas tecnologias para simplificar o trabalho e permitir atualizações futuras de forma mais ágil, o que aumenta a autonomia e confiabilidade na geração do Diário da Justiça Eletrônico.

---

<sup>1</sup> *Sistemas legados Sistema antigo que permanece em operação e utiliza banco de dados obsoleto de difícil manutenção e atualização.*

## SISCONDJ – ATUALIZAÇÃO DE VERSÃO



Sistema Siscondj

Realizada atualização *web service*<sup>2</sup> do sistema Siscondj, em julho de 2023 conforme Sei 0014729-71.2023.8.23.8000, tal ação contemplou a integração com o Sistema de Gestão de Precatórios, representando um avanço significativo na gestão processual, tornando assim a ferramenta mais robusta e eficiente para lidar com os processos relacionados a precatórios.

Em outubro de 2023 conforme o sei 0022074-88.2023.8.23.8000 foi realizada atualização do sistema para a versão 2.0.6, tal atualização proporciona mais estabilidade e segurança ao sistema.

---

<sup>2</sup> *Web service: solução utilizada na integração de sistemas e na comunicação entre aplicações diferentes*

## SCRIBA – ATUALIZAÇÃO VERSÃO 2.5



Tela da sala inicial de reunião do sistema Scriba

O sistema Scriba é amplamente utilizado para realização das audiências em 2023 foram realizadas 29.899 e até março foram de 2024 realizadas 6.164 audiências.



Audiências realizadas em 2023 e março de 2024  
Fonte: Extraído do dashboard Grafana do Scriba

Visando a implementação de melhorias foi realizada a atualização do sistema Scriba para versão 2.5, conforme Sei nº 0015313-41.2023.8.23.8000 em agosto de 2023, tal atualização trouxe novas funcionalidades como a adição de mensagens privadas para os convidados e um sistema aprimorado de gerenciamento de duração, além de melhorias no layout e destaca-se o painel analítico de aprendizagem tornando o moderador capaz de acompanhar em tempo real a atividade de todos os participantes da sala.

## SISTEMA DE ARRECAÇÃO JUDICIAL – SAJ

Tela de geração das custas judiciais

O sistema SAJ é amplamente usado para emissão de guias de custas processuais, no ano de 2023 foi arrecadado R\$ 5.902.325,22 (cinco milhões novecentos e dois mil trezentos e vinte e cinco e vinte dois centavos) em custas processuais e 863.628,24 (oitocentos e sessenta e três seiscientos e vinte oito e vinte quatro centavos) em taxas judiciais, abaixo temos o gráfico com a arrecadação mensal.

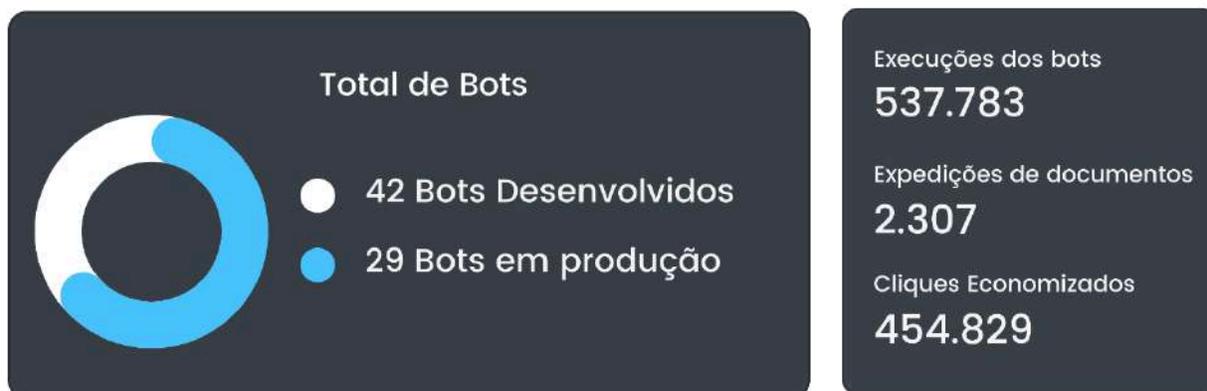
Como melhorias implementadas no sistema destaca-se o pagamento via PIX, que ampliou as opções de pagamento disponíveis e acelerou os processos financeiros relacionados ao judiciário. Além disso, conforme o processo sei nº 0003221-31.2023.8.23.8000, foram realizadas atualizações no sistema, isso inclui várias correções para garantir a conformidade com a legislação em vigor. Foi introduzido o status "Custas pagas" no sistema Projudi, que foi uma mudança significativa, pois torna o processo mais transparente. Além do mais, foi realizada a disponibilização de relatórios de orientação que ajudaram a organizar melhor as informações relativas aos casos em trâmite.

É importante salientar que o Tribunal de Justiça do Amazonas assinou um acordo de cooperação técnica para implementar o sistema SAJ na organização e isso demonstra o reconhecimento da eficácia e utilidade dessa ferramenta no contexto jurídico.

## PILOTO DE AUTOMAÇÃO ROBÓTICA DOS JUIZADOS

O projeto de automação por meio da Robotic Process Automation (RPA) proporciona automatizar uma série de tarefas rotineiras e repetitivas, como processamento de documentos, coleta de dados, entre outros. No ano de 2024 o TJRR construiu o total de bots inicialmente em execução em três unidades

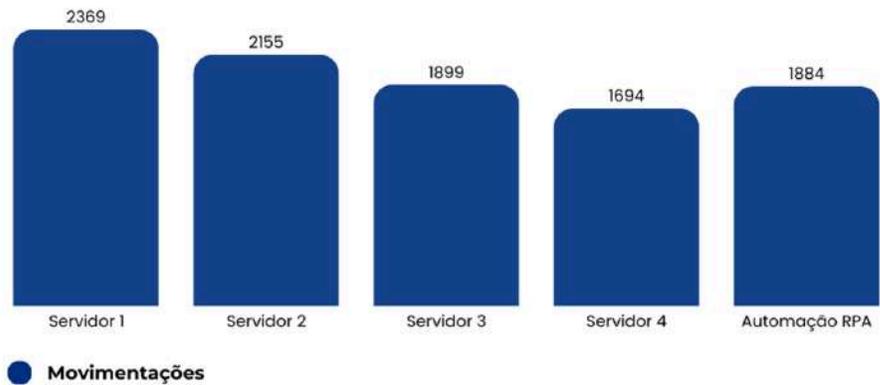
judiciais. Com a implementação das atividades automatizadas pelos bots, foi possível economizar um total significativo de 454.829 (quatrocentos e cinquenta e quatro mil oitocentos e vinte e nove) cliques, os quais, de outra forma, exigiram intervenção manual por parte dos servidores da unidade. Essa automação não apenas otimiza os processos, mas também libera recursos humanos para tarefas mais estratégicas e complexas, contribuindo para a eficiência e produtividade geral da instituição.



Painel de bots e resultados

Destaca-se que as automatizações realizadas na Vara de Crimes Contra Vulneráveis que entraram em execução efetiva em janeiro, apesar do curto período de implementação e utilização dos bots se observa um avanço significativo no que diz respeito à execução das atividades automatizadas. Essa rápida adoção e os resultados promissores indicam um potencial considerável para melhorias adicionais à medida que a integração dos bots se aprofunda.

## MOVIMENTAÇÕES PROCESSUAIS POR SERVIDOR E AUTOMAÇÃO



Painel BI produtividade da Vara de Crimes Contra Vulneráveis  
Fonte: Dados extraídos da ferramenta QlikSense do TJRR

O gráfico apresenta a quantidade de movimentações processuais realizadas por cada servidor e pela automação no período de janeiro a abril de 2024. Nesse intervalo, a automação atingiu aproximadamente 90,72% da produtividade média dos servidores humanos, demonstrando um desempenho consistente e eficiente.

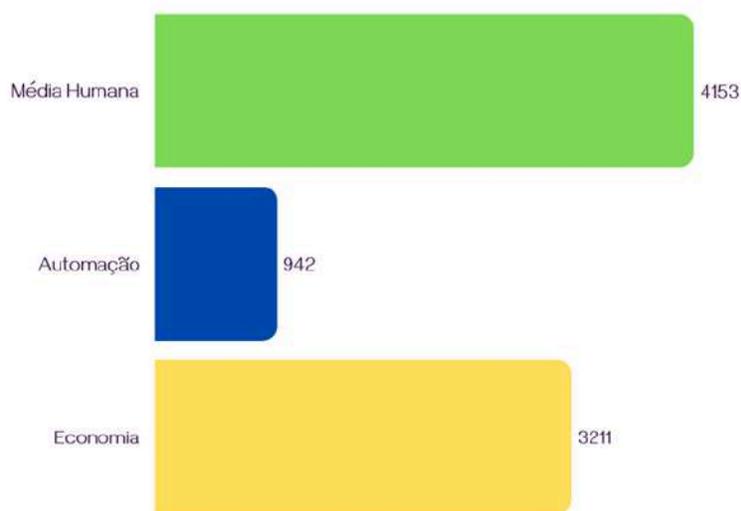
### Produtividade: Média Humana x Automação



O gráfico compara a produtividade média dos servidores humanos com a produtividade da automação RPA no período analisado demonstrando que a automação alcançou um desempenho muito próximo à média dos servidores.

Com o tempo, espera-se que essas soluções automatizadas não só otimizem o fluxo de trabalho, mas também contribuam para uma abordagem mais eficaz e sensível às necessidades das vítimas e dos processos judiciais envolvidos.

### Comparação de tempo gasto e economia com automação RPA



Painel BI produtividade da Vara de Crimes Contra Vulneráveis  
Fonte: Dados extraídos da ferramenta QlikSense do TJRR

O gráfico destaca a eficiência da automação ao reduzir drasticamente o tempo necessário para realizar as movimentações processuais, em comparação com o tempo gasto por um servidor humano. Isso evidencia o potencial da automação em liberar os servidores para se dedicarem a atividades mais estratégicas e complexas.

Numa perspectiva futura, há a expectativa de replicar os bots para as demais unidades judiciais, com o propósito de otimizar os processos e aumentar a eficiência operacional em todo o sistema judiciário. Além disso, pretende-se implementar novos bots, abarcando uma variedade de tarefas e áreas, visando promover uma automação abrangente e aprimorada em todos os setores do judiciário. Esta expansão não apenas proporcionará maior agilidade e eficácia na condução das atividades judiciais, mas também contribuirá para uma administração mais eficiente dos recursos disponíveis.

## ITINERANTE – ATENDIMENTOS EXTERNOS

Foram incorporados modelos de documentos ao sistema Projudi, em atendimento à solicitação registrada no sistema de registro de chamados Aranda RF - 1460124, com o objetivo de aprimorar a gestão dos processos, especialmente considerando a necessidade de utilização de mala direta para atendimentos externos da unidade em áreas remotas. Visando reduzir o retrabalho envolvido na inserção de documentos ao retornarem das viagens.



Atendimento externo a comunidade indígena

Além disso, para garantir que o atendimento possa ocorrer de forma contínua e online durante todo o período em que a unidade está em trânsito, foi disponibilizada uma antena com sinal via satélite - Starlink.

Anteriormente, a unidade dependia da rede de instituições parceiras, como a Defensoria Pública do estado, e em momentos em que esta não estava disponível, o atendimento era realizado offline, exigindo posterior lançamento das informações ao retornar para a unidade.

Essas medidas garantem uma maior eficiência e agilidade nos processos, mesmo em áreas remotas ou durante deslocamentos, proporcionando um serviço mais completo e acessível aos cidadãos.

## GUICHÊ VIRTUAL



Tela inicial de atendimento do Guichê Virtual

O Guichê Virtual foi criado e registrado a partir do processo de número SEI 0023050-32.2022.8.23.8000, essa iniciativa busca proporcionar um acesso facilitado aos serviços e informações desta forma o usuário não precisa se deslocar para buscar atendimento.

## Projudi - Implementação de Novas Funcionalidades

A implementação de novas funcionalidades no sistema Projudi abrange uma variedade de recursos para melhorar a experiência do usuário e aumentar a eficiência do gerenciamento de processos judiciais. Destacam-se diversas delas a seguir.

### NOVO ASSINADOR INTERNO

The screenshot displays the Projudi interface for document management. At the top, there is a navigation menu with options like 'Processos', 'Obras e Notificações', 'Intimações', etc. The main area shows details for a specific process, including 'Processo nº 0803194-4/2014', 'Classe Processual: 279 - Inquérito Policial', and 'Assunto Principal: 20504 - Maua Tráfico'. Below this, there are sections for 'Dados da Movimentação' and 'Arquivos'. A table lists the files, with one file named '07 online.pdf' having a size of 35 KB. At the bottom, the 'Assinar Documento[s]' section is highlighted with a red arrow. It contains a 'Usuário' field with the value 'RAIMUNDO ADRIANAM CARNEIRO GUDES' and a 'Validade do Certificado' field with the value '15/05/2024'. There are also buttons for 'Assinar e Concluir Assinatura' and 'Usar'.

Tela de inclusão de arquivos do Projudi

A implementação do novo método de assinatura no Projudi marca um avanço significativo na otimização e simplificação do processo de assinatura de documentos. Agora é possível realizar a assinatura sem depender de aplicações externas, como o Java, que causava problemas e dificuldades recorrentes por vezes sendo preciso a intervenção de suporte técnico especializado para realizar a configuração. Essa atualização visa aprimorar a eficiência e a confiabilidade do sistema, eliminando obstáculos anteriores proporcionando uma experiência mais fluida aos usuários.

## MÓDULO DE SESSÃO VIRTUAL

Sessão	Intimada	Ord.	Alt.	Anúncio	Nível de Sigilo	Situação	Relator	Posicionamento	Decisão	Prospeção Voto	Votação	Resultado
18				2022.8.25.0010	Público	Julgamento Cancelado	Andréa Vasconcelos	Julgar		Julgar (Voto)		
19				2022.8.23.9310	Sigilo Médio	Julgamento Realizado	Renata Maria Diniz de Vasconcelos	Julgar		Julgar (Voto)		
21				2022.8.23.9310	Sigilo Médio	Em Pauta	Andréa Vasconcelos	Julgar		Julgar (Voto)		
22				2022.8.23.9310	Público	Julgamento Realizado	Renata Maria Diniz de Vasconcelos	Julgar		Julgar (Voto)		
23				2022.8.23.9310	Público	Em Pauta	Andréa Vasconcelos	Julgar		Julgar (Voto)		
24				2022.8.25.0010	Público	Em Pauta	Renata Maria Diniz de Vasconcelos	Julgar		Julgar (Voto)		

Tela de acompanhamento da pauta do módulo de Sessão Virtual

A implementação do módulo de Sessão Virtual (Plenário Digital), registrado no Sei nº 0004498-87.2020.8.23.8000, substituiu o sistema anterior de mesmo nome na *plataforma Moodle*<sup>3</sup>, isso representa um avanço significativo na modernização e eficiência do processo de votação virtual dentro do Projudi.

Você ainda não se identificou (Acessar)

**SESSÃO VIRTUAL**

Buscar sessões

Exibir blocos Tela cheia

### DO JULGAMENTO ELETRÔNICO (SEÇÃO V)

Art. 109. Os processos de competência do Pleno, das Câmaras e das Turmas poderão, a critério do relator ou do desembargador relator, ser submetidos a julgamento em ambiente eletrônico.

Art. 110. O julgamento eletrônico será realizado em sistema informatizado, ao qual terão acesso remoto os magistrados que compoem o quórum na respectiva sessão.

§1º. As sessões de julgamento eletrônico são ordinárias e acontecem durante o ano judicial, iniciando-se às 8h do primeiro dia útil da semana, encerrando-se a votação às 23h59 do penúltimo dia útil da semana, observando-se o mínimo de três dias úteis, entre o início e o término da sessão.

§2º. A critério da presidência do colegiado, poderão ser designadas sessões extraordinárias de julgamento eletrônico.

RESOLUÇÃO N.º 30, DE 22 DE JUNHO DE 2016 com alterações da RESOLUÇÃO N. 19, DE 15 DE JULHO DE 2020.

**Sessões**

Expandir tudo

Sessões

Praça do Centro Cívico, 296 - Centro Fones: (95) 3198-2800 / Forum: (95) 3198-4746 / Varas de Fazenda: (95) 3198-4160 / Administrativo: (95) 3198-4100

Desenvolvido por: Secretaria de Tecnologia da Informação do TJ/RS

Sistema de Sessão Virtual desenvolvido na plataforma moodle

<sup>3</sup> Plataforma Moodle: Modular Object-Oriented Dynamic Learning Environment, ou seja, Ambiente de Aprendizado Modular Orientado ao Objeto, funciona como uma sala de aula online onde professores podem disponibilizar material didático e propor tarefas interativas, como testes e discussões em fóruns

Com essa atualização, foi possível integrar todo o processo de votação virtual de maneira coesa dentro do próprio sistema Projudi. Tal integração elimina a demanda por soluções improvisadas e reduz o retrabalho associado à transferência de informações entre sistemas distintos. Os usuários agora podem conduzir sessões virtuais de forma mais organizada e segura, assegurando a continuidade e a eficiência das atividades judiciais. Esta integração proporciona uma experiência mais fluida e eficaz, contribuindo para uma gestão mais eficiente e simplificada das operações judiciais.

### INTEGRAÇÃO COM DOMICÍLIO JUDICIAL ELETRÔNICO

O Domicílio Judicial Eletrônico é uma ferramenta disponibilizada pelo Conselho Nacional de Justiça que centraliza, em um único ambiente, as comunicações de processos emitidas pelos tribunais brasileiros. Destinada às empresas e instituições que necessitam receber e acompanhar citações, intimações ou outras notificações processuais, o sistema oferece uma forma simplificada de acesso a essas informações. Com isso, é possível consultar e gerenciar seus processos de forma mais eficiente, economizando tempo e recursos. Esta centralização promove a transparência e a celeridade na comunicação entre as partes envolvidas, contribuindo para a eficácia do sistema judiciário como um todo.



Esquema de funcionamento do domicílio judicial

Com o intuito de aprimorar os serviços oferecidos pelo Tribunal de Justiça do Estado de Roraima, foi executada a integração do Projudi com o Domicílio Judicial. Tal ação, registrada sob o número SEI 0003829-29.2023.8.23.8000, foi concluída em setembro de 2023 essa integração representa um

avanço significativo, permitindo uma interação mais fluida e eficiente entre os sistemas, o que beneficia diretamente os usuários ao proporcionar um acesso simplificado e unificado às informações processuais.

## Melhorias nos Sistemas

### ATUALIZAÇÃO DE MÓDULOS DO SEI

Foi realizada a atualização do Sistema Eletrônico de Informações, bem como do seu módulo de Pesquisa Pública, para a instalação, atualização e disponibilização das versões 4.0.12 do SEI e 4.1.2 do módulo de Pesquisa Pública, conforme determinado pelo processo SEI 0018797-64.2023.8.23.8000, em setembro de 2023. Com esta ação houve o aprimoramento da eficiência e a segurança do sistema, de acordo com as diretrizes estabelecidas.

### ATUALIZAÇÃO DO SISTEMA JURIS



Módulos do Sistema Juris

O JURIS é um sistema integrado que centraliza diversos módulos administrativos, incluindo Ouvidoria, Sisgep, DJEN e Banco de Soluções. Desenvolvido com JavaScript no front-end e Java no back-end, o sistema foi projetado para proporcionar aos servidores um acesso facilitado e centralizado a um amplo conjunto de serviços por meio de um único portal.

O sistema JURIS passou por correção e atualização em março de 2023 conforme sei 0003946-20.2023.8.23.8000, visando a proteção de dados dos usuários e um acesso mais rápido ao formulário de demandas da ouvidoria.

Posteriormente sofreu atualização no mês de agosto de 2023, com o propósito de corrigir comportamentos inadequados nas funcionalidades de manifestações dos usuários, conforme registro no processo SEI nº 0016011-47.2023.8.23.8000. Esta atualização foi conduzida em conformidade com os padrões e regulamentos vigentes, visando assegurar a integridade e eficácia do sistema para todos os usuários e partes interessadas envolvidas.

## ATUALIZAÇÃO DO SISTEMA CPFINDOS

Controle de Processos Findos

Consulta Pública Fazer Login

Pesquisa de processos

Número:  Autor:

Réu:  Advogado:

DJE Edital:

Pesquisar

© 2016 Tribunal de Justiça do Estado de Roraima

PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE RORAIMA

Tela de pesquisa do sistema CPFIndos

O sistema de Controle de Processos Findos (CPFIndos), é o sistema responsável pela geração das Listagens de Eliminação, as quais estão vinculadas aos Editais de Eliminação publicados no Diário da Justiça Eletrônico.

Realizada a atualização do sistema de Controle de Processos Findos (CPFIndos) conforme estabelecido o SEI 0015260-60.2023.8.23.8000 em julho de 2023, a fim de atender as diretrizes estabelecidas no Manual de Gestão Documental do Conselho Nacional de Justiça, em conformidade com a Resolução CNJ nº 324/2020.

### MELHORIAS NO SISTEMA DE GESTÃO DE PRECATÓRIOS - SGP

Durante o ano de 2023 foram realizadas algumas adequações no SGP, dentre as quais destacam – se:

- Criação de perfil de consulta em atendimento às recomendações do CNJ conforme sei 0012317-70.2023.8.23.8000.
- Atualização no relatório de pagamento de ordem cronológica para adequação às normas do CNJ constante no Sei 0009883-11.2023.8.23.8000.
- Adequação nos cálculos dos herdeiros em conformidade com o artigo 21- A da Resolução CNJ 303/2019.
- Integração com BB-SIA - 0014627-15.2024.8.23.8000
- Alteração dos dados do Ofício Requisitório - 0015207-45.2024.8.23.8000
- Consulta pública para a lista cronológica
- Permissão de emissão de dois ofícios para a mesma parte - 0005544-72.2024.8.23.8000
- Alteração nos cálculos (desconto de honorários) - 0007067-22.2024.8.23.8000
- Correção nos cálculos (índice de mora) - 0007055-08.2024.8.23.8000
- Ajuste do limite do precatório do município de Boa Vista - IM-1456834 e IM-1497533
- Criação de um Setor de Precatórios no SISCONDJ para vinculação ao SGP - 0004728-90.2024.8.23.8000

## Criação de Portais

Os portais institucionais desempenham um papel crucial na comunicação e transparência como sendo uma plataforma centralizada para disponibilizar informações relevantes sobre a instituição, suas políticas, procedimentos, serviços e atividades. Isso facilita o acesso do público a informações importantes e promove transparência. Ao longo de 2023 foi realizada a criação e atualização dos portais abaixo relacionados.

### PORTAL DA COORDENADORIA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA

**CEVID**  
**Coordenadoria de Violência Doméstica**

**COORDENADORIA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA**

Criada em maio de 2012, a Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar tem como objetivo implementar e executar as políticas públicas, no âmbito do Poder Judiciário, relativas às mulheres em situação de violência doméstica e familiar. No âmbito do Tribunal de Justiça de Roraima, a CEVID está empenhada em apoiar as mudanças capazes de promover o efetivo respeito às mulheres vítimas de violência e doméstica e familiar.

**Rede de Atendimento**   **Relatórios**   **Projetos**   **Fale com a CEVID**

**Menu CEVID**

- Início CEVID
- A Coordenadoria / Equipe Multidisciplinar
- Notícias CEVID
- Juizados de Violência Doméstica
- Campanhas e Ações
- Projetos CEVID
- Cartilhas
- Rede de Atendimento
- Relatórios
- Sujeito Homem
- Painel de Monitoramento das MPUS
- Fale com a CEVID

Portal CEVID

Foi realizada a reorganização do Portal da Coordenadoria de Violência Doméstica, conforme registrado no processo SEI nº 0015388-17.2022.8.23.8000 de abril de 2023, em cumprimento às metas estabelecidas pelo CNJ no âmbito da CEVID. Nessa iniciativa, foram realizados aprimoramentos e atualizações, visando usabilidade e relevância do portal. Além disso, foi inserido um espaço dedicado à divulgação de matérias jornalísticas e eventos relacionados ao tema de combate à violência doméstica.

## PORTAL CENTRO DE MEMÓRIA E CULTURA



### CMC - CENTRO DE MEMÓRIA E CULTURA **Apresentação CMC**

O Centro de Memória e Cultura do Poder Judiciário de Roraima foi inaugurado no dia 31 de janeiro de 2023, com o objetivo de contar e preservar a história da Justiça local, além de difundir a cultura regional.



Atos Normativos



Espaço Físico



Notícias



Galeria de Fotos

#### Menu - CMC

Início - CMC

Composição

Notícias CMC

Atos Normativos

Espaço Físico

Galeria de Fotos

Fale Conosco

Portal do Centro de Memória e Cultura

O portal CMC, foi criado em atendimento ao Art. 5º, VII da Resolução CNJ nº 324/2020, que estabelece diretrizes e normas para Gestão de Memória e Gestão Documental conforme processo sei nº 0014685-52.2023.8.23.8000 em julho de 2023. Essa iniciativa proporciona uma plataforma centralizada para a organização, acesso e preservação de documentos importantes, contribuindo para a transparência, eficiência e preservação da memória institucional.

## PORTAL DA VARA DE PENAS E MEDIDAS ALTERNATIVAS – VEPEMA



### VEPEMA **Apresentação VEPEMA**

Com o intuito de contribuir e regular a aplicação de medidas menos restritivas e mais eficazes de prevenção à reincidência criminal, foi criada em 2014 a Vara de Execução de Penas e Medidas Alternativas - VEPEMA. A Vara assumiu um dos programas da Central de Acompanhamento, a Rede Social de Apoio, que atualmente conta com 388 parceiros governamentais e não governamentais, atendendo as modalidades de penas restritivas de direitos, apresentando respostas penais e sociais às alternativas penais. Sua estrutura conta com profissionais das áreas de serviço social, psicologia e pedagogia.



Prestação Pecuniária



Legislação



Projetos e Ações



Publicações

#### Menu - VEPEMA

Início - VEPEMA

Histórico

Projetos e Ações

Legislação

Publicações

Prestação Pecuniária

Redes Sociais

Notícias VEPEMA

Fale Conosco

Em setembro de 2023, o portal da VEPEMA passou por uma significativa atualização, conforme processo de número 0014090-53.2023.8.23.8000 em setembro de 2023. Esta atualização representa um marco importante no aprimoramento da plataforma, o portal está agora mais eficiente e acessível, oferecendo aos usuários uma experiência aprimorada ao buscar informações.

## PORTAL DA UNIDADE DE JUSTIÇA COMUNITÁRIA – UNIJUC

**UNIJUC**  
Unidade de Justiça Comunitária

### Apresentação

A história do Programa Justiça Comunitária inicia com a publicação da Portaria n. 286 de 21 de março de 2005 quando o presidente do Tribunal de Justiça à época, Desembargador Mauro Campello, resolve constituir a primeira comissão de Justiça Restaurativa e Terapêutica. Em 2007 ocorre a celebração do primeiro Convênio de Cooperação Técnica e Pedagógica nº 101/2007 com duração de 02 (dois) anos e que objetiva através dos esforços entre o TJRR e a SECD1/RR, a implantação e implementação do Programa Justiça Comunitária nas Escolas Estaduais de Boa Vista/RR.

**Menu - UNIJUC**

- Inicio UNIJUC
- Quem Somos
- Composição
- Noticias UNIJUC
- Relatórios - Ações Desenvolvidas
- E-book Dia de Sol
- Galeria de Fotos
- Fale com a UNIJUC

**Composição**   **Noticias**   **Relatórios**   **Fale com a UNIJUC**

Portal UNIJUC

O portal UNIJUC foi criado conforme processo sei nº 0011449-92.2023.8.23.8000 em setembro de 2023, visando a comunicação e transparência das informações das ações realizadas na unidade.

## PORTAL DA UNIDADE DE JUSTIÇA RESTAURATIVA - UNIJUR



Portal UNIJUR

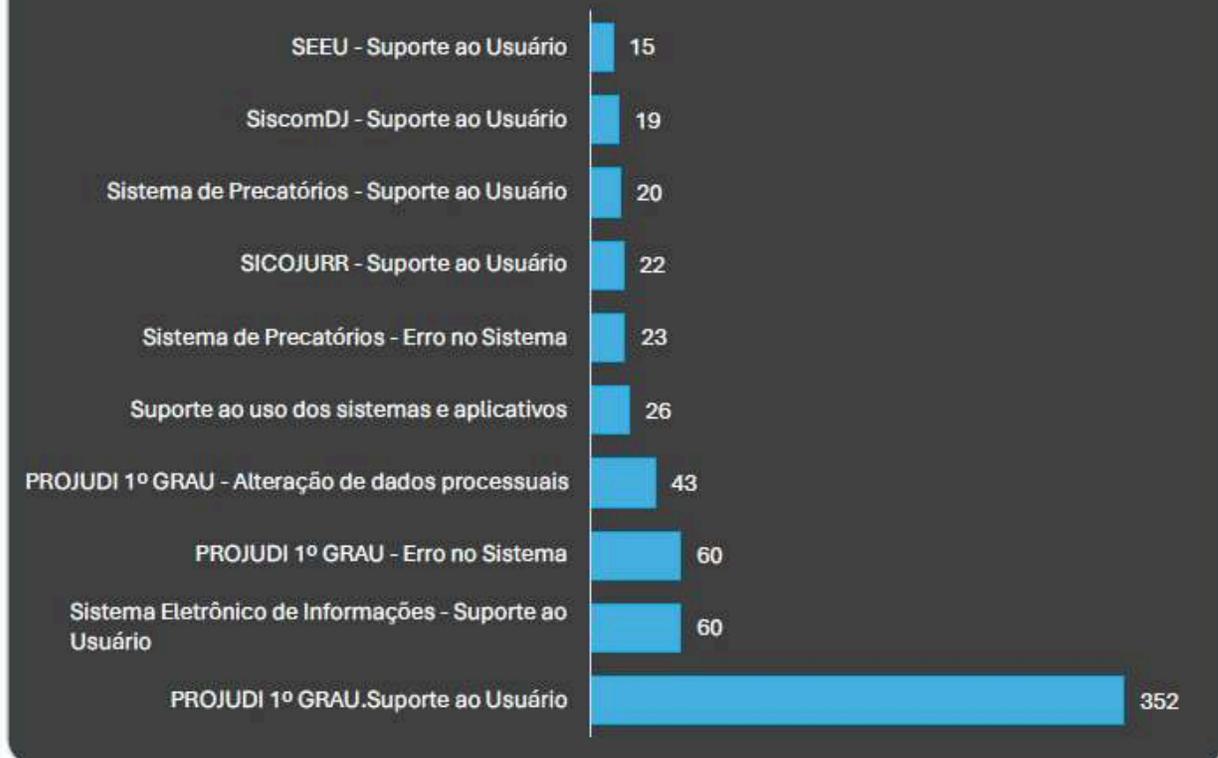
O portal UNIJUR foi criado conforme processo sei nº 0008735-62.2023.8.23.8000 em julho de 2023 com o fito de divulgar as ações realizadas na unidade.

### Métricas da Unidade

A seguir, serão apresentadas algumas informações pertinentes à produtividade da Subsecretaria de Sistemas.

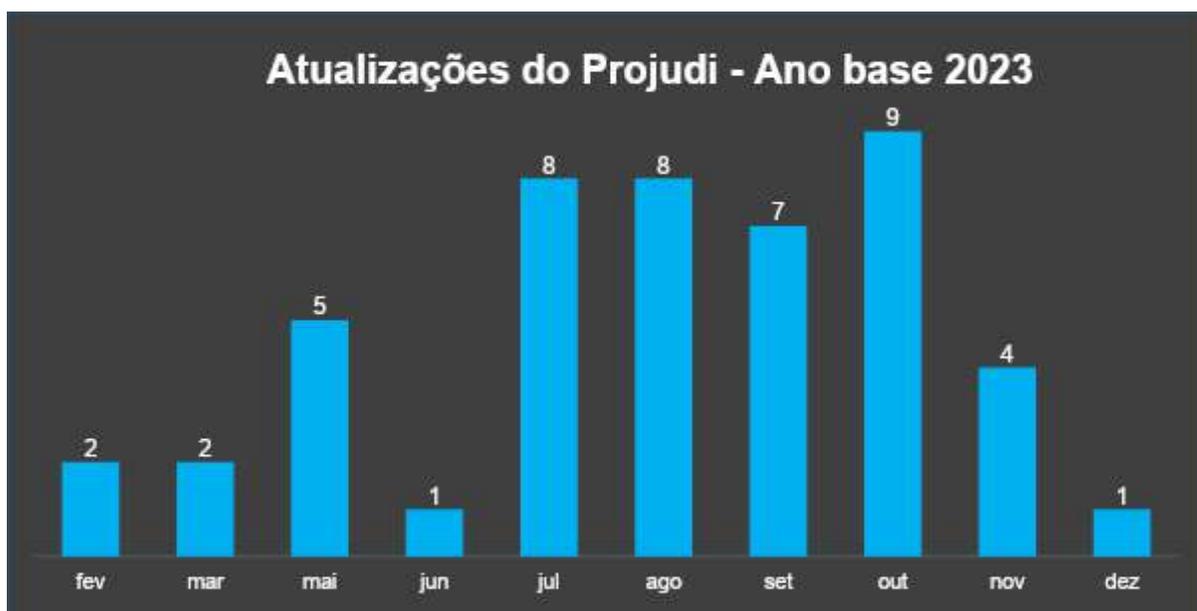
Ao longo do período, a Subsecretaria atendeu um total de 899 (oitocentos e noventa e nove) chamados. Dentre os assuntos mais demandados, destacam-se os dez mais solicitados, evidenciando as áreas de maior necessidade e a relevância das questões mais recorrentes para os usuários. Essa análise permite identificar padrões de demanda e orientar a alocação de recursos e o planejamento de ações futuras para otimizar o suporte oferecido pela Subsecretaria.

## Solicitações registradas por Assunto em 2023



Dez assuntos mais demandados por chamado no ano de 2023  
Fonte: Dados extraídos do Sistema de Registro de Chamados Aranda

Evidenciando o papel crucial desempenhado pelo sistema Projudi, que é o principal sistema utilizado pelo TJRR. Durante o ano de 2023, foram implementadas diversas correções e melhorias visando assegurar a estabilidade e a eficácia do sistema. Um total de 46 atualizações e correções de bugs foram realizadas ao longo desse período, como pode ser observado no gráfico correspondente. Essas ações demonstram o compromisso contínuo do tribunal em aprimorar a qualidade e a confiabilidade dos serviços oferecidos aos seus usuários.



Quantitativo de atualizações/correções por mês do sistema Projudi ao longo de 2023  
Fonte: Dados extraídos do Sistema de Registro de Chamados Aranda

## SUBSECRETARIA DE CENTRAL DE SERVIÇOS

A Subsecretaria de Central de Serviços auxilia oferecendo apoio em diversas áreas da Secretaria, o Nível 1, denominado de Service Desk são os analistas responsáveis pelo atendimento telefônico, realizando o recebimento e triagem dos chamados provenientes de TI. Eles lidam com questões mais simples e, quando necessário, fazem o escalonamento para outros grupos especializados que possam resolver demandas mais complexas, conforme o nível de atuação requerido. Já no nível 2, Field Service atua como analista prestando atendimento presencial ao usuário. Eles solucionam problemas que não puderam ser resolvidos no Nível 1, devido à necessidade de um técnico local para realizar testes e intervenções diretamente no ambiente do usuário. Por fim, o Nível 3 é conhecido como Atendimento Especializado, estes são os analistas com expertise nos sistemas do tribunal, responsáveis pela atualização, manutenção e implementação de mudanças que exigem intervenções mais profundas nos sistemas, garantindo que os mesmos operem corretamente.

### Atividades Ordinárias

- Abertura, gerenciamento e atendimento de chamados de TI nos níveis de serviços e seu correto direcionamento, quando necessário, ao atendimento especializado.
- Monitoramento dos indicadores de qualidade e a satisfação dos usuários.
- Atendimento de demandas de médias complexidades onde existe a necessidade de atendimento presencial ou especializado.
- Elaboração de estudos técnicos para aquisição de componentes de TI voltados a suprir a plataforma de uso geral do TJRR.
- Solicita a manutenção preventiva e corretiva de equipamentos em garantia.
- Administração de estoque de peças, reposição e equipamentos em geral, monitorando e assegurando que o TJRR disponha de um parque apto a realizar as demandas planejadas.
- Avaliar a vida útil dos equipamentos de TI, e quando necessário, realizar o desfazimento do bem, através de leilões ou doações.
- Efetuar a manutenção dos equipamentos após o vencimento de sua garantia, ou nos casos dos bens não cobertos por uma.

## VISITAS TÉCNICAS - COMARCAS DO INTERIOR E POSTOS AVANÇADOS



Analistas executando rotina de tarefas durante visita técnica

As visitas técnicas de Tecnologia da Informação nas comarcas do Interior e Postos Avançados do Tribunal de Justiça de Roraima desempenham um papel crucial na garantia do funcionamento eficiente dos sistemas judiciais. Essas visitas possibilitam a identificação e resolução de eventuais problemas técnicos, bem como a realização de reparos e atualizações necessárias nos equipamentos e infraestrutura de TI.

Destacando que, as visitas técnicas permitem fortalecer o suporte técnico local, capacitando os profissionais das comarcas e postos avançados para lidar com questões emergentes. Contribuindo para a melhoria contínua da qualidade dos serviços prestados à população, promovendo maior eficiência e celeridade nos processos judiciais.

A seguir, apresentaremos o mapa dos Postos Avançados e Comarcas visitados nos anos de 2023 e 2024.



Mapa da localização das Comarcas e Postos Avançados visitados

A seguir, será apresentada de forma detalhada a quantidade de visitas realizadas nos anos de 2023 e 2024.



Dados de Visitas técnicas às Comarcas e Postos Avançados – Ano Base 2023

Ano Base- 2024



Dados de Visitas técnicas às Comarcas e Postos Avançados – Ano Base 2024

O demonstrativo acima refere-se ao primeiro trimestre de 2024. Até o final do ano, está prevista a realização de mais duas visitas em cada unidade e posto avançado listado anteriormente. A seguir, trata-se da tabela de dados comprobatórios das visitas realizadas, nos anos de 2023 e 2024.

Visitas Técnicas as Comarcas do Interior e Postos Avançados	
Ano Base - 2023	
Visitas	SEI
Visita Técnica para Instalação - Sala de Audiência em Rorainópolis	0001221-58.2023.8.23.8000
Visita técnica a Comarca de Bonfim - emergencial	0020434-50.2023.8.23.8000
1º Visita Técnica de 2023	0004425-13.2023.8.23.8000
2º Visita Técnica de 2023	0011479-30.2023.8.23.8000
3ª Visita técnica - 2023	0020901-29.2023.8.23.8000
Ano Base - 2024	
Visitas	SEI
1º Visita técnica das comarcas do Interior - 2024	0002155-79.2024.8.23.8000

## LEILÃO DE EQUIPAMENTOS



Lotes separados para leilão

A Subsecretaria da Central de Serviços concluiu, em 2023, um leilão de bens de Tecnologia da Informação. O leilão de equipamentos de instituições públicas é um processo pelo qual essas entidades buscam alienar ou se desfazer de bens que não são mais necessários para suas operações. Esses bens podem incluir uma variedade de itens, no ano de 2023 foi realizado o 1º leilão de equipamentos feito pela STI, na qual resultou em um total de 174 equipamentos leiloados, conforme documentado via SEI 0003850-05.2023.8.23.8000.

A seguir serão apresentados os dados referentes aos itens leiloados.

## LEILÃO - 2023

Equipamentos	Quantidade Leiloada
Monitor	44
Gabinete	96
Impressora	17
Scanner	17
<b>Total de Equipamentos leiloados</b>	<b>174</b>

Dados de equipamentos leiloados em 2023

Para o ano de 2024, está previsto o leilão com 211 equipamentos de TI, conforme documentado no SEI 0000737-09.2024.8.23.8000.

### DOAÇÃO DE EQUIPAMENTOS



Entrega de doações aos representantes das instituições beneficiadas: Nilziane da Silva Sousa, Dr. Helder Girão Barreto e Dizoneide de Almeida Lima.

O Tribunal de Justiça do Estado de Roraima tem o compromisso contínuo com a responsabilidade social e o apoio à comunidade. Uma prática exemplar nesse sentido é a doação de equipamentos realizados pela Secretaria de Tecnologia da Informação, uma ação que visa beneficiar entidades e instituições que atuam em prol do bem-estar da sociedade.

As doações de equipamentos de TI podem englobar computadores, impressoras, nobreaks, scanners e outros dispositivos essenciais para promover o funcionamento e o fortalecimento das instituições beneficiadas. Estes equipamentos são preparados pela equipe de Laboratório da SUBCS, garantindo que todo o equipamento doado, considerado ocioso a esta Corte, esteja em seu pleno funcionamento.

A seguir será apresentado um cenário detalhado das doações efetuadas nos anos de 2023 e 2024.

## DOAÇÕES - 2023

Instituições Beneficiadas	Quantidade de Equipamento	Processo Administrativo
Colégio Estadual Militarizado Profª Nilce Macêdo Brandão	2	0005462-75.2023.8.23.8000
Casa do vovô	6	0003299-25.2023.8.23.8000
SETRABES	1	0006262-06.2023.8.23.8000
Associação Roraimense de Pessoas com Deficiência e do Espectro Autista - ARPDEA	1	0005901-86.2023.8.23.8000
Secretaria do Estado de Saúde - Hospital Materno Infantil	5	0007654-78.2023.8.23.8000
Confederação Brasileira de Xadrez - Federação Roraimense	1	0001496-07.2023.8.23.8000
Polícia Militar do Estado de Roraima - Colégio Estadual Militarizado Pedro Elias Albuquerque Pereira	5	0004119-44.2023.8.23.8000
<b>Total De Equipamentos doados</b>	<b>21</b>	

Dados de equipamentos doados em 2023

Em 2023, sete instituições foram beneficiadas com a doação de equipamentos, totalizando 21 itens. Atualmente, até julho de 2024, foram doados 29 equipamentos de informática, conforme os dados abaixo, beneficiando diversas instituições.

## DOAÇÕES - 2024

Instituições Beneficiadas	Quantidade de Equipamento	Processo Administrativo
Secretaria Especial da Mulher da Assembleia Legislativa de Roraima	7	0008115-16.2024.8.23.8000
Núcleo da Farmácia do Hospital Materno Infantil Nossa Senhora de Nazaré	2	0009942-62.2024.8.23.8000
Superintendência da Guarda Civil Municipal de Mucajaí	3	0006677-45.2024.8.23.60301-380
Colégio Estadual Militarizado Vitória Mota Cruz	3	0007213-63.2024.8.23.8000
Superintendência da Guarda Civil Municipal de Mucajaí	2	0000932-84.2024.8.23.60301-380
Polícia Militar do Estado de Roraima (GIRO/CPC)	4	0004405-85.2024.8.23.8000
Ouvidoria Geral do Estado	2	0002976-83.2024.8.23.8000
Grupo De Monitoramento E Fiscalização Do Sistema Carcerário	6	0005348-05.2024.8.23.8000
<b>Total De Equipamentos doados</b>	<b>29</b>	

## SUSTENTABILIDADE RESPONSÁVEL – DESTINAÇÃO DE RESÍDUOS ELETRÔNICOS



Dados de destinação de Resíduos Eletrônicos

Fonte: Relatório Anual do PLS – 2023 – SEI 0000169-90.2024.8.23.8000 – Despacho 1959349

Em 2023, houve a doação de um total de 158,5 kg em equipamentos de TI, além disso foram leiloados 199,54kg destes mesmos equipamentos, arrecadando um total de R\$24.400, proporcionando maior eficiência e economicidade e sobre bens públicos. Essa iniciativa não só promove a reutilização de equipamentos, bem como facilita o acesso à tecnologia para comunidades carentes, reforçando o compromisso do TJRR com a responsabilidade social.

Em 2024, há uma expectativa de leiloar mais de 735,54 kg de equipamentos provenientes do 2º Leilão da STI conforme acostado no SEI 0000737-09.2024.8.23.8000.

### Central de Atendimento em Números

A seguir, apresentam-se os gráficos que ilustram a produtividade da Central de Atendimento de TI do Tribunal de Justiça de Roraima. Para uma demonstração mais eficaz, foram realizadas divisões abrangendo os seguintes itens: Dados de telefonia, Dados de E-mail, Dados de Advogados, Dados de Magistrados e Servidores, Pesquisa de Satisfação e Aumento dos canais de atendimento.

### DADOS DE TELEFONIA

Serão apresentados a seguir os dados consolidados dos registros telefônicos da Central de Atendimento de TI referentes ao ano de 2023. Essas informações fornecerão uma visão abrangente do desempenho e do volume de atividades registradas ao longo do ano de 2023 e 2024.



Quantidade de Ligações Atendidas em 2023  
 Fonte: SEI 0017318-36.2023.8.23.8000 – Despacho (1886329)



Quantidade de Ligações Realizadas em 2023  
 Fonte: SEI 0017318-36.2023.8.23.8000 – Despacho (1886329)



Quantidade de Ligações atendidas X Ligações Realizadas no ano de 2023  
Fonte: SEI 0017318-36.2023.8.23.8000 – Despacho (1886329)

Para oferecer uma compreensão mais clara dos resultados, é importante entender a distinção entre as ligações atendidas e as ligações realizadas pela Central de Atendimento de TI. As ligações atendidas são aquelas registradas pela Central de Atendimento provenientes dos números (95) 3198-4141 e 08007231783, ambos disponíveis tanto para o público interno quanto externo, para solicitações, dúvidas e outras demandas relacionadas à área de TI. Por outro lado, as ligações realizadas referem-se às chamadas efetuadas pela equipe técnica de analistas, como retornos de informações, coleta de dados, esclarecimento de dúvidas, entre outras ações.

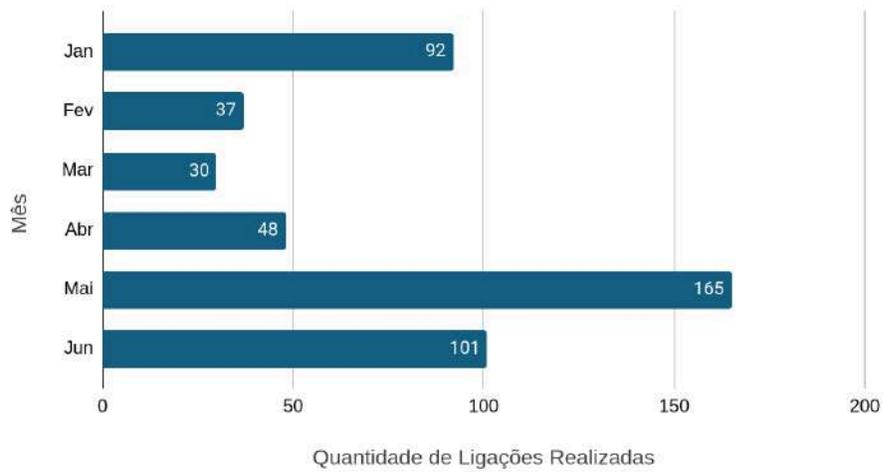
Dessa maneira, ao analisar os dados referentes ao ano de 2023, podemos observar que foram atendidas um total de 19.915 ligações atendidas e 3.315 foram realizadas pela equipe técnica. Esses números refletem não apenas a quantidade de interações com os usuários, mas também destacam a atividade proativa da equipe técnica na busca por soluções e na prestação de suporte adequado aos usuários de TI, tanto internos quanto externos.

### Ligações Atendidas em 2024



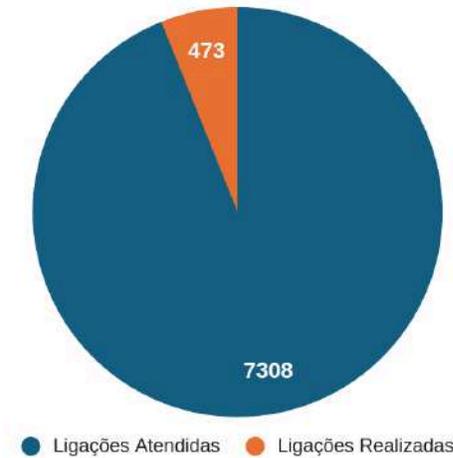
Quantidade de Ligações Atendidas em 2024  
Fonte: SEI 0017318-36.2023.8.23.8000

### Ligações Realizadas em 2024



Quantidade de Ligações Realizadas em 2024  
Fonte: SEI 0017318-36.2023.8.23.8000

### Total de Ligações Atendidas X Ligações Realizadas em 2024



Quantidade de Ligações atendidas X Ligações Realizadas no ano de 2024

Fonte: SEI 0017318-36.2023.8.23.8000

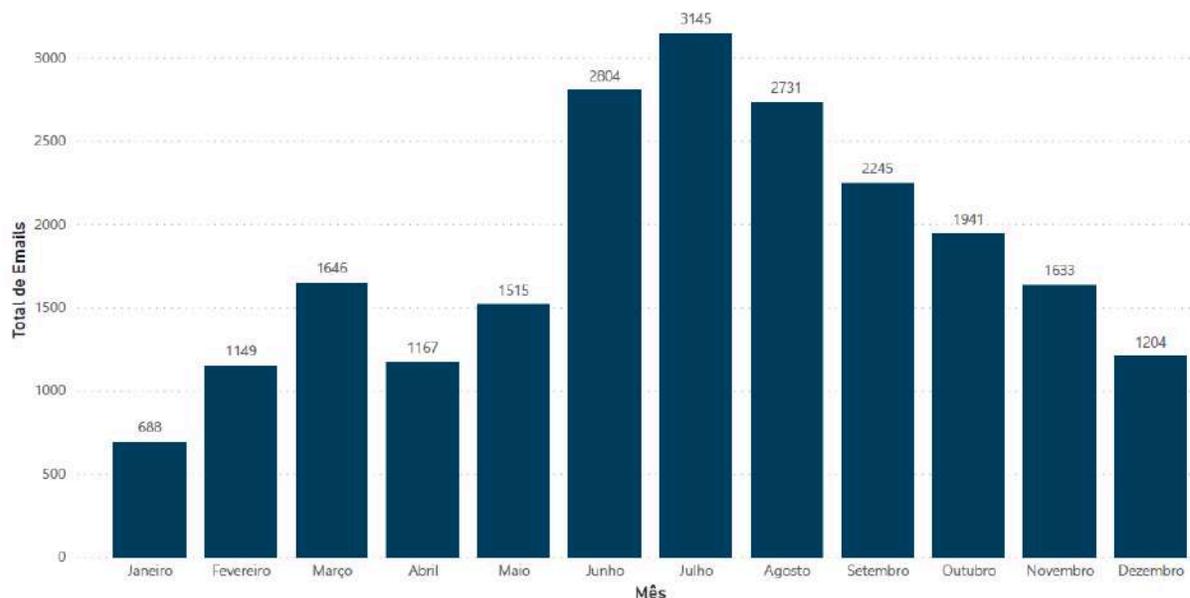
Em 2024, até o mês de Junho, já foram atendidas mais de 7.308 ligações, demonstrando a intensa atividade da central de atendimento. Além disso, 413 chamadas foram registradas como realizadas pela própria central de atendimento, evidenciando o dinamismo e a abrangência do serviço prestado.

#### DADOS DE E-MAIL

A Subsecretaria da Central de Serviços do Tribunal de Justiça de Roraima disponibiliza o e-mail atendimento@tjrr.jus.br para que tanto o público interno quanto externo possam encaminhar solicitações diversas relacionadas à TI do Judiciário de Roraima. A seguir, serão apresentados os dados relativos ao número de e-mails recebidos pela central de atendimento ao longo do ano de 2023 e 2024.

## Relatório de e-mails recebidos pela Central de Atendimento - Ano Base 2023

Total de Emails por Mês

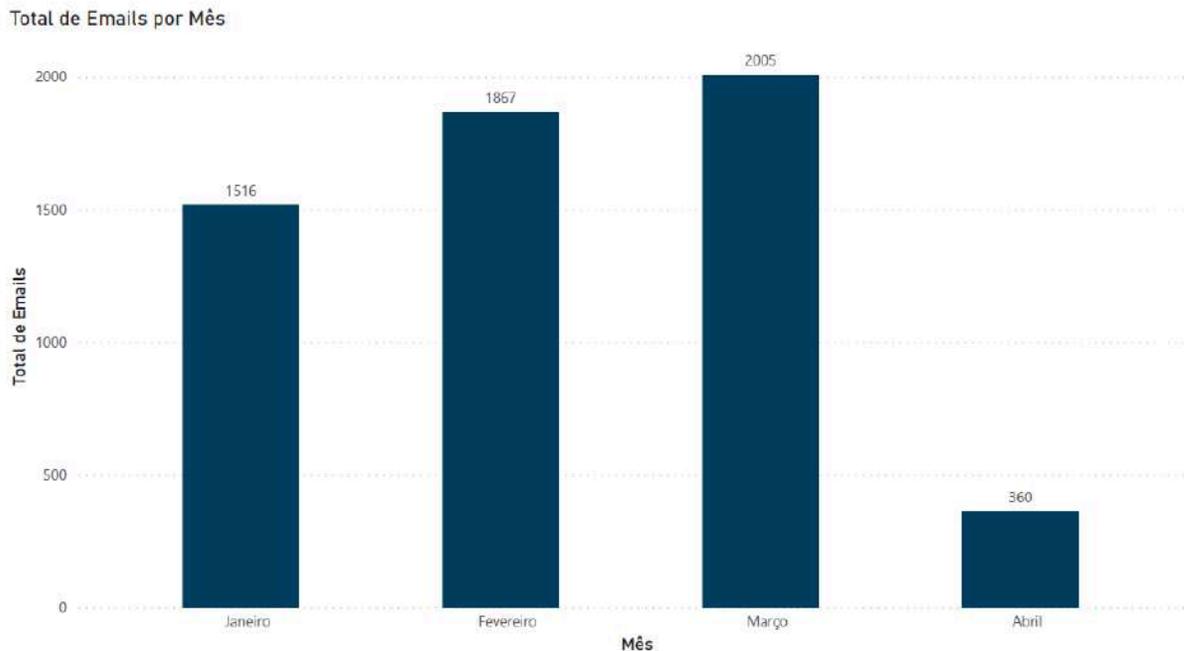


Quantitativos de e-mails recebidos em 2023  
Fonte: Dados extraídos do e-mail da Central de Atendimento

Conforme dados apresentados, no ano de 2023 foram recebidos 21.868 e-mails pela nossa Central de Atendimento, refletindo o constante fluxo de comunicação e demandas relacionadas à Tecnologia da Informação do Tribunal de Justiça de Roraima. Este número ressalta a importância do serviço prestado pela nossa equipe e a confiança depositada pelos públicos interno e externo no apoio oferecido para questões relacionadas à TI judiciária.

Dando continuidade, apresentaremos os dados de 2024 compreendendo o período de 01/01/2024 até 31/07/2024.

## Relatório de e-mails recebidos pela Central de Atendimento - Ano Base 2024



Quantitativos de e-mails recebidos em 2024  
Fonte: Dados extraídos do e-mail da Central de Atendimento

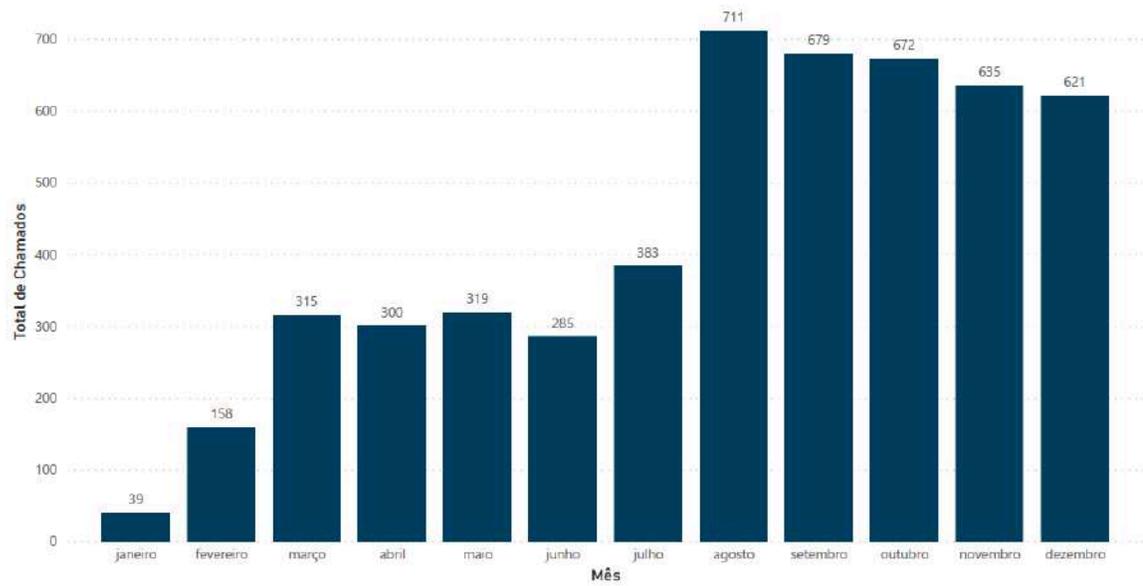
Em 2024, durante o período citado anteriormente, foram recebidos 11.350 e-mails, número que supera a média do ano anterior, abrangendo os meses de janeiro a abril de 2023 que totalizou 12.114 e-mails. Esse aumento na quantidade de e-mails recebidos evidencia um crescimento significativo na comunicação e nas demandas dirigidas à nossa Central de Atendimento de TI do TJRR. Essa análise nos incentiva a continuar oferecendo um suporte eficaz e aprimorado para as questões relacionadas à tecnologia da informação no âmbito judiciário.

### ATENDIMENTO DE ADVOGADOS

A Secretaria de Tecnologia da Informação torna-se fundamental no atendimento tecnológico para advogados de todo o Brasil. A seguir, serão detalhadas as quantidades de atendimentos ocorridos em 2023 e 2024, a fim de demonstrar o impacto e a evolução dos serviços prestados ao longo desses anos.

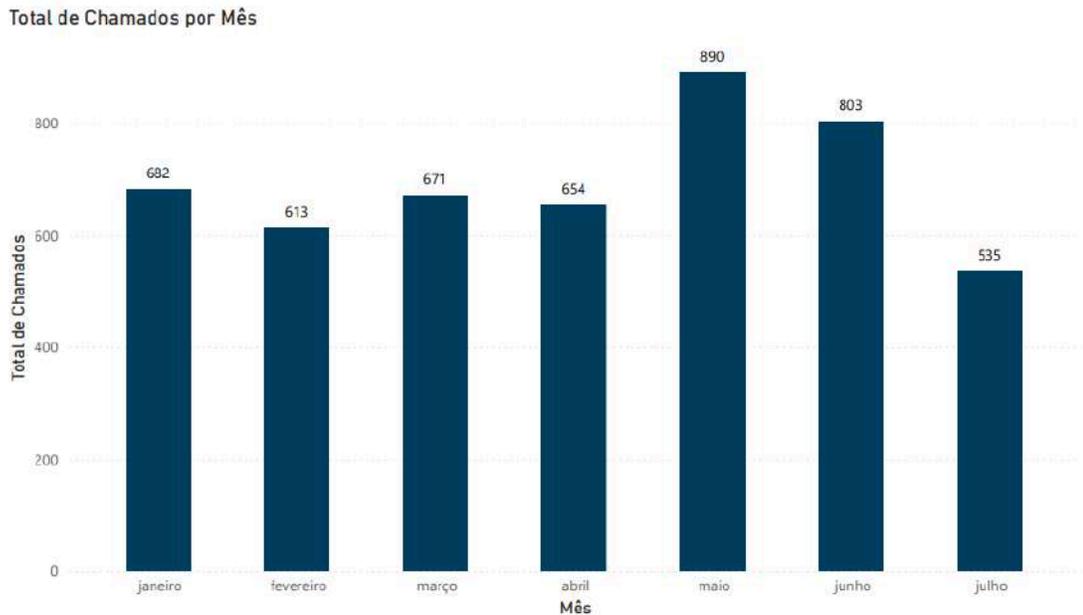
## Chamados de Advogados - Ano Base 2023

Total de Chamados por Mês:



Número de atendimentos de Advogados em 2023  
Fonte: Dados extraídos do Sistema de Registro de Chamados Aranda

## Chamados de Advogados - Ano Base 2024



Número de atendimentos de Advogados em 2024  
Fonte: Dados extraídos do Sistema de Registro de Chamados Aranda

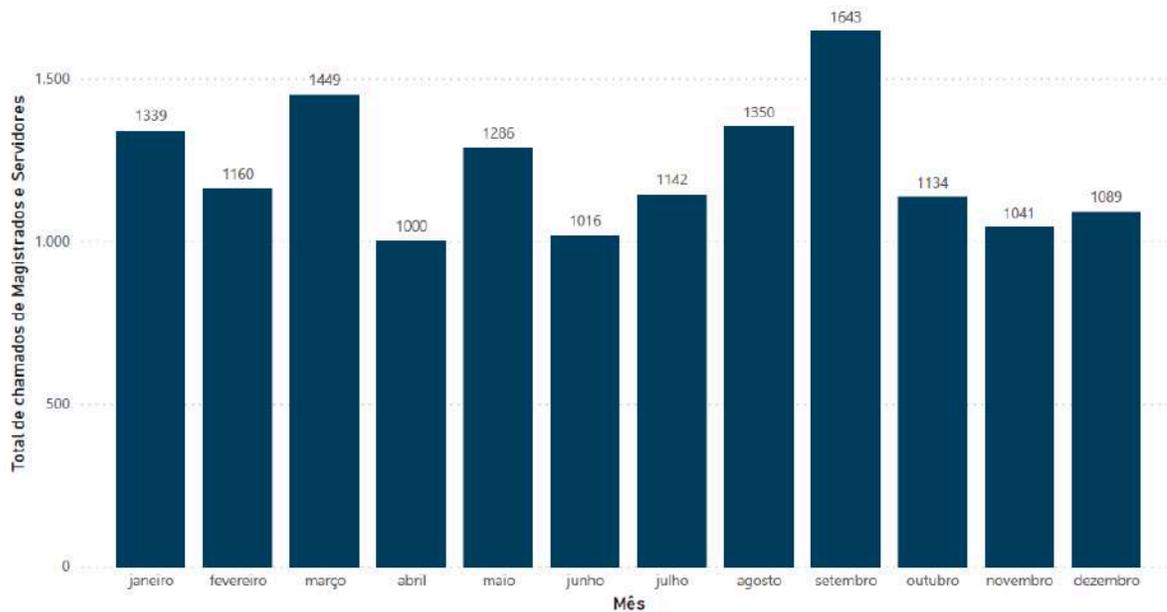
Com base nos dados apresentados acima, no ano de 2023 foram realizados 5.117 atendimentos para advogados, o que representa um número extremamente importante e expressivo. Isso demonstra a alta produtividade alcançada pela Subsecretaria da Central de Serviços durante esse período. Além disso, até o mês de julho de 2024, já foram registrados mais de 4.848 chamados atendidos de advogados, evidenciando a continuidade do eficiente suporte oferecido aos profissionais jurídicos.

### ATENDIMENTO DE MAGISTRADOS E SERVIDORES

A Secretaria de Tecnologia da Informação do TJRR desempenha um papel crucial ao oferecer suporte técnico e assistência aos magistrados e servidores da instituição. Por meio de uma ampla gama de serviços, que incluem desde a resolução de problemas técnicos até a configuração de sistemas e orientações sobre o uso adequado da tecnologia. A seguir, apresentaremos os dados consolidados em números dos atendimentos registrados de Magistrados e Servidores em 2023 e 2024.

## Chamados de Magistrados e Servidores - Ano Base 2023

Total de chamados de Magistrados e Servidores por Mês

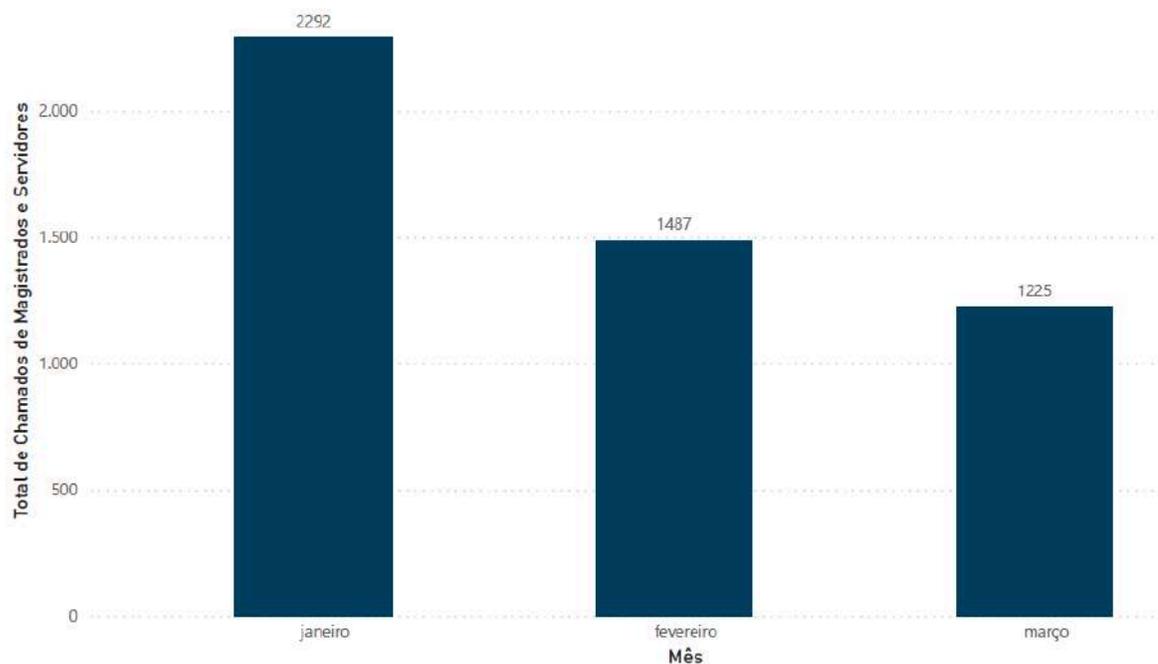


Número de atendimentos de Magistrados e Servidores em 2024  
Fonte: Dados extraídos do Sistema de Registro de Chamados Aranda

Com base no gráfico acima, é possível observar que em 2023 houve um total de 14.649 atendimentos prestados a magistrados e servidores do TJRR. Essa estatística reforça a destacada capacidade de oferecer atendimento de excelência, tornando-o fundamental para garantir o pleno funcionamento e a eficiência do Tribunal.

## Chamados de Magistrados e Servidores - Ano Base 2024

Total de Chamados de Magistrados e Servidores por Mês



Número de atendimentos de Magistrados e Servidores em 2024  
Fonte: Dados extraídos do Sistema de Registro de Chamados Aranda

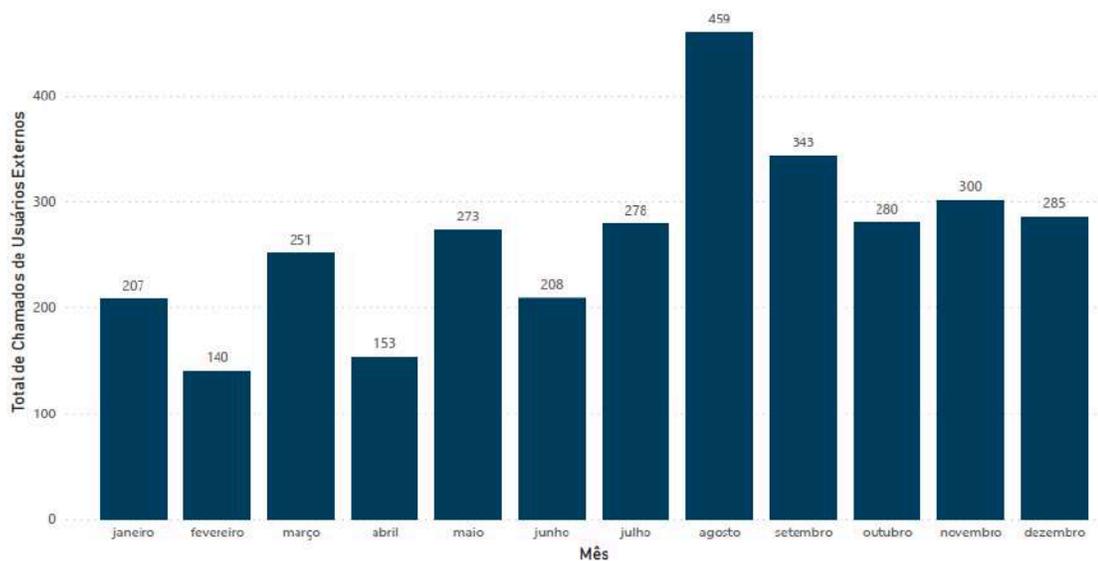
No gráfico acima, é possível constatar que, de janeiro a março de 2024, foram efetuados 8.917 atendimentos, superando o número registrado no ano anterior para o mesmo período, que totalizou 8.392 atendimentos. Esta significativa elevação demonstra um crescimento notável na demanda pelos serviços prestados durante esse intervalo de tempo específico.

### ATENDIMENTO AO PÚBLICO EXTERNO

A seguir, serão apresentados dados de atendimento ao público interno, abrangendo diversos perfis, tais como policiais, servidores do Ministério Público, servidores da Defensoria Pública, partes em processos, usuários externos do SEI, e outros que não estejam incluídos no rol de servidores e magistrados do TJRR.

## Chamados de Usuários Externos - Ano Base 2023

Total de Chamados de Usuários Externos por Mês

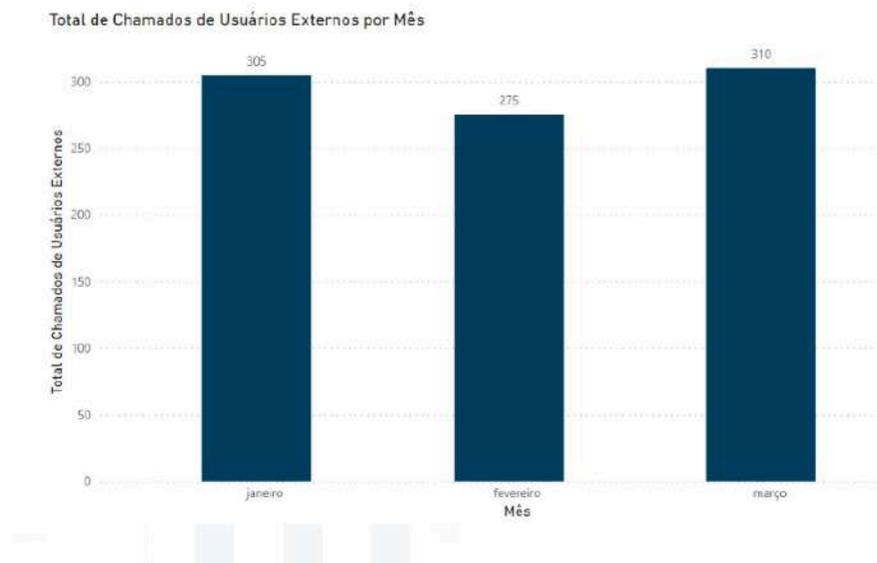


Número de atendimentos do público externo em 2023

Fonte: Dados extraídos do Sistema de Registro de Chamados Aranda

Em 2023, foram realizados 3.177 mil atendimentos para o público externo, demonstrando a abrangência e a importância do serviço prestado, bem como a necessidade de manter uma infraestrutura adequada para garantir a eficiência desses serviços.

## Chamados de Usuários Externos - Ano Base 2024



Número de atendimentos do público externo em 2023

Já em 2024, durante o período analisado de janeiro a março, foram efetuados 2.525 atendimentos ao público externo.

## PESQUISA DE SATISFAÇÃO 2023-2024

Para consolidar o trabalho realizado ao longo destes anos, é crucial obter feedback do Judiciário. Com esse objetivo, realizamos uma pesquisa de satisfação com o público interno, a fim de monitorar a satisfação em relação às resoluções dos chamados. A seguir, apresentaremos a média anual das pesquisas realizadas em 2023 e 2024.

<b>Ano Base</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>
<b>Média Anual</b>	<b>96,46%</b>	<b>98,59%</b>

Média Anual das pesquisas - 2023/2024  
 Fonte: SEI 0017318-36.2023.8.23.8000

A meta estipulada é de 85%. No entanto, é evidente, ao analisar com base nas médias de 2023 e 2024, que o percentual alcançado tem consistentemente ultrapassado essa meta. Esse resultado é fruto do intenso trabalho realizado pela Subsecretaria da Central de Serviços, que inclui reuniões de alinhamento e treinamentos da equipe. Essas iniciativas visam contribuir para um atendimento de excelência junto ao Tribunal.

#### AMPLIAÇÃO DE CANAIS DE ATENDIMENTO

Em 2023, houve a expansão dos canais de atendimento de TI do TJRR com a implementação da "Jú", a Assistente Virtual de TI. Essa iniciativa representou um avanço significativo na acessibilidade e na eficiência do suporte tecnológico oferecido aos usuários do Tribunal de Justiça de Roraima. A introdução da "Jú" trouxe consigo uma modernização dos serviços de atendimento, proporcionando respostas rápidas e precisas às demandas dos usuários, além de contribuir para a otimização dos recursos e a melhoria contínua dos processos de assistência em tecnologia da informação.



Divulgação da Assistente Virtual

## UNIDADES PRISIONAIS – TECNOLÓGICAS

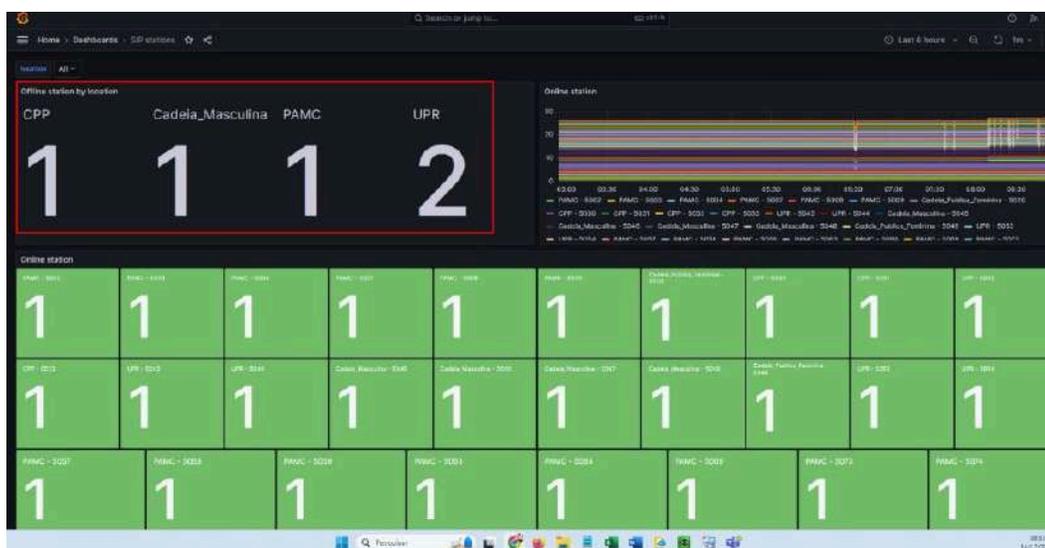


Equipamentos Instalados do Bloco A e B na Penitenciária Agrícola do Monte Cristo

Em 2023, concluiu-se a instalação de equipamentos nos blocos A e B da Penitenciária Agrícola do Monte Cristo, totalizando 8 cabines adicionadas internamente para a realização de audiências. Estas

cabines estão equipadas com computadores, headsets, TVs, monitores e webcams, visando garantir a qualidade nas audiências realizadas com os detentos do sistema prisional. SEI 0011683-45.2021.8.23.8000 – Despacho 1798400.

Além disso, no mesmo ano, foram adicionadas 4 cabines de audiência no Presídio de Rorainópolis, contribuindo significativamente para a realização de um processo judicial mais eficiente e seguro. Essas cabines proporcionam um ambiente adequado para as audiências, garantindo a privacidade necessária para as conversas entre detentos e seus advogados, bem como para interações com juízes e outros profissionais do sistema jurídico. A implementação dessas infraestruturas modernas não apenas melhora a qualidade das audiências, mas também promove a proteção dos direitos dos detentos, facilitando o acesso à justiça e contribuindo para a efetividade do sistema penal.



Monitoramento em tempo real pelo Sistema Grafana.

Desde novembro de 2023, tem sido possível monitorar em tempo real o funcionamento de todas as cabines nas unidades prisionais, tanto na capital quanto no interior do Estado, a fim de garantir seu pleno funcionamento. Essa capacidade de monitoramento em tempo real permite que nossa equipe técnica intervenha com rapidez e precisão para resolver quaisquer problemas que possam surgir.

## Aquisições e previsões de contratos no período de 2023 e 2024

As aquisições e contratações de serviços são essenciais para a melhoria contínua dos serviços oferecidos pelo Tribunal de Justiça de Roraima, garantindo a continuidade dos serviços de maneira

rápida e eficaz. Isso assegura a satisfação tanto dos magistrados quanto dos servidores, contribuindo para um serviço eficiente em benefício da sociedade.



#### AQUISIÇÃO DE SCANNER DE MESA – 2023

Foram adquiridas 50 unidades de Scanners de Mesa com o propósito de substituir equipamentos obsoletos e estabelecer uma reserva técnica. Essa iniciativa visa garantir a plena execução das tarefas relacionadas ao escaneamento de forma eficiente e contínua. SEI: 0001223-28.2023.8.23.8000.



#### AQUISIÇÃO DE IMPRESSORAS MONOCROMÁTICAS – 2023

Foram adquiridas 100 unidades de impressoras monocromáticas com o objetivo de substituir equipamentos obsoletos e criar reservas técnicas. Essa aquisição foi essencial para otimizar os processos, reduzir custos e aumentar a produtividade do Tribunal de Justiça de Roraima. SEI: 0001235-42.2023.8.23.8000.



#### AQUISIÇÃO DE FONES DE OUVIDO – 2023

Com o objetivo de assegurar a qualidade das comunicações virtuais, foram adquiridos 750 headsets. Esses equipamentos são de extrema importância para as audiências e reuniões administrativas, proporcionando uma experiência sonora clara e livre de interferências. SEI: 0002507-71.2023.8.23.8000.



#### AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS- 2023

Foram adquiridos 70 notebooks com a finalidade de oferecer aos secretários e unidades demandantes acessos portáteis aos sistemas eletrônicos. Essa medida visa permitir que eles atuem de forma contínua e produtiva, mantendo suas ferramentas, controles e anotações sempre à mão. Os notebooks são reconhecidos como elementos essenciais para a eficiência e gestão, facilitando o trabalho em qualquer localidade. SEI: 0004559-40.2023.8.23.8000.

### AQUISIÇÃO DE KIT DE CÂMERAS DE VIDEOCONFERÊNCIA - 2023



Está em andamento o processo de aquisição de 60 kits de câmeras de videoconferência e 40 unidades de kits de expansão de microfones. Esses materiais são essenciais para a realização de audiências, visando aspectos importantes como a qualidade de imagem, a qualidade de som e a garantia da plena execução dos processos judiciais, a fim de assegurar que ocorram de forma rápida e eficiente. SEI: 0016411-61.2023.8.23.8000.

### AQUISIÇÃO DE CAPAS E PELÍCULAS PARA TABLETS- 2023



Foram adquiridas 105 capas e 105 películas para tablets A7 com o propósito de equipar os tablets destinados a atender o júri de todas as comarcas, além de formar uma reserva técnica. Essa medida visa garantir a proteção e segurança dos dispositivos, contribuindo para o desempenho eficiente das atividades judiciais em todo o estado. SEI: 0016411-61.2023.8.23.8000.

### AQUISIÇÃO DE SISTEMA DE GERENCIAMENTO DE ATIVOS DE TI- 2023



Foi adquirido um sistema de gerenciamento de ativos de TI. Esta aquisição foi realizada com o objetivo de estabelecer um controle detalhado, monitoramento contínuo e análise inteligente dos ativos de TI. Essa medida visa atender às necessidades presentes e futuras do tribunal de forma eficaz e proativa em relação ao Parque Computacional de TI. SEI: 0003082-79.2023.8.23.8000.

### AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DE ACESSO REMOTO - 2023



Encontra-se em andamento o processo de aquisição de um software de acesso remoto, com o intuito de facilitar o atendimento remoto de forma segura aos servidores e magistrados desta corte, garantindo eficiência e rapidez na solução de problemas. SEI: 0015151-46.2023.8.23.8000.

### AQUISIÇÃO DE MONITORES - 2024



Está previsto no PAC 2024 a aquisição de 1.150 com objetivo de substituição de equipamentos obsoletos com tempos acima de 4 anos de uso, além de formação de reserva técnica.

#### AQUISIÇÃO DE COMPUTADORES - 2024



Foram adquiridos 100 computadores mini desktop com monitor com objetivo de substituição de equipamentos obsoletos, formação de reserva técnicas e demandas futuras. Além disso, ressaltamos que esta aquisição é proveniente da adesão de uma ata do TRE com 1.150 equipamentos. SEI: 0020371-25.2023.8.23.8000.

#### AQUISIÇÃO FONES DE OUVIDO E WEBCAM - 2024



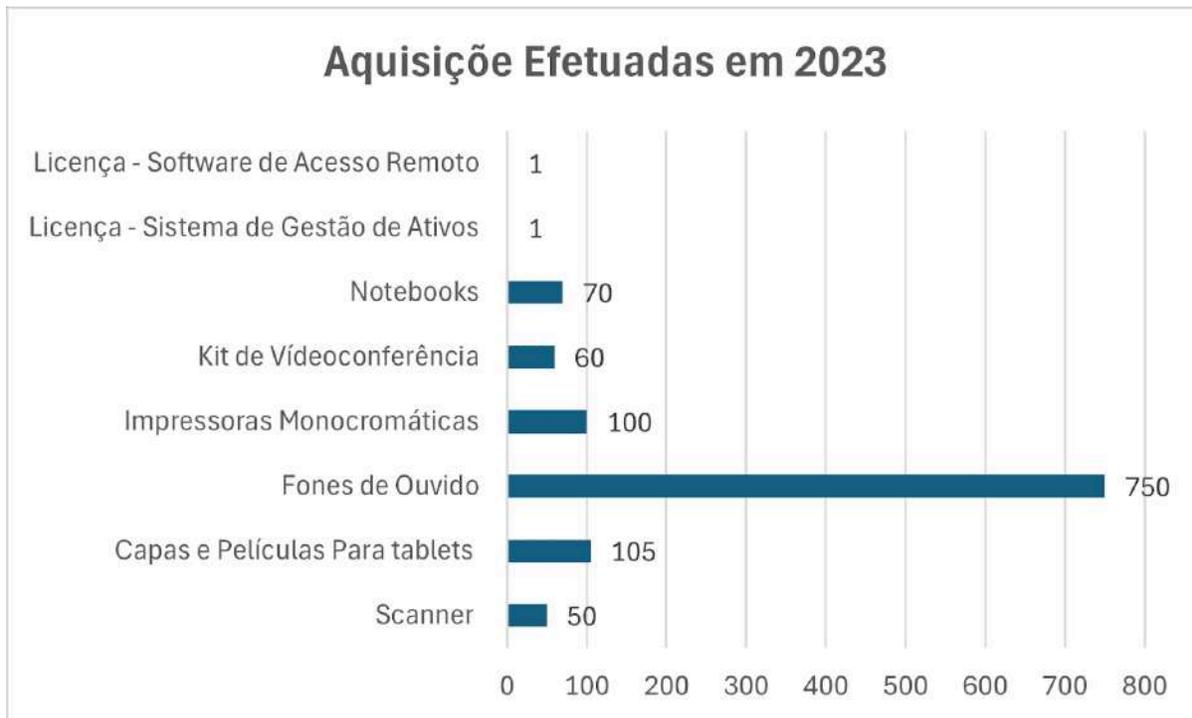
Está previsto no PAC 2024 a aquisição de 300 unidades de webcam e 500 unidades de fones de ouvido, estes materiais são essenciais para realização de audiências e reuniões administrativas, contribuindo para o pleno funcionamento nas atividades exercidas na utilização de ambos.

#### AQUISIÇÃO DE BATERIA PARA NOBREAKS 14V 4AH - 2024



No PAC 2024, está prevista a aquisição de 400 unidades de baterias para nobreaks, com o objetivo de assegurar o pleno funcionamento desses equipamentos em casos de quedas de energia. Tal medida contribuirá significativamente para a continuidade dos serviços judiciais mesmo durante instabilidades elétricas.

A seguir, serão detalhadas graficamente o cenário de aquisições em 2023 e previsões para 2024.



Aquisições de equipamentos e itens de consumo no ano de 2023.

Além das aquisições de equipamentos listados acima, no ano de 2023, houve a aquisição de um Sistema de Gerenciamento de Ativos e licença de software de Acesso Remoto conforme destacado no gráfico anterior.



Previsões para aquisições de equipamentos em 2024.

Para o ano de 2024, de acordo com o PAC 2024, está prevista a aquisição dos itens mencionados. Além disso, é relevante destacar que já foram adquiridas 100 unidades de computadores desktop com monitor.

## SUBSECRETARIA DE CIBERSEGURANÇA

### Gestão da Cibersegurança no TJRR

Nos anos de 2023 e 2024 as ações relacionadas à cibersegurança foram focadas em aprimorar a segurança da rede do TJRR nos aspectos de incorporação de Tecnologias, melhoria na formação de capital humano nesta área temática e normatização de fluxos e procedimentos operacionais de segurança da informação.

As soluções adotadas tiveram como função principal a defesa da rede institucional, gerando maior confiabilidade na estrutura de segurança já existente no TJRR, e a maior detecção e proteção em tempo real contra ameaças da rede interna, possibilitando um monitoramento centralizado e resiliente.



Abaixo, apresentamos alguns pontos de destaque dos trabalhos desenvolvidos nesta área, ao longo do exercício de 2023.

## IMPLANTAÇÃO DO MÚLTIPLO FATOR DE AUTENTICAÇÃO (MFA) NOS SISTEMAS DO TRIBUNAL

Considerando o crescimento vertiginoso dos casos de acessos não autorizados que colocaram sob riscos ativos pessoais e corporativos, houve a preocupação das instituições públicas e privadas na adoção de mecanismos de autenticação de dois fatores, conhecido como 2FA.

Esta técnica consiste de exigir uma segunda autenticação por um meio alternativo, normalmente via SMS, aplicativo de celular ou e-mail, o que evita o acesso do cibercriminoso com a quebra de uma única barreira, a senha, muitas vezes de baixa complexidade, com armazenamento vulnerável, vazada ou de utilização recorrente em muitos lugares, aumentando a segurança no acesso aos sistemas de informação.

A implementação do Segundo Fator de Autenticação trará inúmeros benefícios, incluindo:

- Reforço da segurança dos sistemas de TI.
- Redução significativa de riscos de acessos não autorizados.
- Proteção de dados confidenciais e prevenção de vazamentos.
- Aprimoramento do controle de acesso aos recursos e sistemas de TI, protegendo nossos dados de maneira mais eficaz
- Dado o uso extensivo da plataforma do Google Workspace nas atividades diárias do TJRR, através das ferramentas de E-mails, Google Drive, Planilhas, Documentos, entre outros, é essencial a implementação do 2FA. Isso fortalecerá nosso ambiente de trabalho, protegendo nossos dados e prevenindo vazamentos de informações sensíveis.

Neste sentido visando a mitigar os riscos citados anteriormente, e em atendimento à recomendação do CNJ, que sugeriu ao TJRR implementar múltiplo fator de autenticação aos recursos de TI do Tribunal, incrementando assim o controle dos acessos legítimos aos recursos e sistemas de TI, conforme Recomendação alínea "c" (pág. 335), do item "9 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO", do Relatório de Inspeção/CNJ 2022 ([1720836](#)) do SEI [0015266-67.2023.8.23.8000](#), demos seguimento a estudos, análises e testes para implantação do segundo fator de autenticação nas dependências do Tribunal de Justiça do Estado de Roraima. As implementações já foram realizadas em toda a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI), com o intuito de validar e ajustar as configurações necessárias e diagnosticar problemas, antes da implantação em massa em todos os e-mails pessoais e setoriais do TJRR.

O plano é dividir inicialmente a implantação em quatro fases, conforme a seguir:

1ª Fase: Implementação de 2FA em todos os e-mails pessoais e setoriais da Secretaria de Tecnologia da Informação, incluindo a divulgação dos conceitos e passo a passo publicados no site institucional da STI.

Situação atual: Concluída em Dezembro de 2023.

2ª Fase: Implantação de 2FA em todos os e-mails pessoais e setoriais do TJRR.  
Situação atual: Previsão é de finalizar as ações no primeiro semestre de 2024.

3ª Fase: Instituição de 2FA no Sistema SEI.  
Situação atual: Previsão é de iniciar as ações no terceiro trimestre de 2024.

4ª Fase: Implementação de 2FA no Sistema Projudi.  
Situação atual: Previsão é de iniciar as ações no quarto trimestre de 2024.

### SENSIBILIZAÇÃO E/OU CONSCIENTIZAÇÃO DE SEGURANÇA NO USO DAS REDES SOCIAIS DO TRIBUNAL

Considerando a grande quantidade de ataques cibernéticos ocorridos em 2023, onde se destacam os direcionados às redes sociais públicas e privadas. Em particular no segmento do setor público, tais ataques prejudicam grandemente a reputação dos órgãos, provocando insegurança na população quanto à integridade e confiabilidade nos dados sob tutela dos órgãos.

Com base neste cenário, efetuamos iniciativas de sensibilização e/ou conscientização da área responsável pelas redes sociais do TJRR, promovendo o fortalecimento da segurança nas atividades de publicação em mídias sociais, conforme descritos a seguir:

- Inicialmente, no dia 21/03/2023, foi realizada uma reunião via Google Meet com a equipe do Núcleo de Comunicação e Relações Institucionais, cuja pauta foi alertá-los sobre invasões de perfis de redes sociais, orientá-los nas medidas de prevenção e de proteção contra golpes;
- Posteriormente foi realizada uma visita técnica e presencial junto ao NUCRI, onde implementamos a Autenticação de dois Fatores (2FA) às contas de Whatsapp e Instagram, mitigando riscos relacionados a acessos não autorizados, fortalecendo a integridade das comunicações. Por último, foi realizado o acompanhamento para esclarecimento de dúvidas ainda persistentes;
- No dia 10/04/2024 foi realizado um esforço para fortalecer ainda mais a integridade das comunicações e mitigar riscos relacionados a acessos não autorizados, foram finalizadas as implementações do 2FA em todas as demais contas gerenciadas pelo Núcleo de Comunicação e Relações Institucionais e nas contas pessoais dos membros da equipe. Isso abrange as plataformas de redes sociais mais utilizadas, incluindo TikTok, Instagram, Facebook, WhatsApp, LinkedIn e Twitter.

- A SUBCIBER realizou uma última visita ao NUCRI, dia 10/04/2024, para garantir que todas as medidas de segurança foram adequadamente implementadas e para esclarecer quaisquer dúvidas remanescentes.

## Estudos técnicos para futuras aquisições de Soluções de Cibersegurança

### PENTEST

Dada a constante dinâmica de vulnerabilidades, caracterizada pelo surgimento diário de falhas de segurança em diversas camadas de software e hardware, torna-se imperativo realizar uma verificação contínua da situação de segurança desses componentes. Isso implica analisar se as atualizações aplicadas são adequadas e indispensáveis para a proteção efetiva contra as vulnerabilidades já identificadas.

Nesse contexto, emergiram soluções e serviços para uma verificação contínua das aplicações corporativas, geralmente automatizados e baseados em inteligência artificial (IA). Um exemplo notável é o PENTEST (Teste de Penetração), que, por meio de ataques autorizados, realiza uma análise minuciosa da situação de segurança. Esse processo relata os riscos associados a versões desatualizadas ou obsoletas (sem suporte para atualizações), códigos de aplicações com falhas de segurança e configurações inadequadas, entre outros aspectos.

Para tanto, foi incluída no Plano Anual de Contratações do ano de 2024, a aquisição de solução de PENTEST para ampliar os nossos recursos de descobertas de vulnerabilidades, aperfeiçoando nossos mecanismos de defesa cibernética. Ainda neste intento, realizamos contatos preliminares com potenciais fornecedores de soluções deste segmento, para conhecimento mais aprofundado deste mercado, como ato preparatório para o início dos Estudos Técnicos obrigatórios ao processo licitatório.

No início de 2024, em colaboração com o SC-TIC, foi aberto o procedimento de Formalização da Demanda, instituição da Equipe de Contratação e iniciado o Estudo Técnico Preliminar - ETP. Foi dado início a fase formal de pesquisa e análise de fornecedores especializados nesse tipo de serviço, identificamos licitações existentes de escopo similar para contratação de serviços de PENTEST e estamos definindo as especificações técnicas e modelos de negócios necessários e adequados para o atendimento das demandas do TJRR.

## SENSIBILIZAÇÃO DE USUÁRIOS PARA OS RISCOS CIBERNÉTICOS

Considerando que a maioria dos ataques às instituições, ocorrem através da exploração do desconhecimento ou descuido com a Segurança da Informação por parte do componente humano, fazendo uso de técnicas como engenharia social, envios de mensagens com conteúdo malicioso ou que visa a obtenção de dados sensíveis e/ou sigilosos (genericamente conhecido como Phishing), faz-se necessário a conscientização, orientação e sensibilização para os riscos envolvidos e as formas de proteção.

Para tanto foi proposta para o Plano Anual de Contratações do ano de 2024, aquisição de solução que implementa biblioteca de informações, simulações de Phishing para despertar a percepção de vulnerabilidades pessoais e corporativas, treinamentos programados e gamificação com situações e atitudes de prevenção a que os usuários devem estar permanentemente atentos. Ainda neste intento, iniciamos contatos com potenciais fornecedores de grande participação neste mercado, para conhecimento mais aprofundado deste segmento, como ato preparatório para o início dos Estudos Técnicos obrigatórios ao processo licitatório.

## NETWORK DETECTION AND RESPONSE - NDR (POC)

Considerando que muitos ataques cibernéticos se propagam dentro da rede interna dos órgãos (chamados ataques laterais ou ataques leste-oeste), cujos Firewalls e Antivírus são menos adequados para detecção desses tipos de ataques, elegemos a aquisição de uma ferramenta de Detecção e Resposta a Ameaças em Rede (Network Detection and Response - NDR).

Para tanto, foram realizados Estudos Preliminares visando a elaboração do artefato de licitação Estudo Técnico Preliminar (ETP), conforme processo SEI nº 0010667-85.2023.8.23.8000.

Iniciado em maio de 2023, a equipe da Subsecretaria empenhou-se em realizar estudos preliminares visando aprofundar os conhecimentos e tecnologias envolvendo o objeto, conduzindo Provas de Conceito (PoC) com importantes players no mercado de soluções de NDR. O objetivo foi conhecer os modelos de negócio existentes nesse segmento, bem como os formatos de encapsulamento das diversas soluções que algumas vezes são comercializadas em conjunto.

Esta aquisição foi suspensa, a partir de setembro de 2023, por deliberação da alta gestão do TJRR, que optou pela despriorização neste ano, deste objeto.

## SOLUÇÃO DE GERENCIAMENTO DE ACESSO PRIVILEGIADO (PRIVILEGED ACCESS MANAGEMENT - PAM)

A solução de Gerenciamento de Acesso Privilegiado se concentra especificamente no controle e na gestão de acesso privilegiado aos sistemas e recursos (computadores, servidores e aplicações) dentro da organização, permitindo estabelecer e aplicar políticas rigorosas de acesso, gerenciar as credenciais privilegiadas dos usuários internos e externos, e rastrear todas as atividades realizadas com essas contas. Amplamente adotada no mercado e mapeada no quadrante mágico do Gartner, essas soluções são utilizadas a nível global por instituições públicas e privadas.

Estas soluções proporcionam os seguintes benefícios:

- Rastrear as ações executadas por usuários administradores
- Impedir o compartilhamento de senhas
- Descobrir e tratar contas com senhas que não são trocadas por muito tempo
- Gerenciar de maneira centralizada as credenciais de acesso privilegiado do TJRR
- Registrar e auditar os acessos realizados com credenciais privilegiadas
- Implementar trocas periódicas, programadas e automatizadas de senhas de acordo com necessidade do negócio
- Possibilitar gravar sessões de acessos privilegiados

Para além disso, tem-se ainda os benefícios diretos e indiretos a seguir:

- Dar cumprimento à Resolução N.º 396 de 07/06/2021 e à Portaria N.º 162 de 10/06/2021 (Manual de Referência – Gestão de Identidade e de Controle de Acessos), editadas pelo Conselho Nacional de Justiça (CNJ)
- Dar cumprimento à recomendação do CNJ, que sugeriu ao TJRR avaliar aquisição de solução de controle de acesso privilegiado aos recursos de infraestrutura de TI do Privileged Access Management – PAM, item importante na mitigação dos riscos de acessos indevidos aos sistemas de informação, conforme Recomendação alínea "b" (pág. 335), do item "9 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO", do Relatório de Inspeção/CNJ 2022 (1720836) do SEI 0015266-67.2023.8.23.8000
- Conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados - LGPD, quanto a segurança de dados sensíveis sob guarda do TJRR
- Conformidade com a Política de Segurança da Informação do TJRR
- Conformidade com as melhores práticas da Segurança da informação
- Diminuição de cenários de exploração de contas privilegiadas
- Automatização na aplicação de políticas de controle de acesso de contas privilegiadas do ambiente de TI

- Redução do risco de uso de credenciais compartilhadas e por prestadores de serviços desligados
- Redução da possibilidade de crises cibernéticas causadas por violação, vazamento ou sequestro de informações (ransomware) por criminosos cibernéticos
- Redução na utilização das mesmas senhas em várias contas de serviço
- Controle operacional do uso de credenciais privilegiadas
- Auditoria no uso de acessos privilegiados

## PROCESSO DE AQUISIÇÃO DA SOLUÇÃO PAM

Considerando as motivações expostas acima foi aberto o supracitado SEI e com base no DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD PAM (1779575) de 09/10/2023, a partir do qual foram realizados Estudos Técnicos Preliminares, visando a contratação de empresa especializada para fornecimento de solução de Gerenciamento de Acesso Privilegiado, contemplando: a) Subscrições; b) Serviços de disponibilização de Appliances; c) Implantação; d) Monitoramento; e) Suporte; f) Treinamento. Diante disso, as seguintes atividades foram realizadas:

- Elaboração do artefato Estudo Técnico Preliminar - ETP (1810735)
- Elaboração do artefato Sustentação do Contrato (1848413)
- Elaboração do artefato Análise de Riscos (1848419)
- Elaboração de Cotação de Preço - PAM (1864386)
- Elaboração do artefato Termo de Referência - TIC (1848429)
- Resposta a Pedido de Esclarecimento nº 2 (1938592) e outros
- Diligência para Análise da Proposta NCT INF. LTDA (1947789)
- Análise de conformidade de objeto NCT INF LTDA - Despacho 1951719
- Análise de conformidade de objeto JAMC CONS - Despacho 1955200
- Análise dos preços JAMC CONS - Despacho 1958233
- Análise de habilitação técnica JAMC CONS - Despacho 1961575
- Pedido de compra com base na ARP 13/2024 - Despacho 1981741

## DETECÇÃO DE VULNERABILIDADES

A detecção de vulnerabilidades é uma parte crucial da segurança da informação, visando identificar falhas em sistemas, redes, aplicativos e outros elementos que podem ser explorados por atacantes. Também é fundamental devido ao aumento constante das ameaças cibernéticas e às consequências significativas que podem surgir de explorações bem-sucedidas. A justificativa para a implementação de sistemas e práticas eficazes de detecção de vulnerabilidades inclui:

- Crescente complexidade das ameaças
- Proteção de dados sensíveis
- Conformidade Regulatória
- Prevenção de interrupções de serviços

Os objetivos da detecção de vulnerabilidades são orientados para garantir a integridade, confidencialidade e disponibilidade dos sistemas de informação. Alguns objetivos específicos incluem:

- Identificação proativa de falhas de segurança
- Minimização do tempo de exposição
- Aprimoramento da resposta a incidentes
- Avaliação contínua da postura de segurança

A importância da detecção de vulnerabilidades é destacada pelos seguintes aspectos:

- Proteção dos Ativos Digitais
- Manutenção da confiança dos clientes e usuários
- Prevenção de impactos financeiros e reputacionais
- Conformidade com Padrões e Regulamentações
- Garantia da continuidade operacional

Diante da relevância sobre o tema e considerando o processo SEI nº 0001249-26.2023.8.23.8000, ressaltamos que foram realizados testes de vulnerabilidades nos serviços hospedados pelo Tribunal de Justiça do Estado de Roraima, que ajudaram na descoberta de falhas de segurança no ambiente. Esse processo envolveu a identificação e análise proativa de possíveis fraquezas na segurança de sistemas e redes utilizados pelo TJRR. Os benefícios dessa atividade são significativos, que incluem:

- Identificação de fraquezas
- Refinamento de segurança

- Mitigação de riscos
- Diminuição da superfície de ataque
- Proteção da Reputação
- Educação em Segurança

As Detecções de Vulnerabilidades proporcionam uma abordagem proativa para identificar, avaliar e abordar potenciais ameaças à segurança, garantindo a robustez dos sistemas e dados do Tribunal de Justiça de Roraima e promovendo um ambiente digital mais seguro e resiliente.

#### SOLUÇÃO DE SEGURANÇA AVANÇADA PARA ENDPOINT: ANTIVÍRUS, DETECÇÃO E RESPOSTA (EDR) A AMEAÇAS E INCIDENTES, SERVIÇO DE GERENCIAMENTO E SUPORTE TÉCNICO.

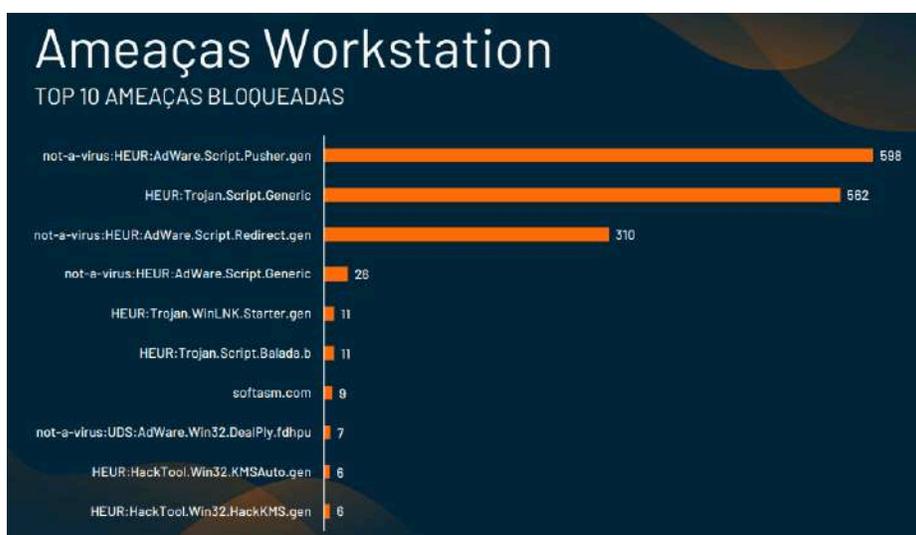
Diante do cenário que está a tecnologia da informação e comunicação, é visto que as ameaças cibernéticas são crescentes, diferenciadas e apresentam elevado grau de sofisticação, exigindo ações efetivas de prevenção e combate às práticas maliciosas no uso de Tecnologia da Informação e que garantam a proteção de dados e informações por um conjunto de ações que promovam confidencialidade, integridade e disponibilidade.

Atualmente as soluções de segurança para endpoint, dispõem de funcionalidades que vão além da simples proteção contra ocorrências pontuais de malwares ou *ransomwares* nos dispositivos, mas também munem a equipe técnica com informações mais aprofundadas, que podem ser cruciais para identificação de ataques cibernéticos de maior magnitude contra o ecossistema tecnológico, dentre outras possibilidades. Portanto, fica evidente que o investimento em soluções de segurança que aprimorem a linha de defesa contra ameaças e incidentes, está alinhado com a estratégia de melhoria efetiva dos processos de segurança da instituição.

Com o objetivo de prover mais segurança ao TJRR, por meio do aumento da capacidade de detecção, análise e resposta em tempo hábil a ameaças mais avançadas, prevenção contra vazamentos de dados sigilosos e comprometimento da disponibilidade de sistemas críticos hospedados, houve a necessidade de contratação de empresa especializada para fornecimento de Solução de Segurança de Endpoint com Detecção e Resposta a Ameaças e Incidentes e Serviço de Gerenciamento de Detecção e Resposta a Ameaças e Incidentes. Com a presente contratação pretende-se obter os seguintes resultados:

- Aumento da capacidade de detecção, análise e resposta em tempo hábil a ameaças comuns e avançadas
- Aumentar o nível de proteção dos equipamentos que compõem a infraestrutura tecnológica do TJRR

- Proteger dados sigilosos contra vazamentos
- Diminuir o risco de comprometimento da disponibilidade de sistemas críticos hospedados
- Alcançar as estratégias corporativas em segurança cibernética suportadas pela TI
- Melhorar o nível do gerenciamento quanto a detecção e resposta a ameaças e incidentes
- Atender à Resolução CNJ N.º 396/2021
- Utilização do framework MITRE ATT&CK, que é uma base de conhecimento de táticas e técnicas adversárias com base em observações do mundo real
- Elevar os níveis dos requisitos de confidencialidade, integridade e disponibilidade



Amostra de levantamentos desta atividade no mês de Março / 2024:

Processos de aquisição e fiscalização da Solução de Segurança Avançada para Endpoint (0012170-78.2022.8.23.8000, 0001537-71.2023.8.23.8000, 0007697-15.2023.8.23.8000 e 0007698-97.2023.8.23.8000).

Considerando as motivações expostas acima foram abertos os supracitados SEI's e com base no DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD 1340992 de 01/09/2022, foi realizado processo licitatório que teve sua Homologação de Licitação Comprasnet (1599542) em 22/03/2023.

Diante disso, as seguintes atividades foram realizadas:

- Assinatura do Contrato Administrativo 27/2023 (1628138) para implantação e Treinamento da Solução

- Assinatura do Contrato Administrativo 33/2023 (1637343) para aquisição de subscrições e serviço de Gerenciamento da Solução
- Emissão e acompanhamento de Ordens de serviços
- Recebimento de documentação, artefatos e entregáveis de cada etapa

### Monitoramento contínuo, ajustes e melhorias de soluções de segurança cibernética



Com o intuito de mitigar riscos inerentes à segurança cibernética, algumas ações técnicas foram realizadas com esse intuito, que foram as seguintes:

## GERENCIAMENTO DA SOLUÇÃO DE SEGURANÇA AVANÇADA PARA ENDPOINT:

Diariamente são realizadas ações para:

- Atualização da proteção endpoint e do agente do antivírus nos computadores dos usuários e servidores de rede do TJRR;
- Análises mais pontuais em computadores que possivelmente podem estar comprometidos ou que possam ser um risco à rede do TJRR;
- Atualizações da gerência da solução, das versões da proteção e do agente;
- Tratamento e resposta à incidentes, onde são analisados e categorizados pelo fabricante da solução e monitorados e gerenciados pela empresa contratada e pelo TJRR;
- Análises e bloqueios de urls tidas como maliciosas;
- Análises de atualizações de softwares vulneráveis e que estão instalados nos endpoints;
- Remoção de aplicativos que geram riscos à rede do TJRR;
- Remoção de outros antivírus diferentes do homologado pelo TJRR;
- Monitoramento dos computadores/servidores que compõem a infraestrutura da solução de segurança avançada para endpoint;
- identificação e tratamento de eventuais conflitos entre aplicações e o mecanismo de detecção do EDR.

## GERENCIAMENTO DA SOLUÇÃO DE FIREWALL E WEB APPLICATION FIREWALL (WAF)

Monitoramento periódico e sobre demanda para:

- Refinamento de regras de segurança visando atender o princípio do menor privilégio;
- Análise de relatórios de ataques cibernéticos com o intuito prover melhorias na segurança e diminuição da superfície de ataque;
- Atualizações de ferramentas de firewall e WAF;
- Ajustes de aplicações web na inspeção SSL do firewall e no WAF;
- Monitoramento dos links de *Internet* e de comunicação;
- Monitoramento dos computadores/servidores e equipamentos que compõem a infraestrutura de firewall e WAF;
- Monitoramento de ataques;
- Confecção de relatórios de resposta a incidentes cibernéticos;
- Monitoramento de aplicações que fazem uso excessivo de banda;
- Assegurar banda para serviços especializados de transmissão de audiências;
- Gerenciamento dos acessos via VPN à rede interna do Tribunal;

- Gestão de mudanças de todas as alterações, possibilitando a rastreabilidade de impacto no ambiente nos casos de inclusão ou alteração de regras no firewall e no WAF.

#### LEVANTAMENTOS REALIZADOS COM ESTA ATIVIDADE:

O relatório de verificação de segurança permanente, apresenta as descobertas da avaliação de segurança realizada em nossa rede. O relatório revela onde a organização está exposta a ameaças de segurança e oferece recomendações para lidar com os riscos envolvidos.

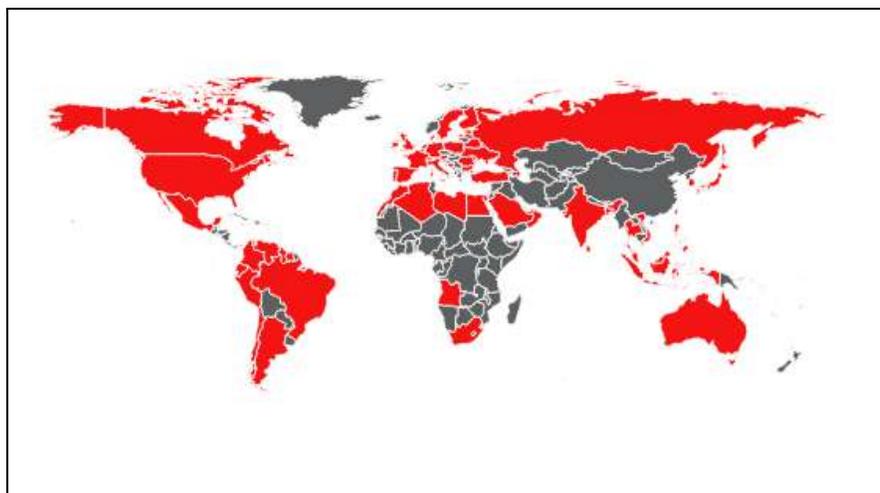
Para avaliar o risco, todo o tráfego de rede é inspecionado pelos nossos serviços de Firewall e WAF, visando detectar possíveis ameaças à segurança, incluindo, mas não limitando à:

- infecções por malware
- utilização de aplicações web de alto risco
- tentativas de intrusão
- perda de dados sensíveis

Amostra de Dados com base no mês de Março / 2024:



Geolocalização das tentativas de Ciberataques:



Número de Ocorrências no mês: 380.616

## LINKS SATELITAIS

Considerando a grande instabilidade dos provedores de *Internet* de Roraima que comprometem os serviços judiciais tanto na capital como nas Comarcas do interior, o TJRR contratou serviços de provedores de *Internet* satelital.

Coube a esta Subsecretaria, em parceria com a Subsecretaria de Infraestrutura de TIC, buscar configurar a solução de forma a permitir o uso intercambiável das redes de forma automática e transparente aos usuários, possibilitando uma conexão resiliente às instabilidades dos links terrestres.

Desta forma foi providenciado uma série de testes e ajustes relatados a seguir:

- Configuração para controle de Entrada e Saída da rede
- Configurações de autenticação via AD
- Configuração de IPS/IDS para detectar e prevenir atividades suspeitas na rede
- Configurações de tempo limite para identificar indisponibilidade do link satélite
- Teste de uso da rede satelital Starlink em Mucajaí - 29/01/2024

Datas das configurações dos links satelitais em operação nas unidades:

- Data Center Principal - 09/03/2024
- Comarcas de Pacaraima - 20/03/2024
- Comarcas de Bonfim - 22/03/2024
- Comarcas de Caracaraí - 03/04/2024
- Comarcas de Alto alegre - 04/04/2024
- Comarcas de São Luiz - 05/04/2024
- Comarcas de Rorainópolis - 05/04/2024
- Comarcas de Mucajaí - 05/04/2024
- Data Center Backup - 06/04/2024

## MELHORIA NA PROTEÇÃO DAS APLICAÇÕES DO TJRR

Uma das principais explorações de ataques cibernéticos é por meio de requisições de Web via *Internet* aos servidores das aplicações de um órgão ou entidade. Estas requisições são elaboradas normalmente para se passar por uma requisição de um usuário normal ou para explorar alguma vulnerabilidade. Por meio destas requisições o atacante consegue extrair dados ou implantar códigos maliciosos visando atacar o próprio alvo, ou indiretamente, os futuros usuários da aplicação. Para isso se faz necessário inspecionar todas as requisições em buscas de anomalias suspeitas seja no

formato das mensagens ou nos seus conteúdos. Estas ferramentas que fazem estes procedimentos são a inspeção SSL e o WAF.

Estas ferramentas são habilitadas em servidores dedicados que intermediam a rede interna com a rede *Internet* externa, conhecidas como Proxys Reversos. Uma vez que o TJRR possui um grande número de aplicações WEB que necessitam passar por estes procedimentos, foi demandado a habilitação de um novo Proxy Reverso para ficar dedicado às aplicações que tem menor volume de tráfego, mas que igualmente poderiam ser alvos destes tipos de ataques.

Esta atividade envolveu a transferência destas aplicações dos atuais Proxys Reversos e a adequadas configurações da inspeção SSL e WAF em cada uma delas.

Deste modo o serviço foi dividido em 03 (três) etapas, cada uma com um conjunto de aplicações, selecionadas considerando a criticidade, complexidade da migração e volume de uso. Lembrando o processo todo, envolve a migração, configuração das ferramentas de segurança, testes de funcionalidade, pois em alguns casos a aplicação apresenta alguma incompatibilidade com as ferramentas, e a reversão ao estado anterior em caso da detecção de incompatibilidades, que deverão ser tratadas em momento posterior.

A atividade ocorre em cooperação da SUBCIBER com a SUBINF, sendo as etapas realizadas conforme abaixo:

- 1ª Etapa (24/11/2023)
- 2ª Etapa (15/12/2023)
- 3ª Etapa (02/02/2024)

## GESTÃO DE CONTRATOS

Atualmente a equipe realiza a fiscalização de quatro contratos que envolvem segurança cibernética, quais sejam:

- Contrato N.º 27/2023 - Objeto: Contratação de Solução de Segurança de Endpoint com Detecção e Resposta a Ameaças e Incidentes - MDR Kaspersky Optimum Security Base Plus, conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência nº 119/2022, Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 69/2022, constantes nos autos do Procedimento Administrativo nº 0012170-78.2022.8.23.8000, visando atender as atividades de implantação da solução e de treinamento, que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado de Roraima e a Empresa Network Secure Segurança da Informação LTDA.

- Contrato N.º 33/2023 - Objeto: Contratação de Solução de Segurança de Endpoint com Detecção e Resposta a Ameaças e Incidentes - MDR Kaspersky Optimum Security Base Plus, conforme especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência nº 119/2022, Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 69/2022, constantes nos autos do Procedimento Administrativo nº 0012170-78.2022.8.23.8000, visando o fornecimento de subscrições EDR e o serviço de Gerenciamento EDR, que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado de Roraima e a Empresa Network Secure Segurança da Informação LTDA.
- Contrato N.º 11/2020 - Objeto: Prestação de Serviços Gerenciados e Integrados de Segurança da Informação, oriundo da Ata de Registro de Preços nº 02/2020 (Edital de Licitação - Pregão Eletrônico nº 046/2019), do SEI 0009402-87.2019.8.23.8000, que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado de Roraima e a Empresa Converge Data Tecnologia da Informação Ltda-ME.
- Contrato N.º 60/2022 - Objeto Prestação de serviços, de natureza continuada, de suporte técnico relacionados à microinformática, incluindo o atendimento e resolução de requisições e incidentes, para usuários internos e externos, bem como manutenção programada de equipamentos, por meio de pessoal capacitado para tal fim, inclusive com o fornecimento de sistema de gerenciamento de serviços por meios próprios, para atender à demanda do Poder Judiciário de Roraima. Tendo suas especificações e condições estabelecidas no Termo de Referência nº 20/2022, Anexo I do Edital de Pregão Eletrônico nº 23/2022, constantes nos autos do Procedimento Administrativo nº 0006271-02.2022.8.23.8000, por meio do qual foram lotados 02 (dois) colaboradores da empresa SONDA, para atuarem nas áreas de Incidentes e Segurança Cibernética, cuja fiscalização Setorial é competência da SUBCIBER.

#### RENOVAÇÃO DE CONTRATO

Realização dos Estudos Técnicos Preliminares obrigatórios (Análise de Viabilidade, Sustentação do Contrato, Análise de Riscos, Estratégia da Contratação, Cotações e Mapa Comparativo de Preços) para a renovação do contrato a seguir:

- Contrato N.º 11/2020 - Objeto: Prestação de Serviços Gerenciados e Integrados de Segurança da Informação, oriundo da Ata de Registro de Preços nº 02/2020 (Edital de Licitação - Pregão Eletrônico nº 046/2019), do SEI 0009402-87.2019.8.23.8000, que entre si celebram o Tribunal de Justiça do Estado de Roraima e a Empresa Converge Data Tecnologia da Informação Ltda-ME.

#### CRIAÇÃO E REVISÃO DE FLUXOGRAMAS

Fluxo Novo: Detecção de Vulnerabilidades. Este fluxo mapeou os procedimentos a serem seguidos para detecção de vulnerabilidades e das medidas para seu reporte e tratamento, até a validação de sua contramedida.

Melhoria de Fluxo Preexistente: VPN

Este fluxo define os procedimentos de solicitações e liberações de requisições para acesso VPN à rede interna do TJRR.

Colaboração do fluxo: Resposta a Incidentes Cibernéticos

Este fluxo surgiu com a finalidade de mapear os processos e procedimentos para o suporte ao Plano de Respostas a Incidentes Cibernéticos do TJRR, desenvolvido em parceria com o Gabinete da Secretaria de Tecnologia da Informação.

## PLANO DE RESPOSTAS A INCIDENTES CIBERNÉTICOS

Em atendimento à recomendação do CNJ, que sugeriu ao TJRR a elaboração de um plano de resposta a incidentes, de modo que o corpo técnico seja capaz de identificar com clareza os procedimentos e papéis de atuação de cada equipe em casos de incidentes cibernéticos, conforme Recomendação alínea "a" (pág. 335), do item "9 - TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO", do Relatório de Inspeção/CNJ 2022 (1720836) do SEI 0015266-67.2023.8.23.8000, apoiamos o Gabinete da STI, submetendo considerações e subsídios que foram organizados e redigidos para a composição da proposta do referido Plano, a ser posteriormente entregue à avaliação do Grupo Gestor Competente para deliberações finais.

## SUORTE À APLICAÇÃO ISTJ

Durante o mês de janeiro de 2024, em uma ação conjunta com o Tribunal Pleno, identificamos que nossa ferramenta de proteção Antivírus estava detectando atividade regular da aplicação ISTJ como suspeita, e indevidamente bloqueando o funcionamento da aplicação. Após uma série de testes e iterações com novas versões do Kaspersky, conseguimos identificar os pontos de conflito entre o programa e nossa solução de segurança. Como resultado, estamos implementando uma atualização abrangente em todo o ambiente do TJRR, utilizando uma versão validada pela equipe SUBCIBER. Esta versão específica garante o funcionamento correto do programa, resolvendo assim o problema identificado.

## APOIO ÀS UNIDADES REMOTAS DO TJRR

A crescente ampliação do uso da tecnologia nas comarcas do TJRR e demais unidades remotas demandam uma abordagem proativa em relação à segurança cibernética. Compreendendo a importância crítica de proteger as informações sensíveis e manter a integridade dos sistemas, foi realizado deslocamento às Comarcas do Interior, Postos Avançados e Posto de Mediação do Maturuca durante todo o mês de julho de 2023. Diversas ações foram realizadas durante os deslocamentos, visando a criação de um ambiente robusto, seguro e alinhado às melhores práticas de segurança cibernética no âmbito do Tribunal de Justiça de Roraima (TJRR).

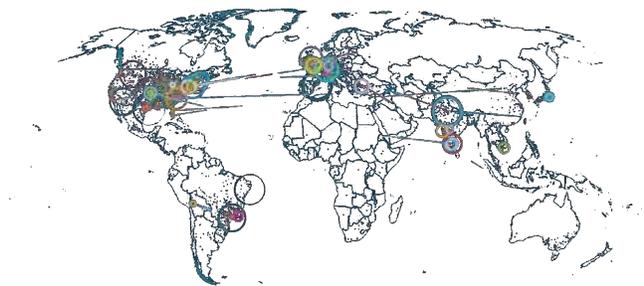
Dentre os objetivos delineados para a viagem, podemos destacar:

- Conscientização de Magistrados, Servidores e demais colaboradores quanto à segurança da informação e cibernética;
- Verificação dos Firewalls das Comarcas;
- Verificação, atualização e configuração do software antivírus (anti malware) Kaspersky nos computadores;
- Demais atividades com o intuito de reduzir riscos inerentes à segurança da informação e cibernética.

Resultados obtidos em virtude dos trabalhos desenvolvidos:

- Promovemos sessões de sensibilização e treinamento junto aos colaboradores das comarcas, destacando a importância da segurança cibernética no ambiente de trabalho. Foram abordados temas como proteção de senhas, acesso remoto, conscientização contra phishing, golpes, verificação em duas etapas, códigos maliciosos, vazamento de dados, atualização de softwares, práticas seguras na manipulação de dados sensíveis, entre outros. Durante as sessões, percebemos a preocupação dos usuários sobre os temas tratados e diante das perguntas realizadas durante o bate papo;
- Procedemos análises junto ao ambiente onde os equipamentos de firewalls estavam instalados, onde verificamos: a) o acesso à sala e se a porta de entrada estava devidamente fechada e trancada; b) refrigeração do ambiente; c) goteiras; d) umidade; e) limpeza da sala; f) se alimentação dos equipamentos de firewall estava sendo promovidas pelos nobreaks gerenciados, entre outros. Diante disso, identificamos alguns possíveis pontos de falhas que pudessem comprometer a integridade do hardware, e, a partir dessas análises, foram adotadas medidas corretivas para fortalecer as defesas contra ameaças físicas e locais. Além disso, efetuamos testes de estresse nos cabos de alimentação dos equipamentos;

- Realizamos uma inspeção minuciosa nos endpoints para atualização de aplicativos vulneráveis, visando fortalecer a segurança do ambiente. Durante essa análise detalhada foram identificadas versões desatualizadas de softwares e aplicativos, representando possíveis pontos de entrada para ameaças cibernéticas. Diante disso, implementamos uma atualização imediata, assegurando que todos os sistemas estivessem devidamente atualizados e em conformidade com as últimas correções de segurança disponíveis. Essa abordagem proativa buscou mitigar potenciais vulnerabilidades e garantir a resiliência do ambiente frente a possíveis ataques;
- Atentamos à atualização da solução de antivírus Kaspersky nos computadores presentes nas comarcas. Foram tomadas medidas para assegurar que todas as máquinas estivessem equipadas com a versão mais recente do software de segurança.



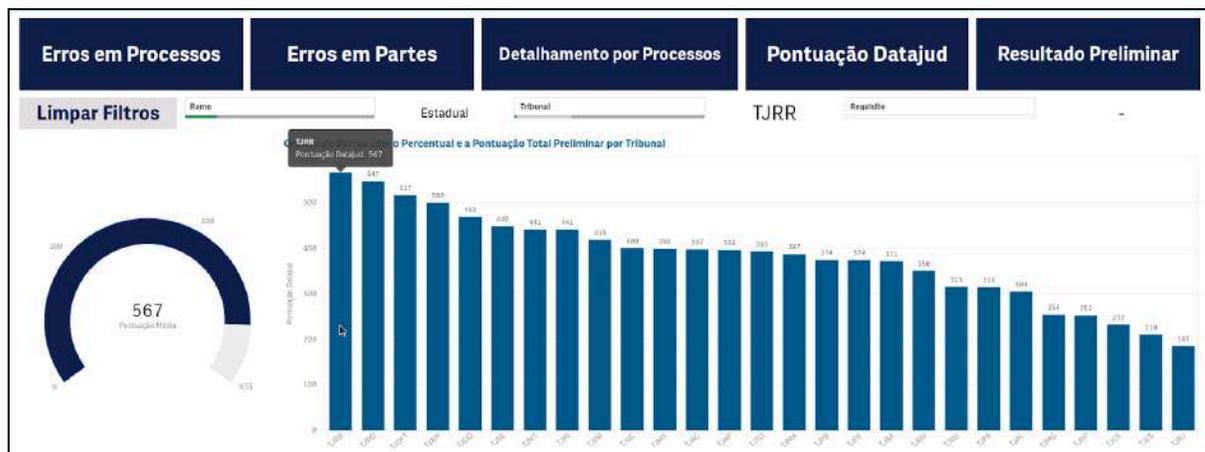
"O preço da segurança é a eterna vigilância"  
Thomas Jefferson (free translation)

## SUBSECRETARIA DE DADOS E APOIO À DECISÃO

### Atividades Ordinárias

- Monitoramento de cargas de dados para painéis de Business Intelligence - B.I. e relatórios
- Extração de dados para indicadores de produtividade e métricas do CNJ
- Atendimento de demandas de saneamento de dados e ajustes de painéis existentes
- Atualização de glossários de metas
- Administração de licenças de uso das ferramentas de B.I.
- Envio de dados via *api* para o Datajud
- Emissão de relatórios para magistrados, servidores e sociedade em geral

### DATAJUD - SANEAMENTO DE DADOS



Painel com resultado final de 2023 da pontuação referente ao Datajud

Instituída pela [Resolução CNJ n. 331/2020](#) como fonte primária de dados do Sistema de Estatística do Poder Judiciário – SIESPJ, a Base Nacional de Dados do Poder Judiciário – DataJud é responsável pelo armazenamento centralizado dos dados e metadados processuais relativos à todos os processos físicos e eletrônicos, públicos e sigilosos, dos Tribunais indicados nos incisos II a VII do artigo 92 da Constituição Federal.

As atividades de extração, adequação, envio, monitoramento e saneamento de dados do Datajud são desempenhadas de forma contínua, contribuindo para a melhoria na qualidade dos dados do TJRR.

O Prêmio CNJ de Qualidade reserva pontuação significativa relacionada aos dados do Datajud. O TJRR têm alcançado as maiores pontuações nestes requisitos desde 2020 e, ano passado, atingiu a maior pontuação entre todos os tribunais, com vantagem de 20 pontos para o segundo colocado. A seguir, apresentamos o detalhamento dos itens avaliados na qualidade do dados do Datajud.



Detalhamento das inconsistências nos dados do Datajud

O TJRR tem o excelente índice de 98,5% de processos consistentes, ou seja, sem nenhum dado inválido ou incorreto, como classes, assuntos, movimentações, dados de magistrados.

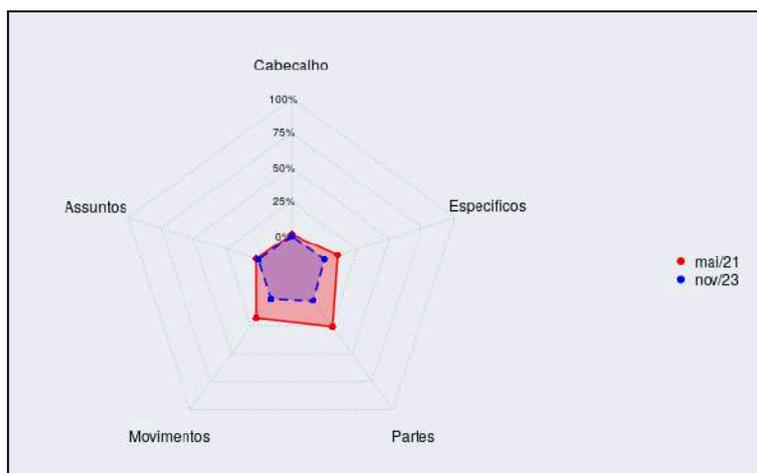


Linha do tempo de evolução da qualidade de dados do TJRR no Datajud

O índice é resultado do processo contínuo de saneamento de cada um dos segmentos analisados pelo CNJ, divididos em:

- Cabeçalho: numeração processual, órgão julgador e classe
- Assunto: assunto processual pertencente à TPU e grau hierárquico válido
- Movimentos: movimentos pertencente à TPU, grau hierárquico válido e com seus respectivos complementos tabelados
- Partes: dados de documento principal (CPF/CNPJ), data de nascimento e identificação de partes indígenas/estrangeiras
- Específicos: dados de audiências, medidas protetivas, alterações de classes e outros

O gráfico compara a situação em maio/21 e novembro/2023. Quanto mais uniforme é a figura, mais equilibrada estão as categorias e quanto mais próximas de 0%, maior o índice de consistência.



Comparativo do índice de inconsistência de dados do TJRR



Comparativo do índice de inconsistência de dados de cabeçalho processual



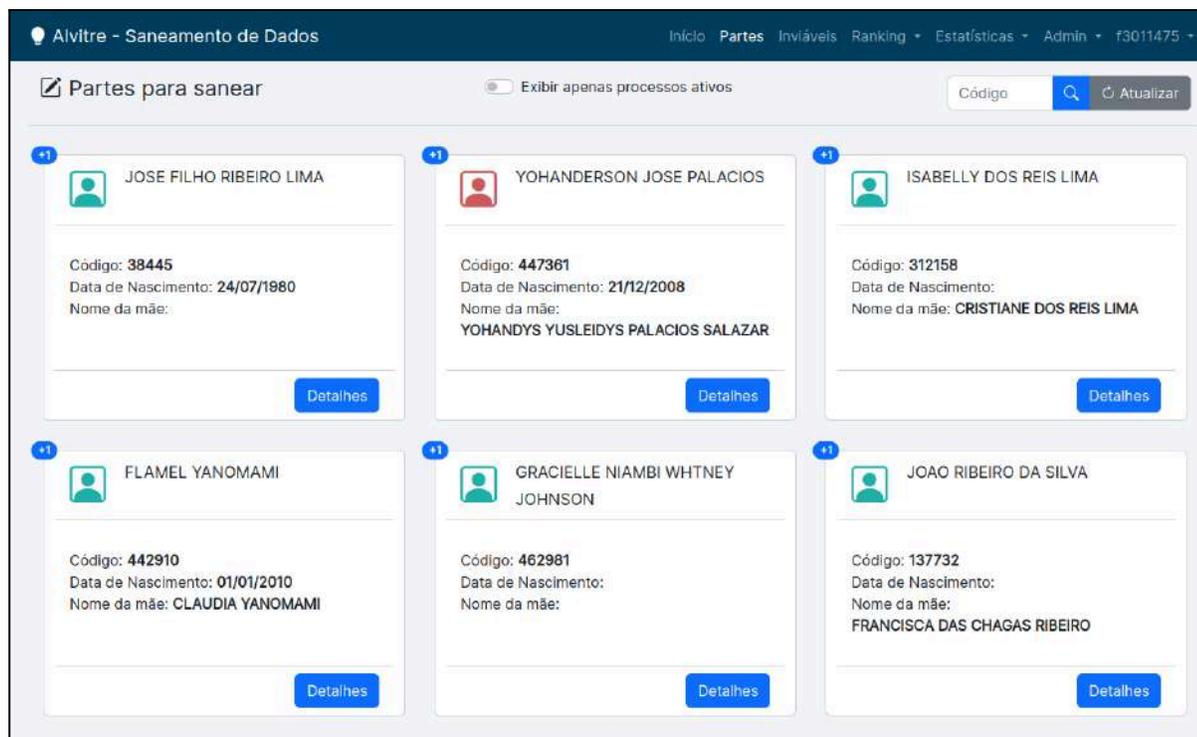
Comparativo do índice de inconsistência de dados de partes



Comparativo do índice de inconsistência de dados de movimentos

O índice de maior avanço está relacionado aos dados das partes, o qual foi alcançado com o desenvolvimento do sistema Alvitre.

## ALVITRE - SISTEMAS DE SANEAMENTO DE DADOS DE PARTES



The screenshot displays the 'Partes para sanear' (Parts to be cleaned) section of the Alvitre system. It features a search bar with 'Código' and an 'Atualizar' button. Below the search bar, there are six user cards, each with a '+1' indicator in a blue circle. Each card contains a user's name, a profile picture icon, a code, a birth date, and a mother's name. A 'Detalhes' button is located at the bottom right of each card.

Nome	Código	Data de Nascimento	Nome da mãe
JOSE FILHO RIBEIRO LIMA	38445	24/07/1980	
YOHANDERSON JOSE PALACIOS	447361	21/12/2008	YOHANDYS YUSLEIDYS PALACIOS SALAZAR
ISABELLY DOS REIS LIMA	312158		CRISTIANE DOS REIS LIMA
FLAMEL YANOMAMI	442910	01/01/2010	CLAUDIA YANOMAMI
GRACIELLE NIAMI WHITNEY JOHNSON	462981		
JOAO RIBEIRO DA SILVA	137732		FRANCISCA DAS CHAGAS RIBEIRO

Página do sistema Alvitre exibindo dados de partes para serem corrigidos

A Subsecretaria de Dados e Apoio à Decisão disponibilizou o Sistema Alvitre, em janeiro de 2023, para identificação e correção de dados de partes de forma mais simplificada.



The screenshot shows the 'Partes para sanear' section with a 'Disponibilizar todos' button and an 'Atualizar' button. Below this, there is a summary of data correction statistics.

Métrica	Valor
Total de cadastros corrigidos	79934 (87,65%)
Pendentes	68193
Em revisão	438
Inviáveis	11266

Ranking dos usuários no sistema Alvitre

O Alvitre identifica os dados a serem saneados e cruza as informações do sistema Projudi com a base de dados da Receita Federal. Com o uso do sistema, em quase 80 mil partes foram saneadas, impactando positivamente em mais de 100 mil partes processuais.



Ranking dos usuários no sistema Alvitre

Parte das correções foram realizadas pelo próprio sistema de forma automatizada, utilizando um *bot* para as correções no sistema judicial Projudi.

Estão previstas para 2024 novas funcionalidades para o sistema, incluindo o uso de modelos de inteligência artificial para leitura do processo e identificação de juntada de documentos pessoais e integração com *bot* para correção no Projudi.

## DADOS EM TEMPO REAL



Pipeline de extração e transformação de dados judiciais.

O Tribunal de Justiça do Estado de Roraima tem investido na segurança, responsabilidade e celeridade dos dados judiciais. Para isso, a Subsecretaria de Dados e Apoio à Decisão desenvolveu cargas incrementais, ativadas pelas atividades do sistema Projudi, que possibilitam a **extração de dados em tempo real**.

A carga incremental é uma carga de dados mais eficiente, pois disponibiliza o dado da fonte *OLTP* nas bases *OLAP* imediatamente. Permitindo a disponibilização rápida de dados de metas, movimentações processuais, distribuição de novos processos e alterações em dados de parte.

Os principais benefícios são:

- Emissão das custas judiciais: antes, a parte interessada precisava esperar um dia para o sistema gerar a guia das custas judiciais. Agora, a guia é emitida logo após o cadastro do processo
- Folha de Antecedentes Criminais consulta os dados em tempo real, sem o atraso de D-1 nos dados
- Certidão Negativa: mais precisa e confiável
- Disponibilização dos dados metas no mesmo dia

## ESTATÍSTICA WIKI

Para oferecer uma compreensão mais clara dos indicadores de metas, painéis de B.I. e como são extraídos os dados dos sistemas, o portal Estatística Wiki foi desenvolvido para ser um dicionário de dados centralizado.



Página inicial do portal de documentação - Estatística Wiki (<https://estatistica-wiki.tjrr.jus.br>)

Neste portal são apresentados os Glossários de Metas Nacionais em uma linguagem mais simplificada, com perguntas e respostas.



Estatística Wiki: Explicação do painel e dos indicadores da meta 1 (<https://estatistica-wiki.tjrr.jus.br/docs/metasp/meta-1>)

## SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE CONTRATAÇÕES DE TIC

O Poder Judiciário do Estado de Roraima tem avançado significativamente na modernização de sua infraestrutura tecnológica, reconhecendo as contratações de Tecnologia da Informação (TI) como pilares essenciais para a eficiência operacional e para uma justiça mais ágil e eficaz.

Para isso, o controle rigoroso, a gestão estratégica e a fiscalização das contratações se tornaram prioridade, culminando na criação de uma unidade especializada dentro da Secretaria de Tecnologia da Informação. Essa estrutura assegura uma equipe qualificada, alinhada estrategicamente e em conformidade com as normas.

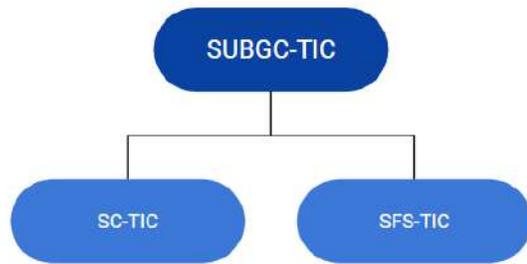
Este relatório oferece uma visão concisa dos principais marcos, desafios e soluções implementadas ao longo do período, visando extrair lições e orientar futuras iniciativas. Dessa forma, reafirmamos o compromisso do Judiciário de Roraima com a inovação e a excelência na prestação de serviços de justiça.

### NOVA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A SUBGC-TIC é composta por dois setores essenciais, o Setor de Compras de TIC (SC-TIC), e o Setor de Fiscalização de Serviços de TIC (SFS-TIC).

As unidades dentro da SUBGC-TIC desempenham papéis complementares e fundamentais para o sucesso das contratações e fiscalizações de TIC no âmbito do Poder Judiciário do Estado de Roraima. Enquanto o SC-TIC é responsável por garantir a transparência, legalidade e eficácia dos processos de compras, o SFS-TIC atua na garantia da efetiva entrega e qualidade dos serviços contratados. Ambos os setores trabalham em estreita colaboração para assegurar que as necessidades de TIC sejam atendidas de forma eficiente, econômica e segura.

Assim, a SUBGC-TIC desempenha um papel crucial na gestão das contratações de TIC no TJRR. Por meio do trabalho conjunto do SC-TIC e do SFS-TIC, garantimos a transparência, legalidade, eficiência e qualidade dos processos de aquisição e execução de serviços de TIC, contribuindo, assim, para o avanço e a modernização dos serviços judiciais em nosso Tribunal.



### GERENCIAMENTO INTEGRADO

A abordagem integrada adotada para o gerenciamento de projetos, contratações e fiscalizações têm desempenhado um papel crucial nas atividades conduzidas pela SUBGC-TIC. Essa metodologia permite centralizar e controlar todas as etapas e aspectos relacionados aos processos de contratação e fiscalização de forma organizada e colaborativa.

Por meio desse modelo, somos capazes de reunir todas as informações pertinentes em um único ambiente, facilitando a comunicação e colaboração entre os membros da equipe.

Além disso, essa abordagem nos permite acompanhar de perto cada etapa do planejamento das contratações, assegurando o cumprimento dos prazos estabelecidos e a qualidade dos resultados entregues. Também possibilita a distribuição equitativa da carga de trabalho entre os membros da equipe, garantindo a realização eficaz das atividades, conforme demonstrado na imagem abaixo.

## Ampliação dos Equipamentos de Hiperconvergência. ▾

Integrar Automatiza

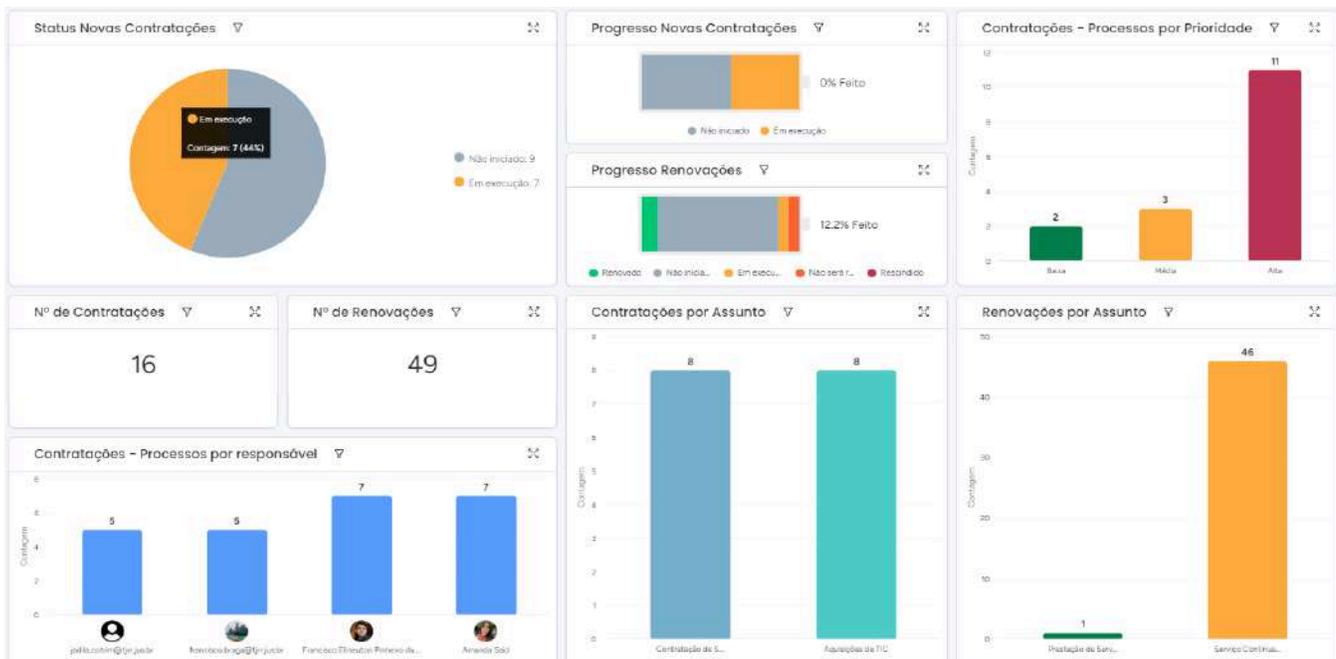
Padrão Dashboard +

Criar elemento 🔽 Pesqui... Pessoa Filtro ▾ Ordenar Ocultar Agrupar por ...

### ▾ Etapas do Processo

<input type="checkbox"/>	Elemento	Evento SEI	Responsável	Sector Respons...	Fase	Tipo de Assunto	Status
<input type="checkbox"/>	DFD	1717115		SC-TIC	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Instituição da Equipe de Planejamento	1721349		SGA	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	ETP	1819350		SC-TIC	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	TR/PB e Aprovação	1819330		SC-TIC	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Disponibilidade Orçamentária				Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Minuta Contratual	1823791		SUBCON	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Pedido de Compra	1828871		SUBALC	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Minuta Edital	1828301		SUBALC	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	NUJAD	1834582		NUJAD	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Autorização SG	1842986		SG-GAB	Planejamento	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Publicação do Edital	1845273		SUBALC	Licitação	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Realização da Licitação			SUBALC	Licitação	Contratação de S...	Feito
<input type="checkbox"/>	Assinatura do Contrato			SUBCON	Execução	Contratação de S...	Feito

Conforme demonstrado na imagem abaixo, utilizamos um dashboard que apresenta de forma gráfica e intuitiva todas as informações relevantes.





Em suma, a abordagem integrada para o gerenciamento de projetos, contratações e fiscalizações proporciona uma visão abrangente e organizada de todas as atividades realizadas pela SUBGC-TIC. Essa metodologia não só otimiza nossos processos internos, mas também nos capacita a tomar decisões mais estratégicas.

## SETOR DE COMPRAS

Decorrente da promulgação da Resolução TJRR/TP nº 19 de 2023, foram criados os setores de Compras e Fiscalização de Serviços de TIC, pertencentes à Subsecretaria de Gestão de Contratações de TIC.

No que pertine ao Setor de Compras, este é competente para gerir e operacionalizar os processos de aquisições e contratações da área de TIC do Poder Judiciário do Estado de Roraima, de modo que cada aquisição é orientada por critérios rigorosos, visando não apenas a modernização, mas a otimização dos processos judiciais e administrativos do Tribunal.

Neste sentido, o Setor Compras de TIC é parte fundamental do planejamento das contratações de TIC, o qual deve proporcionar eficiência no processo de contratação pública, garantindo que as soluções tecnológicas adquiridas estejam alinhadas com as necessidades e os objetivos estratégicos do Tribunal.

### Contratações 2023

No ano de 2023, conforme delineado no Plano de Contratações Anual do Tribunal, a Secretaria de Tecnologia da Informação - STI planejou um investimento total de R\$ 34.004.009,08 (trinta e quatro milhões, quatro mil e nove reais e oito centavos) para 25 (vinte e cinco) contratações de TIC.

No entanto, do montante previsto, foi contratado um total de R\$27.489.453,87 (vinte e sete milhões, quatrocentos e oitenta e nove mil, quatrocentos e cinquenta e três reais e oitenta e sete centavos).

Objeto Resumido	Valor Contratado (R\$)	Setor Demandante
<b>AQUISIÇÕES</b>		
Switches	269.800,00	SUBINF
Equip. de Videoconferência	410.000,00	SUBCS
Notebooks	274.750,00	SUBCS
Nobreaks de Grande Porte	561.500,00	SUBINF
Computadores	7.494.000,00	SUBCS
Equipamentos de TIC	84.483,00	SUBCS
Scanners de Mesa	1.261.700,00	SUBCS
Capas e Películas para Tablet	19.425,00	SUBCS
<b>Total Estimado - Aquisições</b>	<b>R\$ 10.375.658,00</b>	
<b>SERVIÇOS</b>		
Plataforma Monday	88.000,00	STI
Segurança Endpoint	1.329.184,98	<u>SUBCIBER</u>
Gestão de Identidade (PAM)	1.533.000,00	<u>SUBCIBER</u>
Monitor. de Banco de Dados	553.988,16	SUBINF

Expansão de Conectividade	1.878.369,73	SUBINF
Solução de <u>Hiperconvergência</u>	7.805.600,00	SUBINF
Certificado Wildcard	1.399,00	STI
Certificados A3, e-CPF	58.410,00	STI
<u>Jusbrasil</u>	91.080,00	STI
Aquisição de Backup	280.000,00	SUBINF
OrçaFascio	12.189,00	SINFRA
Telefonia Móvel	633.675,00	SUBINF
Gestão de Ativos	90.000,00	SUBCS
Adobe Creative Cloud	166.800,00	<u>NUCRI</u>
Gartner	2.592.100,00	STI
Licenças RPA	-	SUBCS
Acesso Remoto	-	SUBCS
<b>Total Estimado Serviços</b>	<b>R\$ 17.113.795,87</b>	

Dessas, apenas duas ainda não foram concluídas, estando com o seguinte andamento:

- Solução de Acesso Remoto - Realizado o pregão, está em fase de análise das propostas.
- Licenças de uso RPA - Fase externa da Licitação.

## EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Em relação à execução orçamentária das contratações, observamos um desempenho positivo que reflete a eficiência na gestão dos recursos. O percentual executado alinha-se consistentemente com as metas planejadas, demonstrando controle e reforçando o compromisso da SC-TIC com uma gestão sólida e eficiente.

<b>Valor Estimado</b>	<b>R\$ 34.004.009,08</b>
<b>Valor Contratado</b>	<b>R\$ 27.489.453,87</b>
<b>Economia Prevista</b>	<b>R\$ 6.514.555,21 (19%)</b>

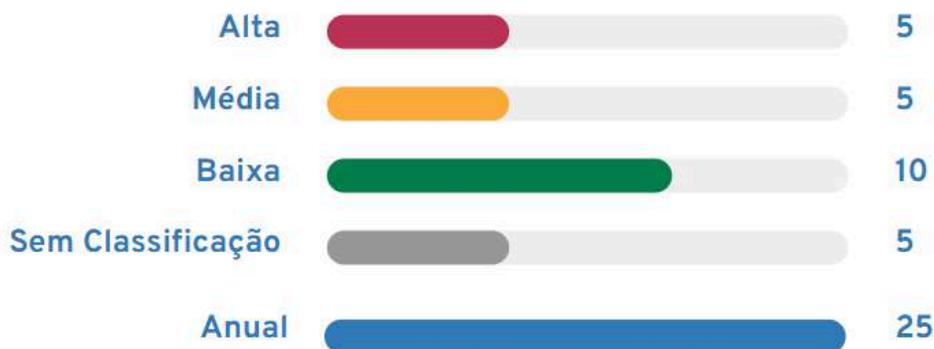


**Execução Orçamentária**

Esse resultado destaca a eficácia do planejamento e a competência na gestão das contratações. A atenção aos estudos técnicos e a pesquisa de preço favoreceram a ampla competitividade entre fornecedores e a economicidade nas contratações.

## GRAU DE PRIORIDADE

Esse monitoramento é essencial para a eficácia da gestão das contratações, pois permite uma avaliação precisa das necessidades e demandas do TJRR. Ao classificar as contratações com base em seu grau de prioridade, podemos identificar e priorizar aquelas de maior urgência e importância. A seguir, apresentamos a distribuição quantitativa das contratações de acordo com sua prioridade:



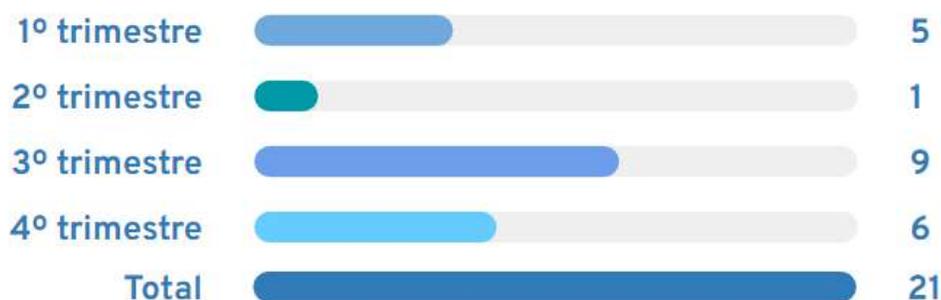
O monitoramento do grau de prioridade das contratações proporciona uma visão abrangente do cenário atual e das necessidades futuras, permitindo, assim, uma alocação mais eficiente de recursos e uma melhor tomada de decisão em relação aos investimentos em TIC, garantindo que os recursos sejam direcionados para as áreas de maior impacto e importância estratégica.

Portanto, o acompanhamento do grau de prioridade das contratações é uma prática fundamental para a gestão eficaz dos recursos e o atendimento das demandas, contribuindo para a modernização e o aprimoramento contínuo dos trabalhos.

### GESTÃO DO PORTFÓLIO

A SC-TIC realizou a distribuição das contratações ao longo de trimestres, buscando garantir um fluxo de trabalho equilibrado e auxiliar na organização e planejamento das contratações, de modo a alcançar os objetivos e metas estabelecidos de forma progressiva e alinhada com as necessidades do TJRR.

A seguir, o resumo das contratações realizadas por trimestre, sendo que das 25 contratações previstas, 21 foram finalizadas ainda em 2023, conforme distribuição abaixo:



Do total de contratações programadas, 4 delas foram adiadas para o ano de 2024, e, dentre essas, 2 já foram finalizadas, restando apenas 2 em processo de andamento.

Para uma visualização rápida do progresso das contratações em relação ao planejamento estabelecido, a imagem seguinte ilustra o percentual de contratações finalizadas em relação ao total

de contratações previstas.



### TIPOS DE CONTRATAÇÕES

Das 25 contratações planejadas, 16 delas referem-se à contratação de serviços de TIC, enquanto as outras 9 estão relacionadas à aquisição de bens de TIC. A distribuição entre serviços e aquisições de bens é evidenciada na imagem a seguir:



Cabe destacar que há prazos distintos para contratações de serviços e para aquisições, seguindo critérios estabelecidos para abertura de processos de aquisições e contratações conforme orientação da ISO 9001, norma que garante a implementação de um sistema de gestão de qualidade. Vejamos:

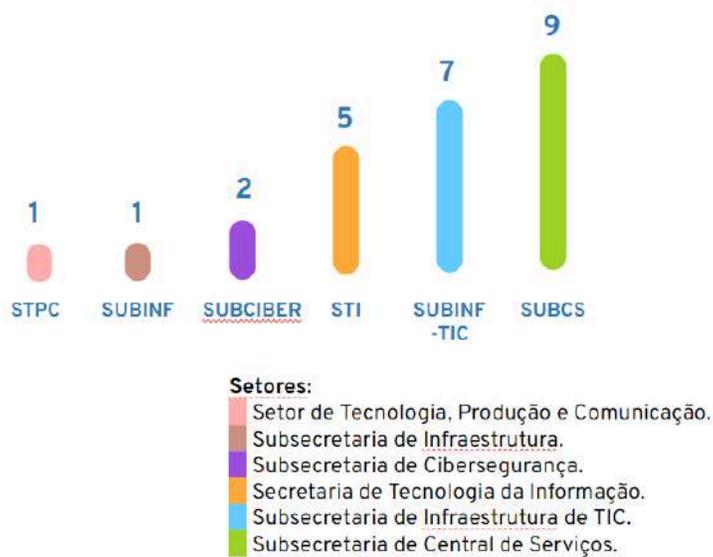
<b>Tipo de assunto</b>	<b>Planejamento da Contratação (1ª fase)</b>	<b>Licitação (2ª fase)</b>	<b>Dispensa Eletrônica (2ª fase)</b>	<b>Tempo total - Licitação</b>	<b>Tempo total - Dispensa</b>
<b>Aquisições de TIC</b>	75 dias	45 dias	35 dias	<b>120 dias</b>	<b>110 dias</b>
<b>Serviços de TIC</b>	105 dias	45 dias	35 dias	<b>150 dias</b>	<b>140 dias</b>

### ORIGEM DAS DEMANDAS

A SC-TIC tem realizado a análise de quais setores têm maior demanda por contratações, com a finalidade de identificá-los e auxiliar na elaboração de estratégias direcionadas para atender às

necessidades dos setores de forma eficaz.

O gráfico a seguir apresenta a distribuição das contratações pelos diferentes setores demandantes.



Nota-se, portanto, que duas unidades (Subsecretaria de Infraestrutura de TIC e Subsecretaria de Central de Serviços) da Secretaria de Tecnologia da Informação detêm 64% do volume total de demandas das contratações.

## Contratações 2024

Objeto Resumido	Valor Estimado	Setor Demandante
<b>AQUISIÇÕES</b>		
Certificado Digital - Wildcard	R\$1.465,87	SUBINF-TIC
Hardware da Oracle ODA	R\$1.002.000,00	SUBINF-TIC
Equipamentos para Prêmio de Inovação	R\$61.048,65	NPI
Switches	R\$1.100.000,00	SUBINF-TIC
Materiais de informática (Monitores, baterias para Nobreaks, scanner de mesa, webcams e fones de ouvido)	R\$1.596.200,00	SUBCS
<b>Total Estimado Aquisições</b>	<b>R\$ 3.759.665,87</b>	
<b>SERVIÇO</b>		
Licenças IntelliJ IDEA Ultimate	R\$222.052,35	SUBSI
Plataforma Liferay DXP	R\$2.700.000,00	SUBSI
Omnichannel	R\$400.000,00	SG-GAB
Conexão de Dados - Links do Interior	R\$1.500.000,00	SUBINF-TIC
Serviços de infraestrutura de TI	R\$720.000,00	SUBINF-TIC
Software de Gerenciamento de Acertos da Biblioteca	R\$23.000,00	BIBLIOTECA
Serviço de Segurança para Autenticação - Captcha	R\$60.000,00	SUBSI

**Total Estimado Serviços**

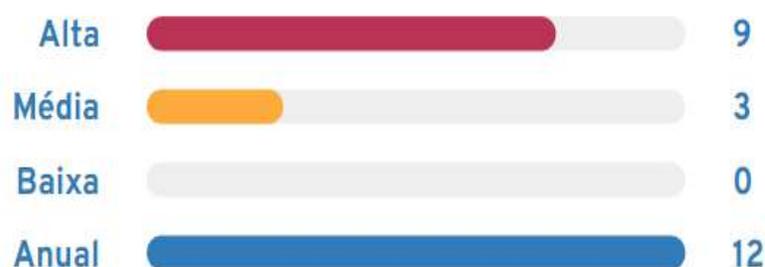
**R\$ 5.625.052,35**

### ESTIMATIVA ORÇAMENTÁRIA

Em 2024 a Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) estimou o valor total de R\$ 9.384.718,22 (nove milhões, trezentos e oitenta e quatro mil, setecentos e dezoito reais e vinte e dois centavos) para realizar 12 (doze) novas contratações, que serão efetuadas pelo Setor de Compras de TIC. Dessas:

- 10 contratações já foram concluídas
- 02 contratações estão em andamento

Importante destacar que o processo de priorização foi cuidadosamente seguido, de modo que as contratações com prioridade "Alta", somente 2 ainda não foram concluídas, já estando em fase de licitação. A seguir, apresentamos a distribuição das contratações de acordo com sua prioridade:



Esta distribuição permite uma visualização clara das contratações classificadas com prioridades "Alta", "Média" e "Baixa". Ao monitorar essa distribuição de forma regular, podemos garantir um gerenciamento eficaz das contratações, realizando sua priorização e planejamento, de forma que sejam adequadamente gerenciadas e executadas dentro dos prazos estabelecidos.

### EFICIÊNCIA FINANCEIRA

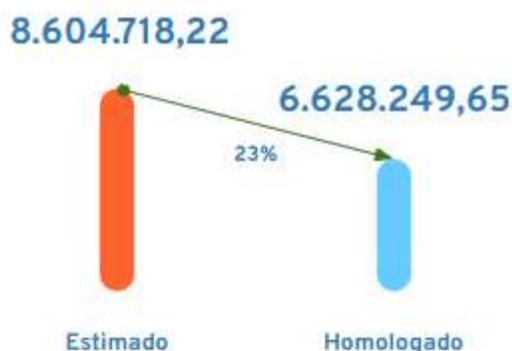
Abaixo, apresentamos a comparação entre o montante estimado e o montante homologado das contratações concluídas, destacando a eficiência financeira obtida no processo.

- Montante estimado: R\$ 8.604.718,22
- Montante homologado: R\$ 6.628.249,65

*Obs: Os valores considerados são apenas de contratações atualmente concluídas.*

A redução no custo contratado em relação ao valor inicialmente estimado representa uma economia

significativa e uma boa prática de gestão financeira. O montante homologado de R\$ 6.628.249,65 é aproximadamente 23% inferior ao montante estimado de R\$ 8.604.718,22, o que demonstra uma eficiência na condução das contratações.

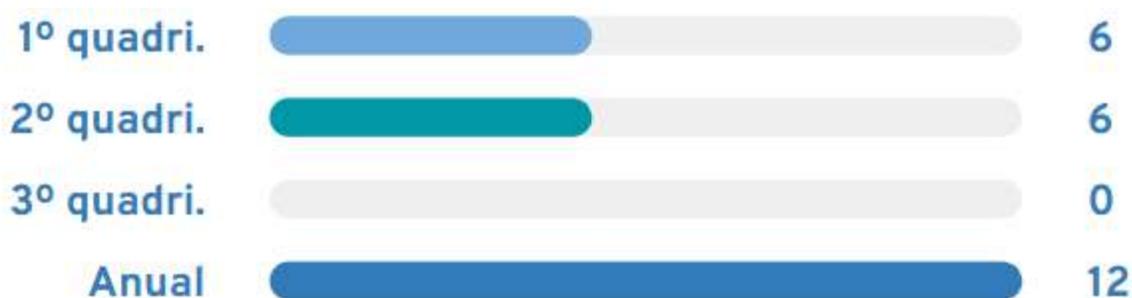


Essa eficiência financeira reflete o cuidado na negociação e nas escolhas feitas durante o processo de contratação, permitindo uma redução do custo inicialmente orçado sem comprometer a qualidade. Embora o valor total contratado ainda não tenha sido totalmente executado, o fato de o montante final ser inferior ao previsto já evidencia um compromisso com a economicidade e a otimização de recursos.

Esse desempenho positivo destaca o impacto favorável no planejamento do setor, evidenciando a boa gestão das contratações e a capacidade de otimizar os recursos de forma responsável e eficiente.

### GESTÃO DO PORTFÓLIO

A SC-TIC realizou a distribuição das contratações ao longo de quadrimestres buscando garantir um fluxo de trabalho equilibrado e auxiliar na organização e planejamento das contratações, de modo a alcançar os objetivos e metas estabelecidos de forma progressiva e alinhada com as necessidades do TJRR. A seguir, o resumo da programação para as contratações previstas para 2024:



As contratações previstas para o ano de 2024 foram estrategicamente distribuídas ao longo dos quadrimestres, com 6 programadas para o 1º quadrimestre e as outras 6 para o 2º. Dentre aquelas

planejadas para o 2º quadrimestre, 4 já foram concluídas, restando 2 para serem finalizadas no 3º quadrimestre. Esse planejamento antecipado foi elaborado com o objetivo de reservar o último quadrimestre para a conclusão das contratações, mitigando eventuais riscos de atrasos ou imprevistos.

Dessa forma, atualmente 10 das 12 contratações planejadas para o ano já foram concluídas, representando aproximadamente 83% do total previsto.

A imagem a seguir mostra o percentual de contratações concluídas em relação ao total planejado.



#### TIPOS DE CONTRATAÇÕES

Das 12 contratações planejadas, 7 contratações referem-se à contratação de serviços de TIC, enquanto a outra parte (5 contratações) estão relacionadas à aquisição de bens de TIC. A distribuição equilibrada entre serviços e aquisições de bens é evidenciada na imagem a seguir:



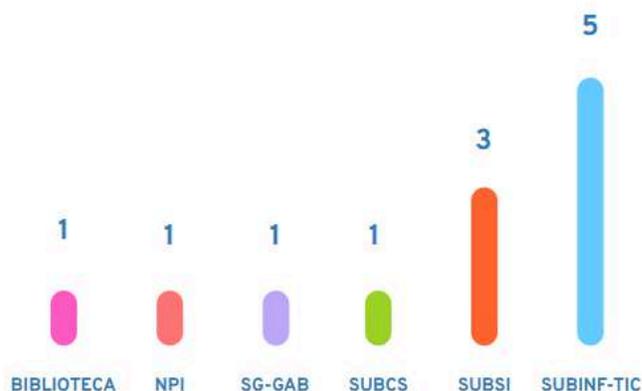
Cabe destacar que há prazos distintos para contratações de serviços e para aquisições, seguindo critérios estabelecidos para abertura de processos de aquisições e contratações conforme orientação da ISO 9001, norma que garante a implementação de um sistema de gestão de qualidade. Vejamos:

<b>Tipo de Contratação</b>	<b>Planejamento da Contratação (1ª fase)</b>	<b>Licitação (2ª fase)</b>	<b>Dispensa Eletrônica (2ª fase)</b>	<b>Tempo total do Processo de Licitação</b>	<b>Tempo total do processo de Dispensa</b>
<b>Aquisições de TIC</b>	75 dias	45 dias	35 dias	120 dias	110 dias
<b>Serviços de TIC</b>	105 dias	45 dias	35 dias	150 dias	140 dias

#### ORIGEM DAS DEMANDAS

A SC-TIC tem realizado a análise de quais setores têm maior demanda por contratações, em busca de identificá-los e auxiliar na elaboração de estratégias direcionadas para atender às necessidades desses setores de forma eficaz.

O gráfico a seguir apresenta a distribuição das contratações pelos diferentes setores demandantes.



**Setores:**

- Biblioteca.
- Núcleo de Projetos e Inovação.
- Secretaria Geral.
- Subsecretaria de Central de Serviços.
- Subsecretaria de Sistemas.
- Subsecretaria de Infraestrutura de TIC.

Nota-se, portanto, que duas unidades (Subsecretaria de Infraestrutura de TIC e Subsecretaria de Sistemas) da Secretaria de Tecnologia da Informação detêm cerca de 67% do volume total de demandas das contratações.

BOAS PRÁTICAS

O Setor de Compras de TIC (SC-TIC) tem realizado reuniões periódicas com as Unidades da STI, com o objetivo de coletar informações detalhadas sobre as demandas de TIC de cada unidade, garantindo uma compreensão clara das necessidades específicas e prioridades de cada setor.

Essa prática tem possibilitado uma gestão mais alinhada e eficaz das contratações de TIC, posto que ao coletar informações diretamente das unidades demandantes, o SC-TIC pode elaborar planos e estratégias mais direcionados, permitindo que as contratações atendam às necessidades e expectativas de cada área da STI de forma mais eficiente.

Como resultado, o SC-TIC conseguiu elaborar um cronograma de contratações alinhado às demandas e prioridades de cada setor. Esse cronograma tem servido como uma ferramenta essencial para a gestão dos processos de contratação e garantia de entregas oportunas das soluções de TIC.

## SETOR DE FISCALIZAÇÃO

A fiscalização contratual emerge como um dos tópicos mais cruciais na administração pública contemporânea do Brasil. Com a promulgação da Lei nº 14.133/2021, que rege licitações e contratos administrativos, intensifica a ênfase na fiscalização contratual ao fornecer uma análise mais detalhada. Isso reafirma a centralidade desse tema na condução dos contratos administrativos, uma vez que é recorrente a perda de licitações bem-sucedidas e contratos eficazes devido a uma supervisão inadequada, ou, em alguns casos, à completa ausência de esforços de supervisão.

A mencionada legislação confere uma gama ampliada de responsabilidades aos fiscais de contratos, consolidando sua participação como elemento crucial na gestão contratual, com o propósito de assegurar a aplicação eficiente dos recursos públicos.

O Setor de Fiscalização de Tecnologia da Informação e Comunicação foi criado em 2023 para estrategicamente garantir o cumprimento dos requisitos inerentes às contratações de TIC, de maneira a gerir e assegurar a entrega materializada, seguindo os padrões das contratações adquiridas pelo SC-TIC.

Nesse sentido, o SFS-TIC, visa monitorar e acompanhar os trâmites contratuais, de maneira a assegurar que os procedimentos legais do rito contratual estejam sendo cumpridos.

Em 2023, um marco significativo foi alcançado na gestão dos contratos de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) no âmbito da Secretaria de Tecnologia da Informação (STI) do Poder Judiciário do Estado de Roraima.

Compreendendo a importância crítica da fiscalização eficaz dos serviços de TIC contratados, foi estabelecido o Setor de Fiscalização de Serviços de TIC (SFS-TIC) dentro da estrutura da STI.

Anteriormente, a responsabilidade pela fiscalização dos contratos de TIC estava dispersa entre os diversos setores da STI, o que poderia levar a lacunas na supervisão e coordenação dessas atividades vitais. Reconhecendo essa necessidade de centralização e especialização, foi desenvolvido um plano sistemático de transferência das responsabilidades de fiscalização para o recém-criado SFS-TIC.

A criação do SFS-TIC não apenas consolidou as atividades de fiscalização sob uma única unidade especializada, mas também permitiu uma abordagem mais focada e eficiente na supervisão dos serviços de TIC contratados. Ao concentrar recursos humanos e técnicos dedicados exclusivamente à fiscalização, o SFS-TIC garante uma maior atenção aos detalhes, uma avaliação mais abrangente do cumprimento contratual e uma resposta mais ágil a quaisquer questões ou desafios que possam surgir durante a execução dos contratos.

### TIPOS DE CONTRATAÇÕES

Desde a sua criação, até a presente data, o SFS-TIC tem sido responsável pela gestão de um total de 56 contratos, abrangendo diferentes modalidades contratuais. Esses contratos são classificados

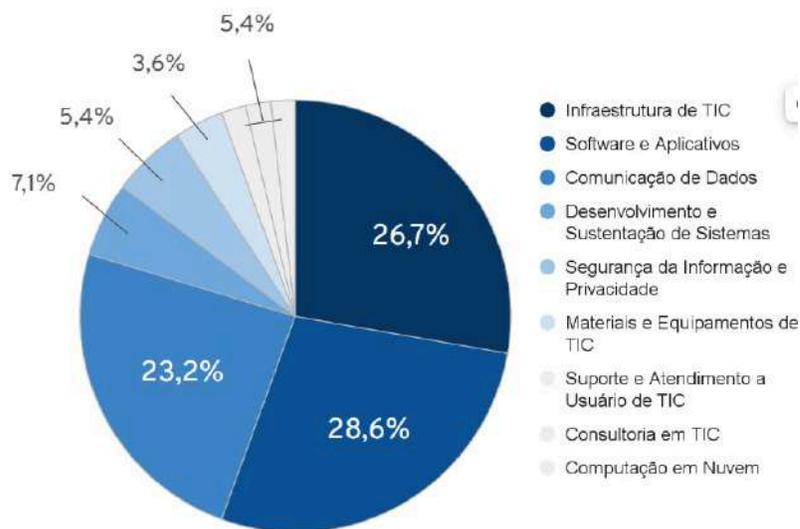
principalmente em três categorias distintas: aquisições, serviços e serviços continuados, conforme disposto no gráfico a seguir:



Ao analisar a distribuição desses tipos de contratações ao longo do período considerado, observa-se que houve uma pequena variação nas proporções de contratos de aquisição e serviços continuados.

#### CATEGORIAS DE SOLUÇÕES DE TIC

Conforme os critérios estabelecidos pela Resolução nº 468/2022 do Conselho Nacional de Justiça (CNJ), os atuais contratos de tecnologia no âmbito do Poder Judiciário do Estado de Roraima estão subdivididos em diferentes categorias de soluções de TIC. Destaca-se abaixo o quantitativo de contratos em cada categoria:



A soma das categorias de Infraestrutura de TIC, Software e Aplicativos, e Comunicação de Dados representa, conjuntamente, 78,5% do volume total de contratos de tecnologia vigentes, demonstrando sua importância estratégica para as operações e atividades do Poder Judiciário do Estado de Roraima. Essas subdivisões de categorias de soluções de TIC permitem uma melhor compreensão e gestão dos contratos de tecnologia, garantindo a conformidade com as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Nacional de Justiça - CNJ.

#### EXECUÇÃO FINANCEIRA

No ano de 2023, a Subsecretaria de gestão de contratos de TIC geriu um total de 53 contratos, por meio do SFS-TIC. Ao finalizar o ano, o total de contratos alcançou o valor de R\$ 31.417.481,65 em contratações. Destes, o montante utilizado ao longo do ano totalizou R\$ 14.182.847,00, correspondendo a 45,14% do valor total dos contratos vigentes.



Quanto ao exercício de 2024, até o momento atual, observa-se um valor contratual global de R\$ 37.886.353,92, distribuídos em 56 contratos ainda em vigor. Até a presente data (dezembro de 2024), o consumo contratual totalizou o montante de R\$ 14.839.182,53, que corresponde a 39,17% dos valores contratuais vigentes.



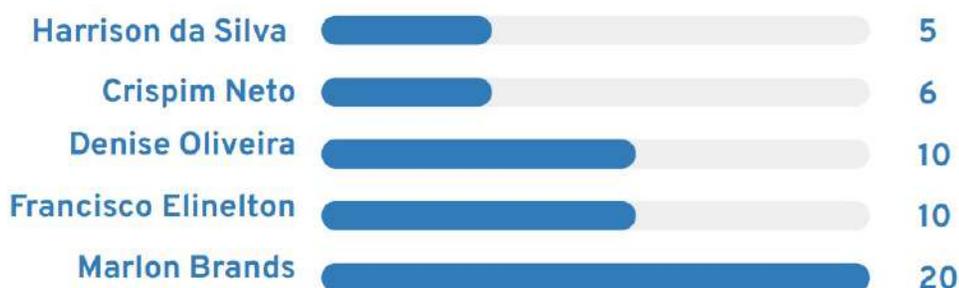
### DIVISÃO DA FORÇA DE TRABALHO

O Setor de Fiscalização de Serviços de TIC (SFS-TIC) atualmente conta com 5 servidores designados para desempenhar as funções de fiscais técnicos titulares e substitutos. Estes profissionais desempenham um papel de extrema importância no monitoramento contínuo dos contratos de TI.

Suas responsabilidades incluem garantir a eficácia na execução dos serviços da STI, assegurar o cumprimento dos prazos estabelecidos, verificar a correta entrega do objeto contratual e o controle adequado dos pagamentos.

Os fiscais atuam como um elo entre a SUBGC-TIC, os fornecedores e as áreas demandantes do TJRR. A atuação diligente e criteriosa contribui para a transparência, a conformidade e a qualidade na execução dos contratos de TIC, garantindo o melhor aproveitamento dos recursos investidos e o atendimento eficaz às necessidades tecnológicas da Corte de Justiça.

A distribuição das fiscalizações entre os servidores encontra-se da seguinte forma:



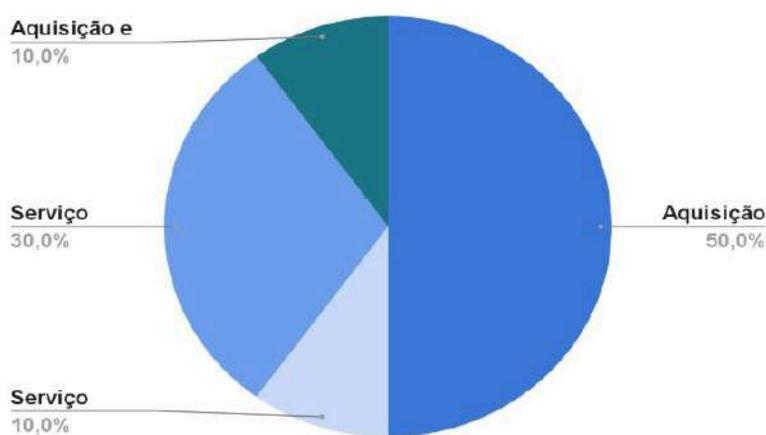
A alocação dos contratos aos fiscais é realizada levando em consideração as particularidades e complexidade de cada contrato administrativo, resultando em uma distribuição heterogênea de contratos por fiscais.

Atualmente, a fiscalização contratual está distribuída em 56 contratos, supervisionados por cinco fiscais. Os demais contratos encontra-se sob a fiscalização de fiscais da Subsecretaria de

Infraestrutura de TIC, embora continuem sob a responsabilidade do SFS-TIC, seja devido à conclusão das respectivas execuções contratuais ou à proximidade do encerramento.

### GESTÃO DE ATAS DE REGISTRO DE PREÇOS - ARP

O SFS-TIC também tem a responsabilidade pelo acompanhamento, controle de saldo e empenhos das aquisições e serviços adquiridos por meio das Atas de Registro de Preços (ARP). No ano de 2024 foram contabilizadas um total de 11 ARP válidas, totalizando o montante de R\$ 22.551.166,51, essas atas estão distribuídas entre aquisições de bens, serviços e serviços continuados, conforme controle a seguir:



Após análise, neste período, constatou-se que o consumo atual corresponde a R\$ 8.870.970,00, representando 39,34% do valor global das atas no ano de 2024.



### **Consumo das atas 2024**

Esse diagnóstico proporciona uma visão detalhada do consumo das atas ao longo do período considerado, permitindo uma avaliação precisa do uso dos recursos alocados.

Ao identificar que o consumo atual corresponde a 39,34% do valor total das atas, podemos avaliar a eficiência e a eficácia da utilização desses recursos, bem como realizar projeções e planejamento

futuro com base nesses dados.

### Boas Práticas

A gestão eficaz da fiscalização dos contratos de TI é fundamental para garantir a entrega de serviços de qualidade, o cumprimento dos termos contratuais e a otimização dos recursos investidos.

No Setor de Fiscalização de Serviços de TIC é adotado uma série de boas práticas, dentre elas:

- Indicadores de desempenho: é realizado o trabalho com indicadores claros e mensuráveis em todos os contratos cabíveis, permitindo monitorar o progresso, avaliar o cumprimento contratual e identificar áreas de melhoria
- Ferramentas de monitoramento: é utilizada ferramenta de monitoramento, gestão e controle automatizado para acompanhar de perto a execução dos contratos, os saldos de Atas de Registro de Preços, fornecendo dados para tomada de decisão, controle de vigências e status das atividades
- Comunicação transparente e proativa: mantemos uma comunicação transparente e proativa com os fornecedores, estabelecendo canais de comunicação abertos e diretos para discutir questões contratuais, esclarecer dúvidas e resolver problemas de forma colaborativa
- Capacitação da equipe: buscamos capacitação contínua da equipe de fiscalização para garantir o conhecimento e as habilidades necessárias para desempenhar as funções

Em suma, a adoção dessas boas práticas na gestão de fiscalização dos contratos de STI permite garantir a efetiva entrega de serviços de qualidade, o cumprimento dos compromissos contratuais e a maximização do valor para o TJRR.

## TRABALHOS FUTUROS

### Avanços no Parque Computacional e Central de Serviços

Dentre outras frentes, estão previstos as seguintes ações:

- Aquisição de Máquinas Workstation - 23 unidades
- Aquisição de Notebooks - 240 unidades
- Aquisição de Monitores Portáteis - 240 unidades
- Aquisição de Impressoras Monocromáticas 300 unidades
- Descarte Consciente de equipamentos de TI

### Cibersegurança

- Renovação de serviços de Firewall de Próxima Geração (NGFW) e IDS/IPS (Intrusion Detection and Prevention Systems)
- Renovação de Serviços de WAF (Web Application Firewall)
- Contratação da Solução PAM (Gerenciamento de Acesso Privilegiado)
- Implementação de Soluções
- Capacitação regular em capacitação na área de cibersegurança e participação em feiras e eventos nacionais na área de Cibersegurança
- Estabelecer troca de informações e boas práticas com outros membros do poder público em geral e do setor privado com objetivo colaborativo
- Renovação de serviços EDR (Detecção e Resposta de Endpoint)
- Contratação de Solução para SOC (Security Operations Center) ou MDR (Detecção e Resposta Gerenciadas)
- Contratação de Serviços para PENTEST
- Contratação de Serviços de Hardening
- Implementação de Solução para NDR (Detecção e Resposta de Rede)
- Gestão de Vulnerabilidades com a correção de Vulnerabilidades de Ambientes e Softwares: Mantenha todos os sistemas e aplicativos atualizados para corrigir vulnerabilidades conhecidas

## Modernizações relacionadas aos Sistemas

Além das atribuições ordinárias, estão previstos as seguintes ações:

- Consultoria e treinamento em controle de versão e práticas ágeis: implementação de workflows com GitHub Actions, Git Flow e GitHub Flow; soluções para conflitos de merge; otimização de histórico de commits; boas práticas em branching e padrões de commit.
- Consultoria e treinamento em estruturação e configuração de pipelines de CI/CD: automação de deploys e integração contínua com Git como base.
- Consultoria e treinamento para configuração de repositórios seguros e revisão de código: definição de padrões e melhorias para colaboração eficiente.
- Consultoria e treinamento para equipes: comandos Git, boas práticas em controle de versão e colaboração em projetos.
- Aquisição de licenças: 17 licenças adicionais para o [monday.com](https://www.monday.com), destinadas à equipe da subseção.
- Aquisição de licença e serviço Dynatrace: monitoramento de desempenho de aplicações, análise de logs e otimização de sistemas.

## Infraestrutura de TIC

- Melhorias na comunicação dos links que interligam as comarcas e aumento de velocidade.
- Expansão de projetos CI/CD.
- Migração de ambientes para nuvem.
- Nova rota de redundância para o link de internet.
- Contratação de uma nova infraestrutura de datacenter modular container com foco na criação de um ambiente de backup.
- Implantação de rede IPv6, para divulgação de serviços externos.
- Renovação e expansão dos equipamentos da Rede Wi-Fi.
- Capacitação dentro da equipe - Treinamento nas novas tecnologias.
- Fomentar a adesão de provedores de internet ao Ponto de troca de tráfego do Ministério Público de Roraima, com objetivo de aumentar a disponibilidade dos serviços do TJRR.
- Aquisição de um novo Cluster Hiperconvergente para montagem de um novo ambiente de replicação - Site DR.
- Criação de um setor dentro da SUBINF-TIC com foco na administração de Banco de Dados, ou contratação de um profissional em DBA.

- Melhoria no sistema de monitoramento, criação de novos alertas e novas telas para visualização dos ativos de rede e sistemas do TJRR.

## Governança de TIC

### Plano Diretor de TIC 2025-2026

Elaboração do Plano Diretor de TIC alinhado às novas diretrizes do CNJ, do Plano Estratégico do TJRR e do Plano de Gestão 2025 2-26.

### Plano de Capacitação de TIC

Elaboração do Plano de Capacitação em TIC 2025, com foco no aprimoramento da formação e qualificação dos servidores de Tecnologia da Informação.

### Revisão e adequação nos termos da nova Res. CNJ 468/2022

A Resolução nº 468 de 15/07/2022, dispõe sobre as novas diretrizes para as contratações de Solução de Tecnologia da Informação e Comunicação (STIC) realizadas pelos órgãos submetidos ao controle administrativo e financeiro do CNJ.

### Plano de Transformação Digital e Gestão De Riscos

Revisão do Plano de Transformação Digital e do Plano de Gestão de Riscos e adequados aos planos de ação para mitigação dos riscos.

### Comitês

Acompanhamento do Comitê de Governança de TIC, Comitê Gestor de TIC, Comitê de Governança da Segurança da Informação, Comitê Gestor da Plataforma Digital do Poder Judiciário, dentre outros.